

MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA
JALAN YONG SHOOK LIN
46675 PETALING JAYA

Tel : 03-79563544

PEMBERITAHUAN TENDER

NO.TENDER : MBPJ/TD/B/020/2026

JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK
BAHAGIAN MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA
BAGI TEMPOH 24 BULAN

Tawaran adalah dipelawa kepada kontraktor-kontraktor yang berdaftar :

1. KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA (MOF)
2. UNIT PERANCANG EKONOMI NEGERI SELANGOR (UPEN)

KOD BIDANG : 140301 - KABEL ELEKTRIK DAN AKSESORI /
: 140302 - WAYAR ELEKTRIK DAN AKSESORI /
: 140502 - KOMPONEN DAN AKSESORI ELEKTRIK/ELEKTRONIK /
: 140503 - LAMPU, KOMPONEN LAMPU DAN AKSESORI

HARGA DOKUMEN : RM150.00

TARIKH TUTUP : 13 OGOS 2026 (KHAMIS)

Naskah meja tawaran boleh disemak di Bahagian Perolehan, Jabatan Khidmat Pengurusan, Majlis Bandaraya Petaling Jaya, Tingkat 3, Menara MBPJ pada waktu pejabat dan boleh dimuat turun melalui laman sesawang <https://tender.selangor.my>. Pihak kontraktor dikehendaki mendaftar secara atas talian di Unit Perancang Ekonomi Negeri (UPEN) untuk melancarkan proses pembelian dokumen. Bayaran dokumen tender tidak akan dikembalikan. Dokumen yang dibeli hendaklah di bukukan/di dokumentasikan. Pihak kontraktor juga diminta sentiasa mengemaskini maklumat syarikat (no. telefon/email) di dalam laman web <https://tender.selangor.my>.

Dokumen Tender hendaklah dilakri dan dimasukkan ke dalam peti tender / sebutharga yang disediakan di Bahagian Perolehan, Jabatan Khidmat Pengurusan, Majlis Bandaraya Petaling Jaya, Tingkat 3, Menara MBPJ pada tarikh tutup yang telah ditetapkan dan tidak lewat daripada Jam 12.00 tengahari. Majlis Bandaraya ini tidak terikat bagi menerima tawaran sebutharga yang paling rendah atau sebarang tawaran.

(Sr. HAJAH SALIZA BINTI MOHD MASRI) CQS, P.P.T
Ketua Penolong Pengarah (Perolehan)
Bahagian Perolehan
b.p Datuk Bandar Petaling Jaya

Tarikh : 24 Julai 2026
Fail No : Bhg. M&E, Jabatan Kejuruteraan

DOKUMEN TELAH
DISEMAK SEMPURNA
Tarikh : 22/7/2026



MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

DOKUMEN TENDER

**JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL
KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN
MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS
BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOR
24 BULAN.**

**PENGARAH,
JABATAN KEJURUTERAAN
MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA
TINGKAT 15, MENARA MBPJ,
JALAN TENGAH,
46200 PETALING JAYA,
SELANGOR DARUL EHSAN.**

PERINGATAN PENTING - PERKARA BARU DALAM URUSAN PEROLEHAN

1. PEMBIDA WAJIB MENGEMUKAKAN SIJIL PEMATUHAN CUKAI (TAX COMPLIANCE CERTIFICATE - TCC) SEMASA MENGEMUKAKAN TAWARAN (STATUS 'PATUH' DAN MASIH DALAM TEMPOH SAH LAKU)

*Sila kepilkan sijil selepas muka surat pemberitahuan tender / sebut harga.

2. PEMBIDA ADALAH DIWAJIBKAN MENGISI MAKLUMAT BARU BERKAITAN PK 1.6 – INTEGRITI DALAM PEROLEHAN KERAJAAN SEMASA MENGEMUKAKAN TAWARAN.

i) BORANG PEMBERITAHUAN PEMUNYA BENEFISIAL (*BENEFICIAL OWNERS – BO*) - LAMPIRAN 12

ii) SURAT AKUAN SYARIKAT DALAM MENANGANI JENAYAH PEMERDAGANGAN ORANG DAN BURUH PAKSA (SA) – LAMPIRAN 13

CONTOH SENARAI SEMAKAN (BEKALAN/PERKHIDMATAN/KERJA)

Sila tandakan ☐ / Bagi Dokumen-dokumen Yang Disertakan.

Bil.	Perkara/Dokumen	Untuk Di tanda Oleh Syarikat	Untuk Di tanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Tender/Sebut Harga
1.	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)	☐	☐
2.	Salinan Sijil Akuan Bumiputera Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)	☐	☐
3.	Salinan Sijil Akuan Pembuat Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)	☐	☐
4.	Salinan Sijil Pendaftaran Dari Pusat Khidmat Kontraktor (Kerja)	☐	☐
5.	Salinan Sijil Taraf Bumiputera Dari Pusat Khidmat Kontraktor (Kerja)	☐	☐
6.	Salinan Sijil Pendaftaran Dari CIDB	☐	☐
7.	Borang Tender/Sebut Harga Telah Diisi Dengan Lengkap (termasuk nilai tawaran dan tempoh siap) dan Ditandatangani	☐	☐
8.	Borang Maklumat Petender	☐	☐
9.	Pematuhan Kepada Spesifikasi	☐	☐
10.	Borang Penyerahan Contoh Dan Katalog (jika berkaitan)	☐	☐
11.	Cadangan Penyelenggaraan/Penyenggaraan (jika perlu)	☐	☐
12.	Senarai Kakitangan Teknikal (jika berkaitan)	☐	☐

Bil.	Perkara/Dokumen	Untuk Di tanda Oleh Syarikat	Untuk Di tanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Tender/Sebut Harga
13.	Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi Tiga (3) Bulan Terakhir	☐	☐
14.	Lain-lain Sekiranya Ada	☐	☐

PENGESAHAN OLEH SYARIKAT Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam Dokumen Tender/Sebut Harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar. Tandatangan: Nama: Jawatan: Tarikh:	UNTUK KEGUNAAN JABATAN Jawatankuasa Pembuka Tender/Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil. (jika ada). Tandatangan: Nama: Jawatan: Tarikh:
--	---

**BAHAGIAN MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL
JABATAN KEJURUTERAAN
MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA**

TAJUK:

**JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK
UNTUK BAHAGIAN MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA
PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN**

Tawaran adalah dipelawa daripada pemborong-pemborong yang berdaftar dengan **KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA (KKM)** yang masih dibenarkan membuat kerja/tawaran dibidang dalam kelas:

Tajuk : 140301 / 140302 / 140502 / 140503

SYARAT-SYARAT TENDER

1. Barang-barang hendaklah dihantar ke Stor Bengkel Majlis Bandaraya Petaling Jaya, Pusat Inovasi Petaling Jaya, Jalan Teknologi 47810 Kota Damansara, Petaling Jaya.
2. Pembekal diWAJIBkan mengisi bagi ruangan Jenama/Model bagi setiap item dan WAJIB ada kelulusan daripada JKR (JMAL) / SIRIM mengikut kategori yang ada.
3. Kuantiti setiap pesanan yang dibuat oleh Majlis, bergantung kepada keperluan Majlis pada ketika itu.
4. Harga setiap pesanan berpandukan kepada tawaran yang terendah mengikut unit.
5. Bayaran hanya akan dibuat setelah pembekal menyempurnakan pembekalan yang memuaskan.
6. Majlis tidak terikat untuk memilih pembekal bagi keseluruhan item. Majlis berhak untuk melantik pembekal bagi sebahagian item atau mengikut kumpulan barangan.
7. Pembekal dikehendaki menghantar bekalan dalam masa 7 hari selepas pesanan rasmi dari Majlis diterima. Sekiranya, selepas 7 hari bekalan tidak diterima, peringatan pertama akan dikeluarkan dan diikuti dengan peringatan kedua selepas 14 hari bekalan masih tidak diterima. Majlis berhak untuk membatalkan pesanan tanpa apa-apa notis selepas peringatan kedua.

BAHAGIAN MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL JABATAN KEJURUTERAAN MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

8. Tindakan sewajarnya dan diambil kepada yang gagal membekal dalam tempoh yang dijanjikan.
9. Alat-alat ganti yang dibekalkan (diganti) baru mestilah mengikut spesifikasi yang dikehendaki yang tulen/ betul.
10. Kontrak membekal kelengkapan elektrik ini berkuatkuasa untuk tempoh dua puluh empat bulan (24) bulan.
11. Harga yang ditawarkan adalah **kekai** untuk sepanjang tempoh kontrak (24 bulan).
12. Alat ganti yang tidak mengikut spesifikasi dan standard yang ditetapkan oleh Majlis akan ditolak dan bayaran tidak akan dijelaskan.
13. **Penamatan kontrak pada bila-bila masa** boleh dibuat sekiranya kontraktor gagal menjalankan kerja / perkhidmatan / bekalan seperti yang ditetapkan.

BAYARAN

1. Segala tuntutan bayaran hendaklah dikemukakan kepada Majlis bagi kerja-kerja pembekalan mengikut keperluan dengan mengemukakan inbois dan butiran terperinci mengikut kadar harga yang telah diluluskan.

ARAHAN PETENDER

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA
MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

**ARAHAN KEPADA PEMBIDA
TENDER/SEBUT HARGA
(KERJA/BEKALAN/PERKHIDMATAN)**

A. TATACARA PELAWAAN

1.0 AM

- 1.1. Arahan Kepada Pembida ini, hendaklah menjadi sebahagian daripada Kontrak.
- 1.2 Pembida hendaklah membaca **Syarat-Syarat Membuat Tender/Sebut Harga** sebagaimana lampiran kepada Borang Tender/Sebut Harga/Lampiran Q.

2.0 PENJUALAN DOKUMEN TENDER/SEBUT HARGA SECARA ATAS TALIAN

- 2.1 Pembida hendaklah mengambil perhatian bahawa Dokumen Tender/Sebut Harga untuk projek ini akan dijual secara salinan lembut (*softcopy*) di atas talian.
- 2.2 Pembelian perlu dibuat melalui laman sesawang <https://tender.selangor.my>. Dokumen tanpa pembelian dari laman sesawang ini akan ditolak dan tidak dinilai.

3.0 TEMPOH SAH LAKU TENDER/SEBUT HARGA

TENDER	SEBUT HARGA
120 HARI	90 HARI

- 3.1 Tender/Sebut Harga hendaklah terus sah selama tempoh yang dinyatakan di atas dari tarikh akhir penyerahan Tender/Sebut Harga dan pembida tidak dibenarkan sama sekali menarik diri dalam tempoh tersebut. Pembida adalah diingatkan bahawa deposit Tender/Sebut harga tidak diperlukan. Seandainya pembida menarik diri di dalam tempoh sah laku Tender/Sebut Harga atau sebarang tempoh yang dilanjutkan atau enggan menerima Tender/Sebut harga setelah ditawarkan kepadanya, tindakan disiplin akan diambil terhadapnya di dalam pendaftaran pembida sebagai kontraktor dengan pihak kerajaan:
 - (a) akan digantung selama dua (2) tahun bagi kesalahan pertama;
 - (b) akan digantung selama lima (5) tahun bagi kesalahan kedua dan;
 - (c) akan dibatalkan bagi kesalahan berikutnya.

4.0 DOKUMEN TENDER/SEBUT HARGA

- 4.1 Pembida adalah bertanggungjawab sepenuhnya bagi memastikan setiap Dokumen Tender/Sebut Harga yang dimuat turun adalah lengkap. Sekiranya terdapat apa-apa ketidaksempurnaan pada dokumen atau muka surat di dalam Dokumen Tender/Sebut Harga berkenaan berdasarkan semakan oleh pembida dengan Dokumen Meja Tender/Sebut Harga, adalah menjadi tanggungjawab

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA
pembida untuk merujuk kepada **Bahagian Perolehan, Jabatan Khidmat Pengurusan, Majlis Bandaraya Petaling Jaya, Tingkat 3, Menara MBPJ, Jalan Tengah, 46200 Petaling Jaya.**

- 4.2 Pembida adalah dikehendaki mengisi sepenuhnya perkara-perkara berikut yang menjadi sebahagian daripada Tender/Sebut Harga iaitu:
- 4.2.1 Borang Tender/Sebut Harga/Lampiran Q.
 - 4.2.2 Senarai Kuantiti dengan setiap item dihargaikan dan jumlah amaunnya yang membentuk harga Tender/Sebut Harga dipindahkan ke Ringkasan Tender/Sebut Harga dan Borang Tender/Sebut Harga/Lampiran Q.
 - 4.2.3 Borang A (Maklumat Kewangan)
 - Sekiranya pembida membuat pindaan terhadap maklumat yang dinyatakan, pembida wajib 'initial' pada pindaan tersebut.
 - 4.2.4 Pembida adalah diwajibkan mengisi maklumat baru berkaitan **PK1.6 – Integriti Dalam Perolehan Kerajaan Semasa Mengemukakan Tawaran.**
 - i) Borang Pemberitahuan Pemunya Benefisial (*Beneficial Owners – Bo*) - Lampiran 12
 - ii) Surat Akuan Syarikat Dalam Menangani Jenayah Perdagangan Orang Dan Buruh Paksa (Sa) – Lampiran 13
 - 4.2.5 Surat Akuan Pembida
- 4.3 Kegagalan pihak pembida untuk menyerahkan sebarang dokumen seperti yang dinyatakan di atas boleh menyebabkan Tender/Sebut Harganya ditolak.
- 4.4 Dokumen yang dibeli hendaklah dibukukan / didokumentasikan. Sekiranya gagal, pembida boleh ditolak.
- 4.5 Sekiranya pembida mengemukakan dua tawaran harga, pihak Majlis berhak untuk menolak dan tidak menilai tawaran tersebut.

5.0 SENARAI KUANTITI/RINGKASAN HARGA/LAMPIRAN Q

- 5.1 Senarai Kuantiti/Ringkasan Harga/Lampiran Q hendaklah dihargaikan dengan menggunakan **dakwat** yang kekal dan tidak luntur dan mudah dibaca dengan jelas. Jumlah amaun yang dihargaikan di dalam Senarai Kuantiti/Ringkasan Harga/Lampiran Q hendaklah sama dengan amaun yang dinyatakan di dalam Borang Tender/Sebut Harga. Sekiranya maklumat ditaip dan dicetak, maklumat hendaklah jelas dan tiada sebarang kesilapan. Sekiranya terdapat kesilapan, pembida boleh ditolak dan tidak dinilai.
- 5.2 Sekiranya Pembida tidak menghargaikan atau meletakkan tanda (-) pada mana-mana item di dalam Kerja Awalan/Senarai Kuantiti/Ringkasan Harga/Lampiran Q, nilai/kadar item tersebut adalah dianggap telah termasuk di dalam nilai/kadar bagi item-item lain di dalam dokumen tersebut.
- 5.3 Pembida yang berjaya hendaklah, dalam masa 14 hari apabila diminta oleh Pegawai Penguasa atau wakil Pegawai Penguasa bagi pihaknya mengemukakan

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

pecahan terperinci unit harga untuk sebarang item, kumpulan item atau semua item yang terkandung di dalam Senarai Kuantiti/Ringkasan Harga/Lampiran Q. Pecahan harga tersebut hendaklah mengandungi harga untuk buruh, bahan loji, peralatan dan sebagainya.

- 5.4 Tiada sebarang perubahan, tambahan atau nota yang tidak dibenarkan, boleh dibuat kepada Dokumen Tender/Sebut harga ini yang mengubah teks yang tercetak.
- 5.5 Pembida adalah bertanggungjawab sepenuhnya dalam memastikan dokumen yang dimuat turun adalah keseluruhan dokumen yang akan menjadi sebahagian dari Dokumen Tender/Sebut harga.
- 5.6 Pihak Majlis tidak akan bertanggungjawab sekiranya pembida cuai dalam memastikan kesempurnaan dokumen yang perlu dimuat turun dan sebarang aduan berkaitan perkara ini tidak akan dilayan.

6.0 PERCANGGAHAN DOKUMEN TENDER/SEBUT HARGA

- 6.1 Sekiranya pembida mendapati ada percanggahan di antara Lukisan Tender/Sebut Harga, Senarai Kuantiti dan/atau Spesifikasi, pembida hendaklah dengan serta merta merujuk kepada **Bahagian Perolehan, Jabatan Khidmat Pengurusan, Majlis Bandaraya Petaling Jaya, Tingkat 3, Menara MBPJ, Jalan Tengah, 46200 Petaling Jaya**.
- 6.2 Penyelesaian atau arahan tersebut hanya sah jika dibuat dalam bentuk Addenda secara rasmi seperti yang dinyatakan di dalam para 7 di bawah.

7.0 ADDENDA

- 7.1 Sebelum tarikh akhir bagi penyerahan Dokumen Tender/Sebut Harga, **Bahagian Perolehan, Jabatan Khidmat Pengurusan, Majlis Bandaraya Petaling Jaya, Tingkat 3, Menara MBPJ, Jalan Tengah, 46200 Petaling Jaya** boleh mengeluarkan Addenda untuk menerangkan atau membetulkan sebahagian atau keseluruhan Dokumen Tender/Sebut Harga. Setiap Addenda yang dikeluarkan akan diedarkan kepada pembida dan menjadi sebahagian daripada Dokumen Tender/Sebut Harga.
- 7.2 Penerimaan setiap Addenda mestilah dimaklumkan melalui Borang Pengesahan Penerimaan Addenda yang disertakan bersama-sama Addenda. Pembida hendaklah mengembalikan Salinan Borang Pengesahan Penerimaan Addenda sebaik sahaja addenda diterima.
- 7.3 Addenda hendaklah dikemukakan bersama-sama Dokumen Tender/Sebut Harga. Kegagalan pembida berbuat demikian akan menyebabkan Dokumen Tender/Sebut Harga berkenaan **DITOLAK**.

8.0 DOKUMEN MEJA TENDER/SEBUT HARGA

8.1 Naskah lengkap Dokumen Meja Tender/Sebut Harga boleh dirujuk di:

Tempat : Bahagian Perolehan,
Jabatan Khidmat Pengurusan,
Majlis Bandaraya Petaling Jaya,
Tingkat 3, Menara MBPJ, Jalan Tengah,
46200 Petaling Jaya,
SELANGOR DARUL EHSAN

Masa : Isnin hingga Khamis : 8.00 Pagi – 1.00 Petang
: 2.00 Petang – 5.00 Petang
Jumaat : 8.00 Pagi – 12.15 Petang
: 2.45 Petang – 5.00 Petang

8.2 Dokumen Meja Tender/Sebut Harga juga akan dipamerkan secara salinan lembut (*softcopy*) di atas talian iaitu melalui laman sesawang <https://tender.selangor.my>

8.3 Sekiranya berlaku percanggahan di antara salinan lembut (*softcopy*) yang dimuat turun dengan Dokumen Meja Tender/Sebut Harga yang disediakan dan dipamerkan secara salinan keras (*hardcopy*) di Bahagian Perolehan, Jabatan Khidmat Pengurusan, Majlis Bandaraya Petaling Jaya, Tingkat 3, Menara MBPJ, Jalan Tengah, 46200 Petaling Jaya, maklumat yang terkandung di dalam salinan keras (*hardcopy*) akan digunapakai dan addendum akan diedarkan kepada pembida.

8.4 Majlis tidak akan bertanggungjawab sekiranya pembida cuai dalam memastikan kesempurnaan dokumen yang perlu dimuat turun dan sebarang aduan berkaitan perkara ini tidak akan dilayan.

9.0 LAWATAN TAPAK

9.1 Lawatan tapak adalah sebagaimana yang dinyatakan di dalam iklan Tender/Sebut Harga.

9.2 Jika dinyatakan lawatan tapak adalah **wajib**, pembida adalah diwajibkan untuk menghadiri lawatan tapak tersebut pada masa dan tempat yang telah ditetapkan. Kegagalan pembida untuk menghadiri lawatan tapak akan menyebabkan pembida gagal memasuki tawaran.

9.3 Hanya penama dalam Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK), Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK), Kementerian Kewangan Malaysia (MOF), Pusat Pendaftaran Kontraktor-Kontraktor Kerja, Bekalan Dan Perkhidmatan Negeri Sabah (PUKONSA) atau Unit Pendaftaran Kontraktor Dan Juru Perunding Sarawak (UPKJ) yang dibenarkan untuk menyertai lawatan tapak.

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

- 9.4 Sebarang tuntutan akibat kesilapan dalam menentukan kaedah pembinaan atau menghargakan Tender/Sebut Harga disebabkan kekurangan pengetahuan mengenai keadaan tapak bina tidak akan dilayan.
- 9.5 Pembida hendaklah melawat tapak, memeriksa spesifikasi dan pelan- pelan dengan teliti sebelum mengemukakan harga tawaran. Sekiranya timbul sebarang keraguan atau kekeliruan, pembida adalah dinasihatkan supaya berhubung terus dengan Majlis Bandaraya Petaling Jaya.
- 9.6 Pembida adalah dinasihatkan supaya melawat tapak projek sebelum mengemukakan Tender/Sebut Harganya bagi mengetahui lebih lanjut mengenai keadaan tapak bina yang akan dihadapi. Sebarang tuntutan lebihan akibat kekurangan pengetahuan mengenai keadaan tapak bina tidak akan dilayan.

10.0 PENYERAHAN TENDER/SEBUT HARGA

- 10.1 Dokumen Tender/Sebut Harga hendaklah dilengkapkan dan dimasukkan di dalam sampul serta dilakrikan tanpa meletakkan tanda pengenalan pembida pada bahagian luar sampul surat tersebut. Sampul surat yang berlakri tersebut hendaklah dicatatkan dengan nama projek dan dihantar sendiri dengan tangan atau melalui perkhidmatan kurier kepada peti Tender/Sebut Harga di **Bahagian Perolehan, Jabatan Khidmat Pengurusan, Majlis Bandaraya Petaling Jaya, Tingkat 3, Menara MBPJ, Jalan Tengah, 46200 Petaling Jaya**.
- 10.2 Pembida adalah **diwajibkan** memuat turun, mengisi, melengkap, mencetak dan **Mengembalikan Secara Salinan Keras (Hardcopy)** Dokumen Tender/Sebut Harga.
- 10.3 Dokumen Tender/Sebut Harga hendaklah dicap dengan cap rasmi syarikat dan ditandatangani oleh Penama Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK Responsible Person – Penama SPKK)/Kementerian Kewangan Malaysia (MOF) yang diberi kuasa untuk menandatangani kontrak bagi pihak pembida.
- 10.4 Pembida diminta untuk mengemukakan resit pembayaran dan diserahkan bersama Dokumen Tender/Sebut Harga sebelum atau pada tarikh tutup Tender/Sebut Harga yang telah ditetapkan.

11.0 PENGEMUKAAN DOKUMEN TENDER/SEBUT HARGA SECARA SERAHAN TANGAN.

- 11.1 Dokumen Tender/Sebut Harga perlu dijilid dalam bentuk salinan keras (*hardcopy*) sebelum dikemukakan secara serahan tangan di tempat yang telah ditetapkan sebelum atau pada tarikh tutup Tender/Sebut Harga **selewat-lewatnya pada jam 12.00 tengahari**.
- 11.2 Pembida tidak dibenarkan untuk meminda mana-mana kandungan Dokumen Tender/Sebut Harga yang dikemukakan. Mana-mana pembida yang didapati meminda kandungan Dokumen Tender/Sebut Harga boleh menyebabkan dokumennya akan ditolak.

- 11.3 Pembida yang mengemukakan Dokumen Tender/Sebut Harga secara serahan tangan perlu mematuhi Prosedur Operasi Piawai (Standard Operating Procedure – SOP) Perintah Kawalan Pergerakan (PKP) pada sepanjang masa.

12.0 HARGA INDIKATIF JABATAN (HIJ)

- 12.1 Harga Indikatif Jabatan (HIJ) bagi Tender/Sebut Harga ini adalah seperti yang dinyatakan di dalam Senarai Kuantiti/Ringkasan Harga/Lampiran Q.
- 12.2 Harga Indikatif Jabatan ini merupakan suatu anggaran sahaja dan amaun tersebut tidak mengikat Majlis atau mana-mana pihak lain juga bagi maksud mengelakkan kekeliruan yang mungkin berbangkit.
- 12.3 Pihak Majlis tidak menjamin bahawa syarikat akan dipilih atau boleh menyiapkan kerja dengan bersandarkan Harga Indikatif Jabatan.

13.0 INTERPRETASI SECARA LISAN

- 13.1 Interpretasi secara lisan kepada mana-mana bahagian Dokumen Tender/Sebut Harga atas permintaan dan/atau diterima Pembida hendaklah tidak diambil kira sebagai membetulkan sebarang peruntukan dan syarat-syarat yang terkandung di dalam Dokumen Tender/Sebut Harga. Sebarang pemberitahuan atau pembetulan kepada mana-mana bahagian di dalam Dokumen Tender/Sebut Harga akan dibuat secara bertulis oleh **Bahagian Perolehan, Jabatan Khidmat Pengurusan, Majlis Bandaraya Petaling Jaya, Tingkat 3, Menara MBPJ, Jalan Tengah, 46200 Petaling Jaya** di dalam bentuk Addenda seperti yang dinyatakan di dalam para 6 dan 7.

14.0 NOTIS KEPADA PEMBIDA

- 14.1 Setiap notis yang hendak diberi kepada pembida akan dihantar ke alamat yang dinyatakan dalam Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK)/Kementerian Kewangan Malaysia (MOF)/Unit Perancang Ekonomi Negeri (UPEN) sama ada melalui pos atau pos berdaftar atau pos laju atau serahan tangan atau e-mel. Kaedah pemberitahuan ini hendaklah disifatkan sebagai penyampaian notis yang sempurna.

15.0 BANTAHAN OLEH PEMBIDA

- 15.1 Bantahan rasmi secara bertulis yang disertai dengan butir-butir lengkap berkaitan dengan Dokumen Tender/Sebut Harga, Spesifikasi, Lukisan dan/atau Senarai Kuantiti yang menjurus kepada sesuatu jenama (jenis) tertentu boleh dibuat oleh pembida dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh dokumen Tender/Sebut Harga dijual. Bantahan yang diterima selepas tempoh tersebut tidak akan dipertimbangkan. Bantahan hendaklah dialamatkan kepada **Bahagian Perolehan, Jabatan Khidmat Pengurusan, Majlis Bandaraya Petaling Jaya, Tingkat 3, Menara MBPJ, Jalan Tengah, 46200 Petaling Jaya**.

16.0 PERUBAHAN DAN PELANJUTAN TEMPOH KONTRAK

16.1 Pelawaan Tender/Sebut Harga ini boleh dipertimbangkan perubahan dan pelanjutan tempoh kontrak tidak melebihi 50% daripada nilai kontrak asal dan/atau maksimum dua (2) tahun tertakluk kepada peraturan semasa yang berkuat kuasa.

17.0 PEMERIKSAAN

17.1 Majlis berhak melantik seorang pegawai untuk memeriksa dan menguji semua barang bekalan yang dibekalkan pada bila-bila masa. Majlis adalah bertanggungjawab memastikan bekalan yang diterima adalah sama/lebih baik seperti spesifikasi pada kontrak/pesanan. Jika terdapat kerosakan/kekurangan, Pembida hendaklah menggantikan jumlah yang rosak/kurang itu dalam tempoh yang ditetapkan dalam kontrak yang dimeterai tanpa sebarang tambahan kos.

17.2 Pembida hendaklah memberi kemudahan pemeriksaan atau pengujian apabila dikehendaki oleh Majlis. Semua perbelanjaan untuk memeriksa dan menguji ini hendaklah ditanggung oleh pembida.

18.0 PERBELANJAAN PENYEDIAAN CADANGAN TAWARAN

18.1 Semua perbelanjaan bagi penyediaan cadangan tawaran ini hendaklah ditanggung oleh pembida sendiri.

19.0 PINDAAN

19.1 Majlis berhak meminda atau membatalkan mana-mana dokumen yang membentuk sebahagian daripada pelawaan Tender/Sebut Harga ini, pada bila-bila masa tanpa memberi notis terlebih dahulu. Sekiranya pelawaan Tender/Sebut Harga ini dikeluarkan semula, maka semua Pembida akan dimaklumkan sewajarnya.

20.0 PEMBATALAN PELAWAAN

20.1 Majlis berhak untuk membatalkan mana-mana pelawaan yang telah diiklankan pada bila-bila masa. Sebarang kos yang terpaksa ditanggung oleh pembida kerana pembatalan ini adalah menjadi tanggungjawab pembida.

21.0 KOS TENDER/SEBUT HARGA

21.1 Majlis tidak akan dipertanggungjawabkan untuk atau membayar apa-apa kos atau perbelanjaan atau kerugian yang dialami oleh pembida di dalam penyediaan atau penghantaran Tender/Sebut Harga beliau.

22.0 PERINGATAN MENGENAI KESALAHAN RASUAH

22.1 Semua pembida adalah diingatkan supaya tidak terlibat dalam aktiviti jenayah rasuah berkaitan dengan perolehan ini. Sehubungan dengan itu, para pembida diberi peringatan seperti berikut :

22.1.1 Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

- 22.1.2 Sekiranya mana-mana pihak ada menawarkan atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota pentadbiran awam, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
- 22.1.3 Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota perkhidmatan awam dan menyenaraihitamkan kontraktor atau pembekal boleh diambil sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
- 22.1.4 Mana-mana kontraktor atau pembekal yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja dibuat atau tiada barangan dibekal mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan diberi dan mana-mana anggota perkhidmatan awam yang mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

23.0 IKLAN

- 23.1 Pembida tidak dibenarkan menyiarkan sebarang maklumat mengenai Tender/Sebut Harga di dalam sebarang akhbar, majalah atau alat pengiklanan yang terkini melainkan jika pengiklanan itu telahpun dihantar kepada dan diluluskan oleh Majlis terlebih dahulu.

24.0 PENERIMAAN ATAU PENOLAKAN TENDER/SEBUT HARGA

- 24.1 Majlis berhak untuk menolak mana-mana atau keseluruhan Tender/Sebut Harga. Mana-mana Tender/Sebut Harga yang tidak lengkap, tidak jelas atau tidak mematuhi arahan, tidak akan dipertimbangkan.
- 24.2 Pihak Majlis adalah tidak terikat untuk menyetujui terima Tender/Sebut Harga terendah atau sebarang Tender/Sebut Harga, dan juga tidak perlu memberikan sebarang alasan terhadap mana-mana Tender/Sebut Harga yang ditolak.

25.0 TARIKH MEMULAKAN KERJA

25.1 Pembida hendaklah mengambil perhatian bahawa kerja-kerja hendaklah dimulakan dalam tempoh dua (2) minggu dari tarikh milik tapak yang ditetapkan dalam Surat Setujuterima Tender/Sebut Harga. Maksud memulakan kerja ialah memulakan kerja-kerja awalan tapak seperti membekal peralatan dan bahan-bahan binaan, meratakan tanah, membina pejabat tapak serta mendapat kemudahan asas seperti bekalan elektrik dan air dan kerja-kerja awalan lain yang dijelaskan dalam Dokumen Tender/Sebut Harga. Sekiranya pembida gagal berbuat demikian, kontrak akan ditamatkan sejajar dengan Fasal 51.1(a)(i) Syarat-syarat Kontrak.

26.0 BON PELAKSANAAN

26.1 Bon Pelaksanaan adalah suatu akujanji tidak bersyarat oleh sesuatu institusi kewangan yang diluluskan oleh Kerajaan untuk membayar kepada Kerajaan suatu amaun tertentu atas tuntutan Kerajaan sekiranya syarikat tidak atau gagal mematuhi dan melaksanakan obligasinya di bawah kontrak.

26.2 Pembida yang berjaya hendaklah mengemukakan Bon Pelaksanaan sebanyak lima peratus (5%) daripada Jumlah Harga Kontrak sebelum memulakan kerja. Pembida dikehendaki menggunakan format Bon Pelaksanaan seperti yang dilampirkan tanpa sebarang pindaan.

26.3 Sekiranya kaedah Wang Jaminan Pelaksanaan dipilih/dikenakan, potongan sebanyak sepuluh peratus (10%) daripada bayaran kemajuan pertama dan seterusnya akan dikenakan sehingga ia mencapai jumlah lima peratus (5%) daripada Jumlah Harga Kontrak.

26.4 Pembida yang berjaya hendaklah memastikan Bon Pelaksanaan sentiasa sah dan berkuatkuasa dalam tempoh yang ditetapkan. Tempoh sah laku Bon Pelaksanaan adalah berdasarkan nilai projek seperti berikut:

Nilai Projek	Tempoh Sah Laku Bon Pelaksanaan
Kos Projek sehingga RM10 Juta	- Dari tarikh kuat kuasa kontrak sehingga 12 bulan selepas tamat Tempoh Tanggungan Kecacatan (DLP) - Format Majlis

26.5 Pembida diingatkan untuk mengambil kira tempoh sah laku Bon Pelaksanaan mengikut nilai projek semasa menghargakan Tender/Sebut harga. Sebarang rayuan akibat kegagalan kontraktor untuk mengambil kira tempoh sah laku Bon Pelaksanaan semasa menghargakan Tender/Sebut Harga tidak akan dilayan.

27.0 SIJIL SCORE LEMBAGA PEMBANGUNAN INDUSTRI PEMBINAAN MALAYSIA (LPIPM)

27.1 Pembida dikehendaki mengemukakan Salinan Sijil SCORE dari LPIPM yang masih sah pada tarikh tutup Tender/Sebut Harga (tidak lebih satu (1) tahun dari tarikh sijil dikeluarkan) dengan minimum dua (2) bintang terutama kepada pembida yang menawarkan harga Tender/Sebut Harga di bawah paras Harga *Cut-Off*.

28.0 MEMATUHI AKTA LEMBAGA PEMBANGUNAN INDUSTRI PEMBINAAN MALAYSIA (LPIPM) 1994 (Akta 520)

28.1 Pembida yang berjaya bagi semua Tender/Sebut Harga yang bernilai melebihi RM 500,000.00 akan dikenakan levi sebanyak perpuluhan satu dua lima peratus (0.125%) daripada nilai harga kontrak seperti yang ditetapkan di bawah seksyen 34(2) Akta Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (LPIPM) 1994 (Akta 520). Sehubungan dengan itu, adalah menjadi tanggungjawab pembida yang berjaya untuk membuat bayaran levi kepada pihak LPIPM.

29.0 PEMATUHAN AKTA 342 DAN NORMA BAHARU DALAM SEKTOR PEMBINAAN DAN DALAM MENANGANI EPIDEMIK DAN PANDEMIK COVID 19

29.1 Pembida yang berjaya dikehendaki mematuhi Akta Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit 1988 (Akta 342) dan semua Garis Panduan dan Prosedur Operasi Piawai yang berkaitan dalam menangani Epidemik dan Pandemik seperti wabak Covid 19 yang dikeluarkan oleh Kementerian Kesihatan Malaysia, CIDB dan MBPJ.

29.2 Pembida dikehendaki mengambilkira dalam harga Tender/Sebut Harga untuk pematuhan perkara 28.1.

29.3 Kegagalan mematuhi Akta, Garis Panduan dan Prosedur Operasi Piawai yang telah ditetapkan menyebabkan tindakan boleh diambil oleh agensi-agensi yang berkenaan dan sebarang tuntutan akibat tindakan ini tidak akan dipertimbangkan.

30.0 PELARASAN HARGA DAN KADAR HARGA

30.1 Ringkasan Tender/Sebut Harga dan/atau Jadual Kadar Harga akan diteliti dan diselaraskan oleh Majlis untuk memastikan kemunasabahannya, sebelum Tender/Sebut Harga disetujuterima sebagaimana yang diperuntukkan di bawah Fasal 26 Syarat- syarat Kontrak JKR 203A. Harga dan kadar harga yang diselaraskan hendaklah tidak mengubah jumlah keseluruhan harga di Borang Tender/Sebut Harga.

31.0 KEPUTUSAN TENDER/SEBUT HARGA ADALAH MUKTAMAD

31.1 Majlis tidak terikat untuk menerima mana-mana tawaran dari pembida - pembida. Keputusan mengenai Tender/Sebut Harga yang dikeluarkan adalah muktamad. Sebarang surat menyurat mengenai keputusan Tender/Sebut Harga tidak akan dilayan.

32.0 PENGEMUKAAN SIJIL PEMATUHAN CUKAI (TAX COMPLIANCE CERTIFICATE – TCC)

- 32.1 **Sijil Pematuhan Cukai (Tax Compliance Certificate – TCC)** adalah merupakan sijil akuan status pematuhan pembayar cukai yang dikeluarkan oleh Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDN) sebagai dokumen prasyarat bagi tujuan perolehan Kerajaan.
- 32.2 Pembida **WAJIB** mengemukakan TCC bersama-sama Dokumen Tender/Sebut Harga semasa mengemukakan tawaran sepertimana kaedah penyerahan tawaran Tender/Sebut Harga yang ditetapkan.
- 32.3 TCC adalah **DOKUMEN WAJIB** kelayakan asas Tender/Sebut Harga. Pembida yang tidak mengemukakan TCC atau mengemukakan TCC berstatus '**Tidak Patuh**' / TCC yang tidak sah, akan dinilai sebagai '**Gagal**' mengemukakan dokumen wajib dan tidak layak dinilai untuk peringkat seterusnya.
- 32.4 Bagi Tender/Sebut Harga yang disertai oleh beberapa syarikat tempatan secara usahasama, kesemua syarikat hendaklah mengemukakan TCC dengan status '**Patuh**' dan masih dalam tempoh sah laku semasa mengemukakan tawaran.
- 32.5 Tiada sebarang pengecualian ke atas pengemukaan TCC termasuklah pembida yang berada di zon perdagangan bebas atau zon perindustrian bebas seperti ditakrifkan di bawah Seksyen 2 Akta Zon Bebas 1990.
- 32.6 Pengemukaan TCC juga diwajibkan kepada pembida dari negara ahli Perjanjian Perdagangan Bebas (*Free Trade Agreement – FTA*) yang menyertai perolehan kerja Kerajaan. Sebarang pengecualian melibatkan perkara ini hendaklah dirujuk kepada pihak LHDN.
- 32.7 Pembida boleh membuat semakan dan cetakan TCC secara sendiri melalui menu Status *MyTax* di Portal *MyTax* iaitu <https://mytax.hasil.gov.my>. Portal *MyTax* boleh diakses menggunakan nombor kad pengenalan / pasport dan kata laluan sepertimana pembayar cukai mendaftar masuk bagi tujuan pengemukaan Borang Nyata Cukai Pendapatan (BNCP) melalui aplikasi e-Filing.
- 32.8 Sekiranya pembida belum mempunyai Nombor Pengenalan Cukai atau *Tax Identification Number* (TIN), pendaftaran boleh dibuat secara dalam talian melalui aplikasi e-Daftar di Portal *MyTax*.
- 32.9 Pembida boleh mendapatkan maklumat lanjut atau terus ke LHDN bagi tujuan dan maksud TCC ini. Ketidak patuhan pembida untuk mengemukakan TCC akan menyebabkan tawaran pembida tidak dinilai.

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

33.0 PENGEMUKAAN PENGISYTIHARAN PEMUNYA BENEFISIAL (BENEFICIAL OWNERS – BO) DAN SURAT AKAUN SYARIKAT DALAM MENANGANI JENAYAH PEMERDAGANGAN ORANG DAN BURUH PAKSA (SA)

33.1 Pekeliling Perbendaharaan / Perolehan Kerajaan 1.6 telah dikemaskini selaras dengan peruntukan perundangan di bawah Akta Syarikat (pindaan) 2024 (Akta A1701) dan Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 (Akta 670).

33.1.1 Akta Syarikat (pindaan) 2024 (Akta A1701)

33.1.1.1 Akta A1701 yang diwartakan pada 2 Februari 2024 telah mewajibkan setiap syarikat yang berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) untuk mengisytihar Pemunya Benefisial (*Beneficial Owners* – BO) bagi memerangi aktiviti-aktiviti pengubahan wang haram, pembiayaan keganasan, rasuah dan pengelakan cukai perniagaan di Malaysia.

33.1.1.2 Tafsiran dan kriteria BO boleh dirujuk kepada *Guideline For The Reporting Framework For Beneficial Ownership Of Legal Persons* yang boleh dimuat turun dari laman sesawang SSM iaitu www.ssm.com.my.

33.1.1.3 Pembida hendaklah melaksanakan pengisytiharan BO dengan mengemukakan Borang Pengisytiharan BO seperti di **Lampiran 12** untuk menyertai perolehan Kerajaan yang dinilai melebihi RM50 ribu.

33.1.1.4 Pembida hendaklah memastikan BO diisi dengan lengkap, ditandatangani dan dikemukakan bersama dokumen tawaran Tender/Sebut Harga secara manual sepertimana yang telah ditetapkan.

33.1.1.5 Kegagalan pembida untuk mengemukakan BO akan menyebabkan Tender/Sebut Harga yang disertai ditolak.

33.1.2 Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 (Akta 670)

33.1.2.1 Selaras dengan Akta 670, satu akuan atau pengisytiharan oleh pembida perlu dilaksanakan bagi meningkatkan

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

kesedaran tentang hak pekerja, perlindungan dan akses kepada remedi.

33.1.2.2 Pembida yang menyertai perolehan Kerajaan adalah diwajibkan untuk menandatangani Surat Akuan Syarikat Dalam Menangani Jenayah Permedagangan Orang Dan Buruh Paksa (SA) seperti di **Lampiran 13**.

33.1.2.3 Pembida hendaklah memastikan SA diisi dengan lengkap, ditandatangani dan dikemukakan bersama dokumen tawaran Tender/Sebut Harga secara manual sepertimana yang telah ditetapkan.

33.1.2.4 Kegagalan pembida untuk mengemukakan SA akan menyebabkan Tender/Sebut Harga yang disertai ditolak.

33.2 Bagi Tender/Sebut Harga yang disertai oleh beberapa syarikat yang berdaftar dengan SSM secara usahasama, kesemua syarikat hendaklah mengemukakan BO dan SA semasa mengemukakan tawaran.

34.0 AKTIVITI KARTEL

34.1 Pembida dilarang keras daripada terlibat dalam sebarang aktiviti yang boleh dianggap sebagai amalan kartel, termasuk tetapi tidak terhad kepada;

- Penetapan harga secara bersama antara pembida.
- Pembahagian pasaran atau pelanggan secara kolektif.
- Pemboikotan bersama terhadap mana-mana pembida lain.
- Pertukaran maklumat sensitif yang boleh menjejaskan persaingan.

34.2 Jika didapati mana-mana pembida melanggar arahan ini, tindakan berikut boleh diambil:

- Pembatalan penyertaan dalam Tender/Sebut Harga serta-merta.
- Penyenaraian hitam daripada menyertai sebarang Tender/Sebut Harga MBPJ untuk tempoh yang ditetapkan.
- Pelaporan kepada pihak berkuasa berkaitan, seperti Suruhanjaya Persaingan Malaysia (MyCC), untuk tindakan lanjut.

34.3 Pembida atau mana-mana pihak yang mempunyai maklumat mengenai aktiviti kartel digalakkan untuk melaporkan melalui saluran berikut:

- Emel : aduan@mbpj.gov.my
- Hotline : (03-7954 2020) Tel: (03-7954 2020)

35.0 PELAKSANAAN *INTEGRITY PACT* DALAM PEROLEHAN KERAJAAN

- 35.1 Pembida wajib mengemukakan **Surat Akuan Pembida (Lampiran 6)** bersama-sama dengan Dokumen Tender/Sebut Harga di mana pembida membuat perjanjian untuk tidak akan menawarkan atau memberi rasuah kepada mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam Tender/Sebut Harga tersebut. Surat Akuan Pembida ini hendaklah dilengkapkan dan ditandatangani oleh Pegawai Syarikat yang ditauliahkan.
- 35.2 Surat Akuan Pembida tersebut adalah menjadi salah satu dokumen **wajib** dalam penilaian Tender/Sebut Harga peringkat pertama. Sekiranya pembida gagal mengemukakan Surat Akuan Pembida yang telah dilengkapkan dan ditandatangani dengan sempurna, pembida tersebut akan dinilai sebagai gagal dalam penilaian peringkat pertama dan penilaian seterusnya tidak akan dilaksanakan.
- 35.3 Pembida yang berjaya wajib mengemukakan dan menandatangani **Surat Akuan Pembida Berjaya** beserta dengan Surat Setuju Terima yang telah ditandatangani di mana ia berjanji tidak akan memberi rasuah sebagai ganjaran kerana mendapatkan kontrak. Surat Akuan ini akan menjadi sebahagian daripada Dokumen Kontrak.

36.0 LARANGAN PEMINDAHAN EKUITI SYARIKAT SEPANJANG TEMPOH KONTRAK

- 36.1 Pembida yang berjaya dipilih bagi perolehan ini tidak boleh memindahkan milik ekuiti syarikat sepanjang tempoh kontrak berkuat kuasa kecuali mendapat kelulusan bertulis dari Majlis terlebih dahulu.

37.0 DOKUMEN PERJANJIAN

37.1 Pembida perlu menandatangani perjanjian penyewaan dengan Majlis, syarat – syarat seperti di atas akan menjadi sebahagian daripada syarat perjanjian.

37.2 Pembida yang berjaya hendaklah menjelaskan bayaran duit setem dan caj Perjanjian yang ditetapkan oleh Majlis Bandaraya Petaling Jaya ke atas harga kontrak keseluruhan tidak termasuk cukai jualan dan perkhidmatan mengikut formula Kadar Caj Perjanjian yang disediakan oleh Majlis Bandaraya Petaling Jaya seperti jadual berikut:

Bil	Nilai Kontrak (RM)	Caj	
		Perjanjian Utama	Perjanjian Lanjutan
1.	< RM50,000	RM500	RM250
2.	RM50,001 - RM100,000	RM1,000	RM500
3.	RM100,001 - RM300,000	RM2,000	RM1,000
4.	RM300,001 - RM500,000	RM3,000	RM1,500
5.	RM500,001 - RM1,000,000	RM5,000	RM2,500
6.	RM1,000,001 dan keatas	RM8,000.00 atau 0.5% (mana-mana yang lebih tinggi tetapi tidak melebihi RM10,000)	RM4,000.00 atau 0.5% (mana-mana yang lebih tinggi tetapi tidak melebihi RM5,000.00)
Panel peguam boleh dilantik bagi kontrak yang mempunyai nilai sangat tinggi dan berisiko			

(A) CONTOH DENDA BAGI KONTRAK BEKALAN DAN PERKHIDMATAN

Bil	Kontrak	Jenis Denda
1.	Bekalan (cth: peralatan akademik, peralatan sukan, alat ganti ICT, <i>toner</i> pencetak, kertas A4, dll)	Lewat Pembekalan Jika syarikat lewat menyerahkan peralatan dalam tempoh masa yang ditetapkan, Majlis boleh menerima peralatan tersebut dan mengenakan bayaran berdenda kepada syarikat mengikut formula berikut : $\frac{V(T + D)}{T} \times 5\%$ V: Nilai harga peralatan yang lewat dibekalkan; T: Tempoh bekalan mengikut kontrak dalam hari; dan D: Bilangan hari yang lewat.
2.	Bekalan (cth: peralatan akademik, peralatan sukan, alat ganti ICT, <i>toner</i> pencetak, kertas A4, dll)	Rendah kualiti/tidak memenuhi spesifikasi - Setelah penerimaan peralatan sempurna dan didapati peralatan rendah kualiti daripada spesifikasi, Majlis boleh meminta syarikat menggantikan peralatan tersebut dalam tempoh yang ditetapkan oleh Majlis. - Majlis akan mengenakan denda sebanyak 1% daripada harga peralatan itu pada setiap 7 hari bekerja kelewatan tetapi tidak melebihi 5% daripada harga peralatan tersebut.

Bil	Kontrak	Jenis Denda
3.	Bekalan (bahan mentah, basah dan kering)	Gagal Membuat Pembekalan Bagi barang-barang makanan yang tidak diserahkan setelah dipesan, Majlis berhak membeli daripada punca lain dan syarikat hendaklah membayar kos perbelanjaan memperolehi barang-barang makanan yang lebih daripada harga di dalam Perjanjian ini dan Majlis juga boleh mengenakan denda sebanyak 10% dari nilai barang-barang makanan yang dipesan itu atau RM500 mengikut mana yang kurang.
4.	Perkhidmatan (cth: sewaan peralatan ICT)	Lewat Menyediakan Perkhidmatan Jika syarikat lewat menyerahkan peralatan dalam tempoh masa yang ditetapkan, Majlis boleh menerima peralatan tersebut dan mengenakan bayaran berdenda kepada syarikat sehingga peralatan tersebut sedia untuk digunakan di premis yang ditentukan oleh Majlis seperti formula denda berikut: $A \times B \times C \times 1\%$ A : Nilai sewaan peralatan sebulan. B : Bilangan hari yang lewat. C : Bilangan peralatan.
5.	Perkhidmatan (cth: sewaan peralatan ICT)	Lewat Sewaan Setelah penerimaan peralatan sempurna dalam tempoh sewaan, Majlis berhak mengenakan denda sebanyak 1% daripada nilai Sewa Peralatan bagi setiap satu hari Majlis tidak dapat menggunakan peralatan untuk tujuan disewa.

(B) CONTOH LAD BAGI KONTRAK KERJA, BEKALAN DAN PERKHIDMATAN

Bil	Kontrak	Jenis Denda
1.	Bekalan dan Perkhidmatan ICT	Gagal Menyempurnakan Bekalan/ Perkhidmatan Sekiranya syarikat gagal menyempurnakan bekalan/ perkhidmatan yang telah ditetapkan dalam tempoh kontrak yang dipersetujui, maka syarikat dikehendaki membayar denda dalam tempoh 30 hari setelah menerima notis denda daripada Kerajaan dengan menggunakan formula berikut: $(BLR + 1\%) \times (\text{Nilai Kontrak} / 365) \times (\text{bilangan hari lewat})$
2.	Kerja	- Peratusan LAD = BLR setahun / 365 hari - Di mana: BLR setahun = 'Base Landing Rate' yang dikeluarkan oleh mana-mana bank perdagangan. - Contoh Perkiraan: - BLR = katakan 10.0% setahun - Peratusan denda ganti rugi : $10\% / 365 \text{ hari} = 0.0273\% \text{ sehari}$ - kadar LAD sehari = $(0.0273\% \times \text{nilai kontrak})$

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

(C) CONTOH TOLAKAN BAGI KONTRAK PERKHIDMATAN KAWALAN KESELAMATAN

Bil	Kontrak	Jenis Denda
1.	Perkhidmatan Kawalan Keselamatan	Gagal Menyediakan Perkhidmatan - Syarikat gagal menempatkan Pengawal Keselamatan di premis pada satu-satu masa - Kadar Hari Sejam x Bil. Pengawal Tidak Hadir x Bil. Hari / Jam Ketiadaan Pengawal Keselamatan
2.	Perkhidmatan Kawalan Keselamatan	- Pengawal Keselamatan tidak menjalankan rondaan dan clocking (termasuk kelewatan melaksanakan rondaan dan clocking) di tempat-tempat yang telah ditetapkan di bawah Perjanjian - Bil. Kegagalan * x (20% x Kadar Hari Sejam) *Bil. Kegagalan = Bil. Clocking Rondaan x Kekerapan Rondaan

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

BORANG A - SURAT PENGAKUAN KEBENARAN MAKLUMAT DAN KESAHIHAN DOKUMEN YANG DIKEMUKAKAN OLEH PEMBIDA

Nama Pembida :

Alamat :
.....
.....

Kepada,

**DATUK BANDAR PETALING JAYA,
MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA,
JALAN YONG SHOOK LIN ,
46675 PETALING JAYA
SELANGOR DARUL EHSAN.**

Tuan,

Maklumat Latar Belakang, Kewangan Dan Teknikal Pembida

1. Kami akan membaca dengan teliti semua arahan-arahan yang terkandung dalam Arahan Kepada Pembida termasuk arahan yang menghendakkan kami mengemukakan maklumat-maklumat dan dokumen-dokumen mengenai perkara di atas bersama-sama Dokumen Tender/Sebut Harga kami semasa mengemukakan Dokumen Tender/Sebut Harga ini untuk membolehkan MBPJ menilai keupayaan kami untuk melaksanakan Kerja/Bekalan/Perkhidmatan yang di Tender/Sebut Harga semasa penilaian Tender/Sebut Harga.
2. Kami faham dan mengambil maklum bahawa penilaian Tender/Sebut Harga ini akan mengambil kira dan mementingkan keupayaan kami melaksanakan Kerja/Bekalan/Perkhidmatan yang di Tender/Sebut Harga. Justeru itu Tender/Sebut Harga kami akan hanya dipertimbangkan untuk diperakukan kepada Lembaga Tender/Sebut Harga untuk disetujui terima sekiranya kami didapati berkeupayaan untuk melaksanakan projek yang disebut harga mengikut penilaian MBPJ berasaskan maklumat-maklumat dan dokumen-dokumen yang kami kemukakan.
3. Kami juga mengambil maklum bahawa kami dikehendaki mengemukakan semula maklumat- maklumat dan dokumen-dokumen yang diminta bersama-sama Tender/Sebut Harga kami sebelum Tender/Sebut Harga ditutup dan maklumat-maklumat atau dokumen-dokumen yang dikemukakan kemudian daripada itu tidak akan diterima untuk diambil kira dalam penilaian keupayaan kami.
4. Kami mengaku bahawa maklumat-maklumat dan data-data yang kami berikan bersama-sama ini di dan dokumen-dokumen yang kami sertakan bersamanya setahu kami adalah semuanya benar dan sah pada semua segi dan kami telah mengambil maklum dan sedar akan tindakan yang boleh diambil oleh MBPJ terhadap kami dan/atau Tender/Sebut Harga kami sekiranya mana-mana maklumat, data-data dan dokumen yang kami berikan itu didapati tidak benar atau palsu.
5. Kami juga mengambil maklum dan sedar bahawa Tender/Sebut Harga kami akan ditolak (disqualified) dan tidak akan dipertimbangkan sekiranya maklumat-maklumat yang kami berikan tidak mencukupi atau sekiranya kami gagal untuk memberikan bersama-sama ini mana-mana maklumat dan/atau menyertakan mana-mana dokumen penting yang sangat diperlukan untuk membolehkan MBPJ menilai keupayaan kami terutamanya dokumen-dokumen berhubung dengan kedudukan kewangan dan prestasi kerja semasa kami seperti berikut : -

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

- (1) Salinan Akaun Syarikat yang telah disahkan dan diaudit oleh Juru Audit yang bertauliah bagi Dua (2) tahun kewangan terakhir.
 - (2) Salinan sah Penyata Bulanan Bank Akaun Wang Dalam Tangan Pembida bagi Tiga (3) bulan terakhir sebelum Tarikh Tutup Tender/Sebut Harga.
 - (3) Laporan Jurutera Projek atas prestasi Kerja/Bekalan/Perkhidmatan semasa yang bukan projek MBPJ atas Borang H dalam satu sampul berlakri bagi setiap Kerja/Bekalan/Perkhidmatan semasa yang sedang dilaksanakan.
6. Kami dengan ini memberi kuasa kepada mana-mana Pegawai Kerajaan, Jurutera-jurutera Projek, Bank dan Institusi Kewangan lain dan lain-lain atau mana-mana orang atau Firma yang berkenaan untuk memberikan maklumat-maklumat yang dianggap perlu dan diminta oleh MBPJ untuk menyemak maklumat-maklumat yang kami berikan atau untuk mendapatkan maklumat tambahan. Walau bagaimanapun, kami tetap bertanggungjawab di atas maklumat-maklumat dan dokumen- dokumen yang kami berikan bersama-sama ini.

Yang benar,

.....
Tandatangan Pembida

Tarikh :

Nama Penuh:

No. Kad Pengenalan:

Atas Jawatan:

Yang diberi kuasa dengan sepenuhnya
untuk menandatangani Tender/Sebut Harga ini
untuk dan bagi pihak:

.....
Meterai atau Cop Pembida

Tandatangan Saksi :

Tarikh :

Nama Penuh:

No.Kad Pengenalan:

Pekerjaan :

Alamat :

.....
.....
.....

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

BUTIR-BUTIR KENYATAAN SYARIKAT

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

PERKARA-PERKARA PENTING YANG PERLU DIMASUKKAN / DI DALAM BUTIR-BUTIR KENYATAAN SYARIKAT

Pembida hendaklah mengambil maklum bahawa penilaian Tender/Sebut Harga ini akan mengambil kira keupayaan pembida untuk melaksanakan projek yang dipelawa. Keupayaan pembida akan dinilai berasaskan kedudukan kewangan, pengalaman, kakitangan, keempunyaan loji dan peralatan serta prestasi keseluruhan.

Untuk membolehkan penilaian ini dibuat, pembida dikehendaki mengemukakan salinan dokumen-dokumen berikut bersama-sama dokumen tawarannya.

1. Surat Pendaftaran Perniagaan
2. Sijil Pendaftaran dengan Agensi-Agensi seperti berikut (yang berkaitan):
 - i. Pusat Khidmat Kontraktor (PKK)
 - ii. Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (LPIPM)
 - iii. Kementerian Kewangan Malaysia
3. Borang KWSP 'A' bagi caruman terakhir kakitangan , pengurusan dan professional
4. Surat pelantikan bagi kakitangan pengurusan dan professional
5. Sijil kelulusan / sijil keahlian badan-badan professional kakitangan
6. Sebarang dokumen / surat pengesahan sebagai bukti kepada kemudahan pinjaman dari bank, overdraft, kemudahan kredit dan yang seumpamanya.
7. Bagi syarikat sendirian berhad dan syarikat berhad kemukakan salinan penyata kewangan terkini yang telah disahkan oleh juruaudit bertauliah.
8. Penyata bank bagi 3 bulan terakhir.
9. Surat setujuterima / pesanan tempatan dan sijil siap kerja bagi projek lepas
10. Surat setujuterima / pesanan tempatan dan sijil bayaran bagi projek semasa

Di samping mengemukakan dokumen-dokumen di atas, pembida dikehendaki melengkapkan 'BUTIR-BUTIR KENYATAAN SYARIKAT' dengan sempurna dan mengembalikan bersama-sama dokumen tawaran .

Perlu diberi perhatian bahawa sebarang kenyataan yang tidak disertakan dengan dokumen-dokumen sokongan seperti yang diminta tidak akan diambil kira di dalam penilaian Tender/Sebut Harga.

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

BUTIR-BUTIR KENYATAAN SYARIKAT

SILA ISIKAN 'BUTIR-BUTIR KENYATAAN SYARIKAT' INI DENGAN LENGKAP KERANA SEGALA BUTIR-BUTIR YANG DIBERIKAN AKAN DINILAI SEMASA PROSES ANALISA DIJALANKAN.

A. KETERANGAN MENGENAI SYARIKAT

1. Nama Syarikat :
2. No. Pendaftaran :
3. Alamat Berdaftar :
.....
4. Alamat Surat Menyurat :
.....
5. Tarikh Ditubuhkan :
6. Jenis Perniagaan :
7. Nombor Pendaftaran :
 - i. Perniagaan :
 - ii. Pusat Khidmat Kontraktor :
 - iii. Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia:
 - iv. Kementerian Kewangan Malaysia :
8. Nombor Telefon :
9. Nombor Fax :
10. Taraf syarikat : Bumiputera / Bukan Bumiputera
Jika Bumiputera, tempoh sah taraf taraf
dari.....hingga.....

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

11. Lembaga Pengarah dan Pegangan Saham

NAMA	NO.KAD PENGENALAN	JUMLAH NILAI SAHAM (RM)	%	KEDUDUKAN DALAM SYARIKAT

12. Peratus pegangan saham Bumiputera dalam syarikat :

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

B. ORGANISASI SYARIKAT

1. Maklumat Kakitangan

PERKARA/NAMA	JAWATAN	KELAYAKAN	BILANGAN	PENGALAMAN
Lembaga Pengarah				
a).....				
b).....				
c).....				
d).....				
Pengurusan				
a).....				
b).....				
c).....				
Profesional/Eksekutif				
a).....				
b).....				
c).....				
Kakitangan Teknikal				
a).....				
b).....				
c).....				
Kakitangan Sokongan				
a).....				
b).....				
c).....				

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

SILA KEMUKAKAN SALINAN PERKARA-PERKARA BERIKUT BAGI KAKITANGAN PENGURUSAN DAN PROFESIONAL YANG BERKHIDMAT DENGAN SYARIKAT.

- i. Surat Pelantikan
- ii. Borang KWSP 'A' bagi bulan caruman terakhir
- iii. Sijil kelulusan / sijil keahlian badan-badan profesional

2. Maklumat projek

PERKARA	KUANTITI / BILANGAN	JUMLAH NILAI (RM)
Jumlah projek yang diperolehi setakat ini semenjak syarikat ditubuhkan.		
Jumlah projek yang diperolehi dalam setahun (purata)		

C. KETERANGAN MENGENAI KEWANGAN SYARIKAT

1. Data-data kewangan

ASSET (RM)	LIABILITI	MODAL
Semasa :... ..	Semasa :... ..	Dibenar :
Tetap :	Jangkapanjang:	Berbayar :
Jumlah :.....	Jumlah :.....	

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

2. Akaun Wang Dalam Tangan (Cash In Hand)

- a) Nama dan alamat akaun dibuka

.....
.....

- b) Nombor Akaun :

PENTING : Sila kemukakan salinan penyata bank bagi 3 bulan terakhir

3. Kemudahan Kredit (jika ada)

- a) Nama dan alamat bank / institusi kewangan yang memberi kemudahan

i.

ii.

iii.

- b) Bentuk dan baki amaun yang boleh digunakan untuk projek ini.

i. Overdraft atau talian kredit RM

ii. Overdraft bercagar RM

iii. Kemudahan Pinjaman RM

iv. RM

v. RM

DOKUMEN PENTING

- i. Sila sertakan salinan Penyata Kewangan Terkini yang disahkan dan diaudit oleh Juru Audit Bertauliah bagi syarikat sendirian Berhad dan Syarikat Berhad atau
- ii. Salinan Penyata Kewangan Terkini bagi Syarikat Milikan Tunggal dan Syarikat Perkongsian.

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

D. KETERANGAN MENGENAI PEMILIKAN PERALATAN / MESIN / KENDERAAN SYARIKAT

i. Jenis peralatan , kenderaan atau mesin yang dipunyai sekarang

JENIS PERALATAN /KENDERAAN/MESIN	KEUPAYAAN	BILANGAN	USIA/LAMA

E. KETERANGAN MENGENAI PENGALAMAN SYARIKAT

1. Pengalaman di dalam menjalankan projek-projek dengan Majlis Bandaraya Petaling Jaya
 - i. Isikan butir-butir projek tersebut di dalam Jadual **E1**. Sila gunakan kertas tambahan jika ruang tidak mencukupi.
 - ii. Sila sertakan salinan surat setujuterima atau Pesanan tempatan (Local Order).

2. Pengalaman Projek-projek lepas
 - i. Projek yang telah disiapkan dilaksanakan dalam tempoh 5 tahun lepas
 - ii. Isikan butir-butir projek tersebut di dalam Jadual **E3**. Sila gunakan kertas tambahan jika ruang tidak mencukupi
 - iii. Sila sertakan salinan surat setujuterima atau Pesanan tempatan (Local Order) .
3. Projek-projek Semasa
 - i. Isikan butir-butir berkaitan Kerja/Bekalan/Perkhidmatan di dalam tangan / sedang berjalan dan belum siap termasuk kontrak yang baru ditawarkan di dalam Jadual **E2**. Sila gunakan kertas tambahan jika ruang tidak mencukupi
 - ii. Sila sertakan salinan surat setujuterima atau Pesanan tempatan (Local Order) .

PERINGATAN PENTING

Butiran pengalaman Kerja/Bekalan/Perkhidmatan yang tidak disertakan dengan salinan Surat Setujuterima atau Pesanan Tempatan tidak akan diambilkira di dalam penilaian Tender/Sebut Harga.

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA
BAHAGIAN PEROLEHAN
MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

LAMPIRAN E1

BUTIR-BUTIR PENGALAMAN SYARIKAT DENGAN MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

BIL	NAMA KONTRAK/PROJEK	NO. KONTRAK NO. PESANAN	NAMA DAN JABATAN/ INSTITUSI	NILAI KONTRAK / TEMPOH KONTRAK	TARIKH MULA	TARIKH SIAP	
						ASAL	SEBENAR

PERHATIAN : Sila gunakan lampiran lain jika ruang tidak mencukupi.
: Sila sertakan salinan surat setujuterima atau salinan pesanan tempatan

Saya akui segala butir - butir di atas adalah benar

TANDATANGAN PEMBIDA : NAMA PEMBIDA DAN COP SYARIKAT :

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

BAHAGIAN PEROLEHAN

MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

LAMPIRAN E2

BUTIR-BUTIR BEKALAN /PERKHIDMATAN /KERJA DI DALAM TANGAN /SEDANG BERJALAN DAN BELUM SIAP TERMASUK KONTRAK YANG BARU DITAWARKAN

BIL	NAMA KONTRAK/PROJEK	NO. KONTRAK NO. PESANAN	NAMA DAN JABATAN/ INSTITUSI	NILAI KONTRAK / TEMPOH KONTRAK	TARIKH MULA	TARIKH SIAP	
						ASAL	SEBENAR

PERHATIAN : Sila gunakan lampiran lain jika ruang tidak mencukupi.
: Sila sertakan salinan surat setujuterima atau salinan pesanan tempatan

Saya akui segala butir - butir di atas adalah benar

TANDATANGAN PEMBIDA : NAMA PEMBIDA DAN COP SYARIKAT :

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

BAHAGIAN PEROLEHAN

MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

LAMPIRAN E3

BUTIR-BUTIR PENGALAMAN SYARIKAT YANG TELAH DIJALANKAN DALAM TEMPOH 5 TAHUN LEPAS

BIL	NAMA KONTRAK/PROJEK	NO. KONTRAK NO. PESANAN	NAMA DAN JABATAN/ INSTITUSI	NILAI KONTRAK / TEMPOH KONTRAK	TARIKH MULA	TARIKH SIAP	
						ASAL	SEBENAR

PERHATIAN : Sila gunakan lampiran lain jika ruang tidak mencukupi.
: Sila sertakan salinan surat setujuterima atau salinan pesanan tempatan

Saya akui segala butir - butir di atas adalah benar

TANDATANGAN PEMBIDA : NAMA PEMBIDA DAN COP SYARIKAT :

F. PENGAKUAN PEMBIDA

1. Kami telah membaca dengan teliti dan memahami semua arahan yang terkandung di dalam '**BUTIR-BUTIR KENYATAAN SYARIKAT**'.
2. Kami juga mengambil maklum bahawa kami dikehendaki mengemukakan semua maklumat dan dokumen yang berkaitan bagi menyokong maklumat tertentu, sebelum Tender/Sebut Harga ditutup. Maklumat dan dokumen yang dikemukakan kemudian daripada itu tidak akan diambilkira di dalam penilaian keupayaan kami.
3. Kami juga mengambil maklum bahawa penilaian ke atas Tender/Sebut Harga kami akan terjejas atau mungkin tidak dipertimbangkan sekiranya maklumat-maklumat yang diberikan tidak diisi atau tidak mencukupi atau tiada dokumen sokongan yang lengkap.
4. Kami dengan ini mengaku bahawa segala maklumat yang dinyatakan adalah betul dan benar belaka. Saya bersetuju Majlis Bandaraya Petaling Jaya akan bertindak mengikut budibicaranya untuk mengetahui kedudukan sebenar. Sekiranya mana-mana maklumat didapati tidak benar, Majlis Bandaraya Petaling Jaya berhak membatalkan tawaran ini ataupun menarik balik kontrak berkenaan kemudian.

Nama Pembida :

No. Kad Pengenalan :

Tandatangan :

Cop syarikat :

Tarikh :

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

BORANG G - LAPORAN BANK/INSTITUSI KEWANGAN MENGENAI KEDUDUKAN KEWANGAN PEMBIDA

(Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh pihak Bank atau Institusi Kewangan lain dan diserahkan kepada pembida untuk disertakan bersama-sama Tender/Sebut Harganya sekiranya pembida mempunyai Kemudahan Kredit dengan Bank/Institusi Kewangan yang berkenaan)

Kepada :

**DATUK BANDAR PETALING JAYA,
MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA,
JALAN YONG SHOOK LIN ,
46675 PETALING JAYA
SELANGOR DARUL EHSAN.
(U/P : Bahagian Perolehan)**

Nama Pembida :

Projek : Tender/Sebut Harga Untuk Membina dan Menyiapkan.....
.....
.....

(A) Kemudahan Kredit yang boleh digunakan untuk pelaksanaan Projek :
Kemudahan Kredit yang telah diluluskan dan kemudahan kredit tambahan minimum yang layak diperolehi oleh pembida adalah seperti berikut :-

Bentuk Kemudahan Kredit	Baki drpd. yg. diluluskan	Tambahan minimum yang akan diluluskan	Jumlah
(i) Overdraf	RM	RM	RM
(ii) Overdraf Bercagar	RM	RM	RM
(iii) Talian Kredit	RM	RM	RM
(iv) Pinjaman Tetap yang akan/layak diperolehi untuk projek	RM	RM	RM
(v)	RM	RM	RM
Jumlah :	RM	RM	RM

(*jika projek diawardkan kepada pembida)

(B) Ulasan-ulasan mengenai kedudukan kewangan dan akaun pembida :

.....
Tandatangan Untuk Dan Bagi Pihak Bank

Nama Bank :

Nama Pegawai :

Meterai Bank :

Jawatan :

Tarikh :

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

SULIT

BORANG H - LAPORAN JURUTERA PROJEK ATAS PRESTASI KERJA SEMASA PEMBIDA (BUKAN PROJEK MBPJ)

(Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh Penyelia Projek atau Pembantu Kanannya yang mengawasi projek dan diserahkan kepada Kontraktor dalam satu sampul berlakri untuk disertakan bersama-sama Tender/Sebut Harganya).

Kepada:

**DATUK BANDAR PETALING JAYA,
MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA,
JALAN YONG SHOOK LIN ,
46675 PETALING JAYA
SELANGOR DARUL EHSAN.
(U/P : Bahagian Perolehan)**

Nama Pembida :

Nama Projek Yang Di Laksanakan :
.....

No. Kontrak :

Harga Kontrak (termasuk Anggaran Nilai Kerja Perubahan) : RM
Wang Kos Prima dan Peruntukkan Sementara : RM
Nilai Kerja Pembina : RM

Tarikh Milik Tapak : Tempoh Kontrak : minggu
Tarikh Penyiapan Asal :

Lanjutan Masa Yang Telah Diluluskan : hari

Lanjutan Masa Seterusnya;
yang difikirkan/dijangka layak diperakukan : hari
Atas sebab-sebab : (i)
(ii)

Kemajuan Kerja (berdasarkan penilaian kerja yang telah dilaksanakan) :
Pencapaian Sebenar : % Mengikut Jadual : %
Tarikh Kerja dijangka akan dapat disiapkan :

Nilai Bahagian Kerja Yang Telah Siap : RM
Nilai Baki Kerja Yang Belum Siap : RM

Ulasan-ulasan mengenai Prestasi Kontraktor;
(Nyatakan apa-apa kepujian dan/atau kelemahan Kontraktor dan juga apa-apa tindakan/perakuan yang diambil/dipertimbangkan berhubung dengan prestasi Kontraktor melaksanakan Kontrak)

.....
Tandatangan Penyelia Projek

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

DOKUMEN INI HAK MILIK MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA

BORANG H1 - LAPORAN JURUTERA PROJEK ATAS PRESTASI KERJA SEMASA PEMBIDA

(Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh Penyelia Projek atau Pembantu Kanannya yang mengawasi projek apabila diminta berbuat demikian oleh Pegawai Penilaian dan hendaklah dihantar dengan segera.

Kepada:

**DATUK BANDAR PETALING JAYA,
MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA,
JALAN YONG SHOOK LIN ,
46675 PETALING JAYA
SELANGOR DARUL EHSAN.
(U/P : Bahagian Perolehan)**

Nama Pembida :

Nama Projek Yang Di Laksanakan :

No. Kontrak :

Harga Kontrak (termasuk Anggaran Nilai Kerja Perubahan) : RM
Wang Kos Prima dan Peruntukkan Sementara : RM
Nilai Kerja Pembina : RM

Tarikh Milik Tapak : Tempoh Kontrak : minggu
Tarikh Penyiapan Asal :

Lanjutan Masa Yang Telah Diluluskan : hari

Lanjutan Masa Seterusnya;
yang difikirkan/dijangka layak diperakukan : hari
Atas sebab-sebab : (i)
(ii)

Kemajuan Kerja (berdasarkan penilaian kerja yang telah dilaksanakan) :
Pencapaian Sebenar : % Mengikut Jadual : %
Tarikh Kerja dijangka akan dapat disiapkan :

Nilai Bahagian Kerja Yang Telah Siap : RM
Nilai Baki Kerja Yang Belum Siap : RM

Ulasan-ulasan mengenai Prestasi Kontraktor;
(Nyatakan apa-apa kepujian dan/atau kelemahan Kontraktor dan juga apa-apa tindakan/perakuan yang diambil/dipertimbangkan berhubung dengan prestasi Kontraktor melaksanakan Kontrak)

.....
Tandatangan Pegawai Penguasa/Jurutera Projek/Wakilnya

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

B) TATACARA PENILAIAN TENDER/SEBUT HARGA KECIL BAGI PROJEK SECARA KONVENSIONAL BERNILAI RM10 JUTA DAN KE BAWAH

1.0 MAKLUMAT-MAKLUMAT YANG DIPERLUKAN UNTUK PENILAIAN KEUPAYAAN PEMBIDA

- 1.1 Pembida hendaklah mengambil maklum bahawa Penilaian Tender/Sebut Harga ini akan mengambil kira dan mementingkan keupayaan pembida untuk melaksanakan projek yang ditender atau disebut harga, di samping kemunasabahan harga Tender/Sebut Harga.
- 1.2 Penilaian akan dibuat berasaskan kelayakan asas Tender/Sebut Harga, keupayaan kewangan, dan keupayaan teknikal (prestasi, dan beban kerja semasa serta pengalaman kerja) pembida dan penilaian teknikal (kerja Mekanikal & Elektrik) bagi komponen/peralatan. Bagi membolehkan penilaian dibuat, pembida dikehendaki melengkapkan borang-borang berikut yang disertakan bersama Dokumen Tender/Sebut Harga ini dengan sempurna dan mengembalikannya bersama-sama dengan Tender/Sebut Harga masing-masing:

1.2.1	Borang A	Surat Pengakuan Kebenaran Maklumat dan Kesahihan Dokumen Yang Dikemukakan Oleh Pembida .
1.2.2	Borang B.O. (Lampiran 12)	Borang Pemberitahuan Pemunya Benefisial
1.2.3	Borang S.A. (Lampiran 13)	Surat Akuan Syarikat Dalam Menangani Jenayah Perdagangan Orang Dan Buruh Paksa
1.2.4	Jadual B	Maklumat Am Latar Belakang Pembida
1.2.5	Jadual C	Data Kewangan Pembida
1.2.6	Borang G	Laporan Bank/Institusi Kewangan Mengenai Kemudahan Kredit Pembida
1.2.7	Lampiran E2	Senarai Kerja/Kontrak Semasa Pembida
1.2.8	Borang H	Laporan Prestasi Kerja Semasa Pembida
1.2.9	Lampiran E 3	Rekod Pengalaman Kerja Pembida (Senarai Kerja Dalam Tempoh 5 Tahun Lepas)
1.2.10	Borang Tender / Sebut Harga	Borang Tender / Borang Sebut Harga / Lampiran Q / Senarai Kuantiti
1.2.11	Lampiran 6	Surat Akuan Pembida (Integrity Pact)
1.2.12	TCC	Sijil Pematuhan Cukai (Tax Compliance Certificate – TCC)

1.3 Borang-borang ini hendaklah diisi dengan maklumat-maklumat yang benar dan data-data yang tepat. Setiap helaian tambahan yang dilampirkan kepada borang-borang lain hendaklah ditandatangani oleh pembida.

1.4 Bagi memastikan kesahihan maklumat dan data yang diterima daripada pembida seperti di perenggan 1.2, maklumat tersebut hendaklah disokong dengan dokumen-dokumen berikut untuk tujuan penilaian.

1.4.1 Perakuan/Sijil Pendaftaran / Sijil Pendaftaran

- i. Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK) CIDB;
- ii. Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) CIDB/ Sijil Pusat Pendaftaran (PUKONSA)/ Sijil Unit Pendaftaran Kontraktor Dan Juru Perunding Sarawak (UPKJ).
- iii. Kontraktor Kerja, Bekalan dan Perkhidmatan Negeri Sabah.
- iv. Sijil Taraf Bumiputera (STB) dari PUSAT KHIDMAT KONTRAKTOR (PKK)(jika berkaitan);
- v. Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan (jika berkaitan)
- vi. Berdaftar dengan Unit Perancang Ekonomi Negeri Selangor (UPEN)

1.4.2 Surat Pengakuan Kebenaran Maklumat dan Kesahihan Dokumen

1.4.2.1 Pembida WAJIB mengisi dan menandatangani Borang A. Kegagalan mengemukakan Borang A yang lengkap akan menyebabkan pembida tidak layak dinilai.

1.4.3 Maklumat Kewangan

1.4.3.1 Pembida hendaklah mengisi Borang C (Data Kewangan Pembida).

1.4.3.2 Pembida **wajib** mengemukakan sekurang-kurangnya salah satu dokumen kewangan berikut:-

- a. Salinan Penyata Kewangan Syarikat bagi tiga (3) tahun kewangan terakhir secara berturut-turut sebelum tahun tutup Tender/Sebut Harga atau sekiranya tiada, bagi tiga (3) tahun kewangan terakhir secara berturut-turut setahun sebelum tahun tutup Tender/Sebut Harga yang diaudit dan disahkan dengan salinan diakui sah (certified true copy) oleh Juruaudit Bertauliah.

- b. Salinan Penyata Bulanan Bank bagi tiga (3) bulan terakhir sebelum bulan tutup Tender/Sebut Harga yang disahkan oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan.
- c. Laporan asal bank/institusi kewangan mengenai kemudahan kredit pembida, atas format seperti di Borang G yang ditandatangani oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank/institusi kewangan berkenaan.

1.4.3.3 Deposit tetap (sekiranya ada) yang disahkan oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan boleh dikemukakan sebagai tambahan kepada pengiraan keupayaan kewangan.

1.4.3.4 Pihak Majlis akan membuat semakan dengan pihak syarikat audit/ bank/ institusi kewangan bagi mendapatkan pengesahan ke atas maklumat kewangan yang dikemukakan oleh pembida. Pembida hendaklah memastikan bahawa pihak syarikat audit/ bank/ institusi kewangan mengemukakan maklum balas dalam tempoh empat belas hari (14) hari dari tarikh surat dihantar kepada mereka. Kegagalan pihak syarikat audit/ bank/ institusi kewangan untuk mengemukakan maklum balas dalam tempoh tersebut akan menyebabkan maklumat kewangan pembida yang berkenaan tidak diambil kira dalam penilaian.

1.4.4 Maklumat Teknikal

1.4.4.1 Pembida dikehendaki menyenaraikan kerja semasa di Borang D (Lampiran E2). Pembida **wajib** mengisi Borang H dengan lengkap dan dikemukakan bersama-sama dokumen-dokumen sokongan yang ditetapkan. Kegagalan pembida untuk mengisytiharkan kerja semasa akan menyebabkan Tender/Sebut Harganya ditolak. Bagi pembida yang tidak mempunyai kerja semasa, sila catatkan "Tiada Kerja Semasa" di Lampiran E2.

1.4.4.2 Pembida dikehendaki menyenaraikan kerja-kerja yang telah dilaksanakan di Lampiran E3 berserta dokumen-dokumen sokongan sekiranya mempunyai pengalaman kerja. Bagi pembida yang tidak mempunyai pengalaman kerja, sila catatkan "Tiada pengalaman" di Lampiran E3. Kegagalan pembida untuk mengemukakan salah satu atau sebahagian daripada dokumen-dokumen sokongan

di Lampiran E3 akan mengakibatkan maklumat tersebut tidak dapat disemak kerana ketidakcukupan dokumen. Hal ini boleh menyebabkan maklumat tersebut tidak diambil kira.

1.4.4.3 Dokumen-dokumen sokongan yang diperlukan adalah seperti berikut:

- a. Salinan Surat Setuju Terima dan Perakuan Bayaran Interim terkini bagi setiap kerja semasa yang disenaraikan di Lampiran E2;
- b. Laporan Asal Projek mengenai prestasi semasa pembida, bagi setiap kerja semasa yang disenaraikan di Lampiran E2, atas format seperti Borang H. Laporan tersebut hendaklah ditandatangani oleh Pegawai Penguasa/Wakil Pegawai Penguasa/Pegawai Profesional yang menyelia projek tersebut; dan
- c. Salinan Surat Setuju Terima dan Salinan Perakuan Siap Kerja/Pengesahan Siap Kerja/Perakuan Muktamad setiap kerja yang telah disiapkan dan disenaraikan di Lampiran E3.

1.4.5 Surat Akuan Pembida (Integrity Pact)

1.4.5.1 Pembida **wajib** mengisi dan menandatangani Lampiran 6. Kegagalan mengisi borang ini akan menyebabkan Tender/Sebut Harganya ditolak.

1.5 Dokumen tambahan pembida yang mempunyai dan mengemukakan salinan sijil-sijil berikut boleh diberi keutamaan dalam perakuan Tender/Sebut Harga :

1.5.1 Sijil SCORE

1.5.1.1 Sijil SCORE dari CIDB yang masih sah semasa Tender/Sebut Harga ditutup (tidak lebih satu tahun dari tarikh sijil dikeluarkan) dengan minimum dua (2) bintang terutama bagi pembida yang menawarkan harga Tender/Sebut Harga di bawah paras Harga Cut-Off.

1.5.2 Sijil/Perakuan Anugerah

1.5.2.1 Anugerah yang diperolehi oleh pembida yang berkaitan dengan industri pembinaan dalam tempoh lima (5) tahun ke belakang, contohnya Anugerah Kontraktor Cemerlang, Anugerah Pengurusan Pmbinaan Terbaik.

- 1.6 Dokumen-dokumen wajib dan sokongan seperti di perenggan 1.4 dan 1.5 adalah penting untuk membolehkan penilaian keupayaan dibuat ke atas pembida. Pembida hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen ini dalam satu (1) sampul berasingan yang dilabelkan sebagai 'Dokumen Wajib Dan Sokongan'. Pembida juga dikehendaki mengisi dan menyertakan Senarai Semakan Dokumen (SSD) bersama-sama sampul tersebut. Senarai Semakan ini akan menjadi panduan semakan semula dan bukti penerimaan dokumen-dokumen wajib dan sokongan.
- 1.7 Semua maklumat dan dokumen yang tersebut di atas hendaklah dikemukakan bersama-sama dokumen Tender/Sebut Harga sebelum tarikh dan waktu tutup Tender/Sebut Harga. Bagi memastikan Majlis bersikap adil dan saksama kepada pembida-pembida lain yang berjaya mematuhi arahan tersebut, sebarang maklumat atau dokumen yang dikemukakan selepas daripada tarikh dan waktu tutup Tender/Sebut Harga, **tidak akan diterima**.
- 1.8 Sekiranya pembida mengemukakan maklumat palsu, tidak memberikan maklumat yang dikehendaki dengan lengkap, dan/atau menyembunyikan atau sengaja tidak mengemukakan mana-mana maklumat yang memberi kesan negatif terhadap keupayaannya, Tender/Sebut Harganya akan ditolak dan tindakan sewajarnya akan diambil oleh Majlis ke atas pembida.

2.0 KRITERIA PENILAIAN TENDER/SEBUT HARGA BAGI TENDER/SEBUT HARGA KERJA KECIL

- Penilaian Tender/Sebut Harga akan dijalankan dalam dua peringkat berdasarkan kepada kriteria-kriteria penilaian yang ditetapkan.

2.1 Kaedah Penilaian

- a) Penilaian Tender/Sebut Harga dibuat bagi PEMBIDA lebih dari 10 adalah menggunakan sistem cut off diubah (adjusted mean) dimana penilaian akan dibuat kepada 10 – 15 pembida yang mengemukakan tawaran seperti berikut :-
- i. BWAM mesti berada dalam julat -20.00% hingga 0.00%.

- b) Bagi bilangan pembida kurang daripada 10, maka penilaian menggunakan dasar harga terendah dan peratus (%) nilai perbandingan adalah tidak melebihi anggaran Jabatan (+ %BWAJ).
- c) Penilaian Tender/Sebut Harga bagi perolehan secara jadual kadar harga atau harga siling, penilaian akan dibuat kepada 10 - 15 berdasarkan harga terendah.

Rujukan:

- i. Menggunakan Pekeliling Perbendaharaan Negeri Selangor Bil. 7 Tahun 2014
- ii. Surat Pekeliling Perbendaharaan Negeri Selangor Bil. 1 Tahun 2015
- iii. Mesyuarat Jawatankuasa Sebut Harga Bil. 3/2024 bertarikh 26 Februari 2024

2.2 Penilaian Peringkat Pertama (Kelayakan Asas Tender/Sebut Harga)

2.2.1 Hanya Tender/Sebut Harga yang mematuhi kriteria penilaian peringkat pertama sahaja yang LAYAK dinilai ke peringkat kedua.

2.2.2 Tender/Sebut Harga yang diterima mestilah mematuhi kriteria kelayakan asas berikut:

- i) Borang Tender / Borang Sebut Harga / Borang Q / Senarai Kuantiti ditandatangani, disaksikan dan diturunkan cap syarikat.
- ii) Penandatanganan Borang Tender / Borang Sebut Harga / Borang Q / Senarai Kuantiti adalah pihak yang diberi kuasa berdasarkan Sijil CIDB /Kementerian Kewangan
- iii) Harga Tender / Borang Sebut Harga / Borang Q / Senarai Kuantiti dan Tempoh Siap Kerja (kecuali jika tempoh siap kerja telah ditetapkan) tercatat di Borang Tender / Borang Sebut Harga / Borang Q / Senarai Kuantiti.
- iv) Pendaftaran pembida masih sah semasa tarikh tutup Tender/Sebut Harga.

- v) Kesemua dokumen asas Tender/Sebut Harga seperti berikut dikembalikan:
- a. Borang Tender/ Borang Sebut Harga / Borang Q / Senarai Kuantiti
 - b. Senarai Kuantiti/ Ringkasan Tender/Sebut Harga
 - c. Adendum yang dikemukakan kepada pembida selepas dokumen Tender/Sebut Harga dijual kepada mereka
 - d. Perjanjian Usahasama/Gabungan (jika berkenaan)
 - e. Maklumat/ Dokumen lain yang dinyatakan di dalam Arahan Kepada Pembida:

.....Senaraikan dokumen/maklumat yang berkenaan....

.....

- vi) Borang A ditandatangani, disaksikan dan diturunkan cap syarikat.
- vii) Surat Akuan Pembida ditandatangani (Integrity Pact)
- viii) Sekurang-kurangnya salah satu dokumen berikut dikemukakan:
 - a. Salinan Penyata Kewangan Syarikat dikemukakan, diaudit dan disahkan oleh juruaudit bertauliah;
 - b. Penyata Bulanan Bank yang disahkan oleh pegawai bank yang diberi kuasa;
 - c. Laporan Asal Bank/Institusi Kewangan mengenai kemudahan kredit pembida atas format seperti di Borang C yang ditandatangani oleh pegawai bank/institusi kewangan yang diberi kuasa.

2.3 Penilaian Peringkat Kedua

2.3.1 Penilaian di peringkat kedua adalah berasaskan kriteria berikut:

- i) Kecukupan modal minimum pembida dalam bentuk aset mudah cair dan Kemudahan Kredit tidak kurang daripada lima peratus (5%) daripada nilai **Kerja Pembina** Anggaran Jabatan (Tender) dan satu persepuluh lima (1.5%) daripada nilai **Kerja Pembina** Anggaran Jabatan (Sebut Harga).

- ii) Bagi penilaian aspek ini nilai modal minima yang diambil kira adalah berdasarkan nilai perolehan yang dibuat. (Rujuk jadual di bawah)

Perolehan	Sebut Harga		Tender	
Nilai Perolehan	Kerja / Bekalan / Perkhidmatan		Bekalan / Perkhidmatan	Kerja
	Sehingga RM200 Ribu	Melebihi RM200 Ribu	Melebihi RM500 Ribu	Melebihi RM3 Juta
Nilai modal minima	Tidak diambilkira modal minima.	1.5% daripada Harga Indikatif Jabatan (HIJ).	5% daripada Harga Indikatif Jabatan (HIJ).	5% daripada Harga Indikatif Jabatan (HIJ).

- iii) Modal dalam bentuk aset mudah cair ialah jumlah Modal Pusingan iaitu perbezaan antara Aset Semasa dan Liabiliti Semasa pembida seperti yang ditunjukkan dalam Lembaran Imbangan atau nilai positif purata baki akhir bulan dalam Penyata Bulanan Bank bagi tiga (3) bulan terakhir termasuk Deposit Tetap, yang mana lebih tinggi. Jumlah ini dicampur dengan jumlah Baki Nilai Kemudahan Kredit yang diperolehi oleh pembida daripada Bank.
- iv) Deposit Tetap yang tidak dicagarkan hendaklah mempunyai tarikh matang yang sekurang-kurangnya sehingga tiga (3) bulan selepas tarikh tutup tender.
- v) Kemudahan kredit bagi modal mudah cair yang boleh diambilkira hanyalah kemudahan kredit sedia ada seperti berikut:
- *Factoring*
 - *OD (PC)*
 - *Bank Guarantee*
 - *Bankers Acceptance*
 - *Term Loan*
 - Kredit berputar / *revolving*
 - Pinjaman berjangka
- vi) Selain daripada kemudahan kredit seperti senarai di atas, semua bentuk kemudahan kredit lain tidak boleh diambilkira termasuklah pinjaman tetap yang akan atau layak diperolehi untuk projek.

2.3.2 Keupayaan Teknikal

Keupayaan teknikal adalah berasaskan kepada kriteria berikut:

i) Prestasi Kerja Semasa

- Kerja Semasa diertikan sebagai kerja kontrak yang masih dalam pelaksanaan dan belum disiapkan pada Tarikh Tutup Tender/Sebut Harga. Pembida mestilah **Tidak** mempunyai projek yang mana kemajuan pelaksanaan semasa mengalami kelewatan melebihi dua puluh peratus (20%) dari jadual atau kelewatan melebihi enam puluh (60) hari dari tarikh siap dibenarkan atau sedang menghadapi tindakan penamatan pengambilan kerja.

ii) Beban Kerja Semasa

- Penilaian beban kerja semasa adalah berdasarkan nilai baki kerja dalam tangan yang belum siap untuk semua projek ketika pembida memasuki Tender/Sebut Harga.

iii) Pengalaman Kerja

- a. Pengalaman kerja pembida adalah pengalaman kerja serupa atau pengalaman kerja sebanding yang diperakukan siap dalam tempoh lima (5) tahun dari tarikh tutup Tender/Sebut Harga.
- b. Kerja serupa ertinya: Kerja yang diliputi oleh kategori yang sama seperti kerja yang di Tender/Sebut Harga.
- c. Kerja sebanding ertinya: Kerja yang diliputi oleh kategori yang berlainan daripada kerja yang di Tender/Sebut Harga.
- d. Sekiranya kategori kerja yang ditender ialah B, maka kerja sebanding adalah kerja dalam kategori CE dan ME. Sekiranya kategori kerja yang dipelawa ialah CE, maka kerja sebanding adalah kerja dalam kategori B dan ME. Kerja kategori F tidak boleh diambil sebagai pengalaman Kerja Bangunan, Kejuruteraan Awam, Mekanikal dan Elektrik. Sekiranya kerja yang ditender ialah F, maka kerja sebanding adalah kerja dalam kategori ME.
- e. Kerja yang diambil kira adalah terhad kepada kerja yang dilaksanakan oleh pembida sebagai kontraktor utama dan

sub-kontraktor yang dinamakan sahaja. Kerja yang dilaksanakan sebagai sub-kontraktor biasa tidak boleh diambil kira melainkan ada pengesahan dari pihak Pegawai Penguasa dan Kontraktor Utama serta jenis dan skop kerja hendaklah bersesuaian dengan kerja yang di Tender/Sebut Harga.

- f. Pembida perlu mengemukakan maklumat pengalaman dalam bentuk salinan surat setuju terima projek yang mengandungi maklumat penting seperti berikut:
- Tajuk Projek
 - Harga Kontrak
 - Tarikh Siap
 - Pemilik Projek
- g. Pembida layak disyorkan jika ada pengalaman yang serupa atau sebanding.

BORANG PEMBERITAHUAN PEMUNYA BENEFISIAL

Tandakan ☐

- ☐ Berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) dan telah menyerahkan simpan maklumat pemunyaan benefisial di SSM.
- ☐ Berdaftar dengan SSM dan tidak perlu menyerahkan simpan maklumat pemunya benefisial di SSM (syarikat enterprise) (Perlu menghantar borang tanpa diisi)
- ☐ Tidak berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) (Perlu menghantar borang tanpa isi)

Nama syarikat : (WAJIB DIISI)

Butiran Pemunya Benefisial :

Nama Individu	No. Kad Pengenalan / No. Pasport	Jawatan dalam syarikat (sekiranya ada)	Kewarganegaraan

Saya, nombor kad pengenalan / nombor pasport
(Nama Pemilik / Pengarah Syarikat)
..... yang mewakili syarikat / perniagaan nombor
pendaftaran dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengesahkan bahawa senarai
(MOF/CIDB/SSM)
pemunya benefisial syarikat seperti mana pemberitahuan dalam borang ini adalah sama dengan maklumat yang
diserah simpan kepada Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) berdasarkan Akta Syarikat 2016 (Akta 777) dan
garis panduan yang dikeluarkan oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM).

Yang benar,

Tandatangan : _____
Nama : _____
No.KP : _____
Tarikh : _____
Cop Syarikat : _____

Catatan:

* Potong mana yang tidak berkenaan

LAMPIRAN 13

SURAT AKUAN SYARIKAT DALAM MENANGANI JENAYAH
PEMERDAGANGAN ORANG DAN BURUH PAKSA

JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

No. TENDER : MBPJ/TD/B/020/2026

Saya, No. Kad Pengenalan
(Nama Wakil Syarikat)
yang mewakili nombor Pendaftaran
(Nama Syarikat) (MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB)
dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini akan :

- i. Mendidik pekerja dan ahli organisasi mengenai cara mengenal pasti dan melaporkan tanda-tanda pemerdagangan orang dan buruh paksa;
- ii. Meningkatkan kesedaran tentang hak pekerja, perlindungan dan akses kepada remedi; dan
- iii. Memastikan pematuhan kepada undang-undang mengenai jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa selaras dengan Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 (akta 670) dan Akta Kerja 1955 (Akta 265) serta mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan migran 2007 (Akta 670) dan Akta Kerja 1955 (Akta 265) serta mana-mana peruntukna undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.

Yang benar,

Tandatangan : _____
Nama : _____
No.KP : _____
Tarikh : _____
Cop Syarikat : _____

SURAT SETUJU TERIMA

No. *Sebut Harga / Tender / Kontrak : – (Mesy. Bil)

SURAT SETUJU TERIMA
(Bagi Sebut Harga / Tender Bekalan)

Rujukan Kami :
Tarikh :

Nama dan Alamat Kontraktor

.....
.....
.....
.....

(U.P :)

Tuan,

****Sebut Harga / Tender Untuk :**

CADANGAN TAWARAN
.....
.....

No. Sebut Harga / Tender / Kontrak : SH / T

Dengan ini dimaklumkan bahawa Kerajaan telah bersetuju menerima tawaran *Sebut Harga / Tender syarikat tuan dengan harga sebanyak **Ringgit Malaysia :** iaitu (RM) yang merupakan harga kontrak bagi tempoh kontrak selama tertakluk kepada dokumen *Sebut Harga / Tender yang menjadi sebahagian daripada perolehan ini dan Surat Setuju Terima ini berserta dengan **Lampiran A** kepada Surat Setuju Terima iaitu maklumat terperinci kontrak (selepas ini disebut sebagai "Surat ini").

2. Dengan pengakuan penerimaan Surat ini, suatu kontrak yang mengikat terbentuk antara Kerajaan dengan syarikat tuan. Satu dokumen kontrak hendaklah ditandatangani dengan kadar segera dengan memasukkan semua terma sebagaimana dokumen *Sebut Harga / Tender serta semua terma dalam **Lampiran A**. Sehingga dokumen kontrak tersebut ditandatangani, Surat ini hendaklah terus mengikat kedua-dua pihak.

3. Harga kontrak adalah termasuk peruntukan Kerajaan sebanyak 0% cukai jualan memandangkan barangan ini dikenakan cukai dan syarikat tuan telah berdaftar dengan Jabatan Kastam ^{Jualan 2018} Diraja Malaysia (JKDM). Pembayaran cukai jualan ini adalah dikira berdasarkan tuntutan sebenar dan tarikh kuat kuasa pendaftaran syarikat tuan dengan JKDM.

(Perenggan 3 di atas adalah terpakai untuk perolehan Bekalan yang diberi pengecualian cukai di bawah Perintah Cukai Jualan (Orang Yang Dikecualikan Daripada Pembayaran Cukai) 2018)

Tandatangan & Cap (Kerajaan) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

1 daripada 14

Pihak Kerajaan : Pegawai yang diberi kuasa oleh Menteri di bawah seksyen 2 Akta Kontrak Kerajaan 1949 untuk menandatangani kontrak
Pihak Syarikat : Penama pada sijil pendaftaran untuk menandatangani Surat ini

No. *Sebut Harga / Tender / Kontrak : – (Mesy. Bil)

*3. Harga kontrak adalah termasuk peruntukan Kerajaan sebanyak 0% cukai jualan Akta Cukai Jualan memandangkan barangan ini dikenakan cukai dan syarikat tuan telah berdaftar dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM). Pembayaran cukai jualan ini adalah dikira berdasarkan tuntutan sebenar dan tarikh kuat kuasa pendaftaran syarikat tuan dengan JKDM.

(Perenggan 3 di atas adalah terpakai untuk syarikat yang berdaftar dengan JKDM dan Barangan Dikenakan Cukai di bawah Akta Cukai Jualan 2018)

*3. Harga kontrak adalah tidak termasuk peruntukan Kerajaan sebanyak 0% cukai Akta Cukai Jualan jualan memandangkan syarikat tuan tidak berdaftar dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM). Sekiranya syarikat tuan telah berdaftar dengan JKDM, tuan adalah dikehendaki untuk memaklumkan nombor pendaftaran dan tarikh kuat kuasanya kepada Kerajaan untuk pelarasan harga kontrak dalam tempoh tujuh (7) hari dari tarikh surat kelulusan JKDM. Pembayaran cukai jualan ini adalah dikira berdasarkan tuntutan sebenar dan tarikh kuat kuasa pendaftaran syarikat tuan dengan JKDM.

(Perenggan 3 di atas adalah terpakai untuk syarikat yang tidak berdaftar dengan JKDM dan Barangan Dikenakan Cukai di bawah Akta Cukai Jualan 2018)

4. Adalah dimaklumkan bahawa tiada pembekalan barang boleh dibuat **melainkan** jika syarikat tuan telah mengemukakan kepada Kerajaan dokumen-dokumen berikut:

(a) Suatu bon pelaksanaan yang tidak boleh dibatalkan yang berjumlah **Ringgit Malaysia** : (RM);

Bon pelaksanaan hanya dikenakan kepada perolehan yang bernilai RM200,000 dan ke atas sahaja.

Tempoh sah laku jaminan bagi Bon Pelaksanaan bagi perolehan bekalan atau perkhidmatan hendaklah dari tarikh ianya dikeluarkan sehingga 12 bulan selepas tarikh tamat kontrak atau selepas obligasi terakhir, mengikut mana yang terkemudian.

Bon pelaksanaan boleh dilepaskan selepas tiga (3) bulan segala obligai selesai.

(b) suatu polisi risiko semua kontraktor (Contractor's All Risk Policy) nilai insurans yang tidak boleh dibatalkan yang berjumlah **Ringgit Malaysia** : (RM) dan resit premium;

(c) suatu polisi insurans pampasan pekerja (Workmen's Compensation) nilai insurans yang tidak boleh dibatalkan yang berjumlah **Ringgit Malaysia** : (RM) (Merupakan anggaran jumlah pendapatan daripada pekerja-pekerja kontraktor yang tidak termasuk dalam Skim Perkeso)

(d) Nombor Kod Majikan di bawah Skim PERKESO dan/atau Polisi Pampasan Pekerja;

(e) Nombor Pendaftaran Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP),

Pihak tuan adalah DIWAJIBKAN mengambil dan mengemukakan semua jenis perlindungan Insuran melalui syarikat PNSB INSURANCE BROKERS SDN. BHD. sahaja.

seperti yang ditetapkan dalam **Lampiran A** tidak melebihi *14/30 hari dari tarikh pengakuan penerimaan Surat ini oleh syarikat tuan. Apa-apa kegagalan dalam mematuhi kehendak di perenggan ini dalam tempoh masa yang ditetapkan, boleh mengakibatkan Surat ini terbatal dan Kerajaan tidaklah dengan apa-apa cara jua bertanggung terhadap syarikat tuan **melainkan jika** penepian bertulis diberikan oleh orang yang diberi kuasa, bagi bekalan barang yang perlu

Tandatangan & Cap (Kerajaan) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

No. *Sebut Harga / Tender / Kontrak : – (Mesy. Bil)

dibuat dengan segera atau serta-merta apabila kelewatan itu akan memudarat dan menjejaskan perkhidmatan dan kepentingan awam.

5. Setelah pesanan/arahan dikeluarkan oleh Kerajaan, syarikat tuan dikehendaki melaksanakan pembekalan barang dalam tempoh yang ditetapkan dan kualiti bekalan tersebut hendaklah memuaskan hati serta memenuhi kehendak Kerajaan. Sekiranya syarikat tuan gagal melaksanakan pembekalan barang dalam tempoh dan/atau kualiti yang ditetapkan, Kerajaan berhak membatalkan pesanan/arahan yang dikeluarkan dan/atau mengenakan *Denda/ Tolakan/ Liquidated & Ascertained Damages (LAD) seperti yang ditetapkan dalam **Lampiran A**.

~~*6. Syarikat tuan juga adalah dikehendaki melaksanakan program Professional Training And Education For Growing Entrepreneurs Ready To Work (PROTÉGÉ RTW) seperti yang ditetapkan oleh Kerajaan berdasarkan harga kontrak dengan bilangan minimum peserta PROTÉGÉ RTW sebanyak orang tanpa sebarang kos Bil. minimum peserta kepada Kerajaan. Bilangan minimum peserta yang diperlukan hendaklah dikira berdasarkan formula di bawah:~~

$$\frac{1\% \times \text{Harga Kontrak}^*}{\text{RM24,000}^{**}}$$

~~*Bagi tujuan pengiraan PROTÉGÉ RTW, Harga Kontrak adalah nilai tawaran yang dipersetujui tanpa cukai
**Eluan PROTÉGÉ (RM2,000 seorang x 12 bulan)~~

Perenggan ini terpakai sekiranya Harga Kontrak melebihi nilai ambang dan syarikat dikehendaki untuk melaksanakan Program PROTÉGÉ - RTW berdasarkan 1PP/PK

~~*6. Syarikat tuan juga adalah digalakkan melaksanakan program Professional Training And Education For Growing Entrepreneurs Ready To Work (PROTÉGÉ RTW) seperti yang ditetapkan oleh Kerajaan.~~

Perenggan ini terpakai sekiranya Harga Kontrak di bawah nilai ambang dan syarikat digalakkan untuk melaksanakan Program PROTÉGÉ - RTW berdasarkan 1PP/PK 1.2.

7. ~~Bagi tujuan program PROTÉGÉ RTW ini, syarikat tuan adalah dikehendaki untuk:~~

- ~~(a) mengemukakan Jadual Pelaksanaan Program PROTÉGÉ RTW berdasarkan tempoh kontrak kepada Sekretariat PROTÉGÉ untuk kelulusan dalam tempoh dua (2) minggu selepas tarikh pengakuan penerimaan Surat ini oleh syarikat tuan;~~
- ~~(b) melaksanakan program ini mengikut Jadual Pelaksanaan Program PROTÉGÉ RTW yang diluluskan oleh Sekretariat PROTÉGÉ;~~
- ~~(c) mengemaskini maklumat berkaitan pengalaman syarikat melaksanakan program PROTÉGÉ RTW dalam sistem ePerolehan di Kementerian Kewangan atau sistem di Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB), mengikut mana yang berkaitan;~~
- ~~(d) mengemukakan sijil atau surat pengesahan oleh Sekretariat PROTÉGÉ kepada Agensi sebaik sahaja pelaksanaan program PROTÉGÉ RTW selesai; dan~~
- ~~(e) mengemukakan laporan berkaitan pelaksanaan program PROTÉGÉ RTW kepada Sekretariat PROTÉGÉ.~~

Tandatangan & Cap (Kerajaan) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

No. *Sebut Harga / Tender / Kontrak : – (Mesy. Bil)

~~*8. Sekiranya syarikat tuan gagal mematuhi mana-mana terma di perenggan 6 dan 7 atau arahan oleh Kerajaan, Kerajaan berhak untuk tidak mempertimbangkan sebarang tawaran kontrak baharu atau pelanjutan kontrak pada masa hadapan kepada syarikat tuan.~~

~~Perenggan ini terpakai sekiranya Harga Kontrak melebihi nilai ambang dan syarikat dikehendaki untuk melaksanakan Program PROTÉGÉ berdasarkan 1PP/PK 1.2. Bagi Harga Kontrak di bawah nilai ambang, perenggan ini hendaklah dipotong.~~

9. Syarikat Tuan hendaklah merujuk dan mengadakan perbincangan lebih lanjut dengan pihak Technology Depository Agency (TDA)* sebagai agensi pelaksana bagi menentu dan memuktamadkan butiran projek-projek ICP untuk dimasukkan di dalam Perjanjian Utama ICP yang akan ditandatangani antara pihak Kerajaan dengan Syarikat Tuan secara bersama dengan Kontrak Perolehan Utama.

*Bahagian Industri Pertahanan untuk perolehan di Kementerian Pertahanan

10. Syarikat Tuan hendaklah melaksanakan dan menyempurnakan projek ICP dengan jumlah Nilai Kredit ICP Mandatori untuk projek ICP hendaklah bersamaan dengan sekurang-kurangnya seratus peratus (100%) daripada Nilai Kontrak Perolehan Utama.

11. Syarikat Tuan hendaklah mengemukakan kepada Kerajaan, suatu Bon Pelaksanaan yang tidak boleh dibatalkan dalam bentuk Jaminan Bank bagi pelaksanaan ICP yang bersamaan dengan lima peratus (5%) daripada Nilai Kontrak Perolehan Utama dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh Perjanjian ICP Utama ditandatangani. Tempoh sah laku Bon Pelaksanaan tersebut hendaklah bermula dari tarikh ianya dikeluarkan sehingga dua belas (12) bulan selepas pelaksanaan penuh Program ICP dan penyempurnaan sepenuhnya jumlah Nilai Kredit ICP Mandatori

12. Syarikat tuan juga adalah diingatkan bahawa Kerajaan berhak untuk membatalkan Surat ini sekiranya:

- (a) syarikat tuan gagal mematuhi mana-mana terma di perenggan 4 dalam tempoh masa yang ditetapkan;
- (b) syarikat tuan gagal mematuhi mana-mana terma yang dinyatakan dalam Surat Akuan Pembida Berjaya
- (c) syarikat tuan telah membuat salah nyataan (*misrepresentation*) atau mengemukakan maklumat palsu semasa berurusan dengan Kerajaan bagi perolehan ini atau melakukan apa-apa perbuatan lain, seperti memalsukan maklumat dalam Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat, mengemukakan bon pelaksanaan atau dokumen lain yang palsu atau yang telah diubah suai;
- (d) syarikat tuan membenarkan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat disalahgunakan oleh individu/syarikat lain;
- (e) syarikat tuan terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat-syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses *sebut harga/tender sehingga dokumen kontrak ditandatangani;
- (f) syarikat tuan telah memberikan subkontrak sama ada sepenuhnya atau sebahagiannya pembekalan barang tanpa kelulusan Kerajaan terlebih dahulu;
- (g) syarikat tuan gagal membekalkan barang/menyempurnakan perkhidmatan dalam tempoh yang ditetapkan seperti di **Lampiran A**;
- (h) syarikat tuan gagal mematuhi mana-mana terma/arahan di dalam dokumen *sebut harga/tender;

Tandatangan & Cap (Kerajaan) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

No. *Sebut Harga / Tender / Kontrak : – (Mesy. Bil)

- (i) syarikat tuan/ pemilik/ rakan kongsi/ pengarah telah disabitkan atas kesalahan jenayah di dalam atau luar Malaysia;
- (j) syarikat tuan digulungkan;
- (k) syarikat tuan membekal barang-barang yang tidak tulen, bukan baharu atau yang terpakai;
- (l) syarikat tuan gagal mematuhi spesifikasi pembekalan yang ditetapkan;
- (m) syarikat tuan tidak mendapat kelulusan daripada Kerajaan terlebih dahulu bagi apa-apa penjualan atau pemindahan ekuiti sepanjang tempoh kontrak ini berkuat kuasa; atau
- (n) terdapat perkara yang melibatkan kepentingan awam atau keselamatan dan kepentingan negara.

13. Sekiranya Surat ini dibatalkan atas alasan seperti yang ditetapkan di perenggan 12, Kerajaan tidak akan bertanggungjawab terhadap apa-apa kerugian syarikat tuan termasuk kerugian masa hadapan.

14. Bersama-sama Surat ini disertakan Surat Akuan Pembida Berjaya dan Surat Akuan Sumpah Syarikat seperti di **Lampiran B** dan **Lampiran C** untuk ditandatangani oleh syarikat tuan dan dikembalikan bersama-sama dengan Surat ini.

15. Surat ini dihantar kepada syarikat tuan dalam tiga (3) salinan. Sila kembalikan ke pejabat ini salinan asal dan kedua berserta lampiran yang berkaitan yang telah ditandatangani dengan sempurna oleh syarikat tuan dan saksi syarikat tuan tidak melebihi *3/7/14 hari dari tarikh Surat ini diterima untuk tindakan kami selanjutnya. Apa-apa kegagalan dalam mematuhi kehendak di perenggan ini dalam tempoh masa yang ditetapkan boleh mengakibatkan Surat ini terbatal dan Kerajaan tidaklah dengan apa-apa jua bertanggungjawab terhadap syarikat tuan.

16. Kegagalan pihak kontraktor dan subkontraktor yang menjalankan kerja-kerja di bawah seliaan Majlis mengikut spesifikasi di dalam prosedur dan syarat-syarat Keselamatan, Kesihatan Pekerjaan dan Alam Sekitar (OSHE) yang telah ditetapkan oleh Majlis akan menyebabkan tindakan penalti.

17. Pihak kontraktor dan subkontraktor juga dikehendaki berdaftar dengan Sistem OSHE MBPJ di pautan <http://www.pjsmartcity.gov.my/OSHE> sebelum menghadiri Mesyuarat Serah Tapak.

18. Caj Perkhidmatan bagi penyediaan perjanjian dokumen kontrak *Sebut Harga / Tender akan dikenakan kepada syarikat tuan seperti kadar harga yang telah ditetapkan. Pembayaran caj tersebut boleh dibuat melalui kaedah *Tunai / Bank Draft (atas nama Majlis Bandaraya Petaling Jaya). **Sebarang pertanyaan**, syarikat boleh merujuk ke **Unit Perundangan di Tingkat 5 Menara MBPJ**, Majlis Bandaraya Petaling Jaya.

Tandatangan & Cap (Kerajaan) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

5 daripada 14

No. *Sebut Harga / Tender / Kontrak : – (Mesy. Bil)

Kadar Caj Perkhidmatan bagi Penyediaan Dokumen Kontrak.

Bil	Nilai Kontrak (RM)	Caj			
		Perjanjian Utama		Perjanjian Lanjutan	
1.	< 50,000.00	RM 500.00		RM 250.00	
2.	50,001.00 > 100,000.00	RM 1,000.00		RM 500.00	
3.	100,001.00 > 300,000.00	RM 2,000.00	√	RM 1,000.00	
4.	300,001.00 > 500,000.00	RM 3,000.00		RM 1,500.00	
5.	500,001.00 > 1,000,000.00	RM 5,000.00		RM 2,500.00	
6.	1,000,001.00 dan keatas	RM 8,000.00 atau 0.5% (mana-mana yang lebih tinggi tetapi tidak melebihi RM 10,000.00)		RM 4,000.00 atau 0.5% (mana-mana yang lebih tinggi tetapi tidak melebihi RM 5,000.00)	
Panel peguam boleh dilantik bagi kontrak yang mempunyai nilai sangat tinggi dan berisiko					

(a) Caj Perkhidmatan yang dikenakan bagi penyediaan dokumen kontrak *Sebut Harga / Tender berjumlah **Ringgit Malaysia** : (RM) dan hendaklah dijelaskan dan mengembalikan salinan resit pembayaran sebagai bukit pembayaran sebelum dokumen perjanjian ditandatangani.

(b) Dokumen kontrak diperlukan bagi perolehan seperti berikut :-

- i) Tempoh bekalan, perkhidmatan dan kerja melebihi 16 minggu.
- ii) Apabila Nilai kontrak melebihi RM500,000.00.
- iii) Semua jenis perolehan yang di laksanakan secara tender.

*Sebarang kegagalan syarikat membuat pembayaran akan menyebabkan dokumen kontrak tidak dapat disiapkan mengikut tempoh yang ditetapkan.

Sekian, terima kasih.

“SELANGOR MAJU BERSAMA”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,

(.....)

Pegawai Penguasa,
Pengarah,

.....,
Majlis Bandaraya Petaling Jaya

Tandatangan & Cap (Kerajaan) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

No. *Sebut Harga / Tender / Kontrak : – (Mesy. Bil)

PENGAKUAN PENERIMAAN SURAT SETUJU TERIMA DAN LAMPIRAN YANG BERKAITAN OLEH SYARIKAT

Dengan ini disahkan bahawa yang bertandatangan di bawah ini mengakui penerimaan Surat ini dan lampiran yang berkaitan yang rujukannya ialah MBPJ.JKP08.400 – 5/6/137 (9) bertarikh dan bersetuju dengan terma dan syarat yang terkandung dalam Surat ini tanpa syarat yang mana salinan kepada Surat ini telah pun disimpan, dan selanjutnya disahkan bahawa tiada apa-apa terma, syarat atau stipulasi tambahan kepada yang terkandung dalam dokumen *Sebut Harga / Tender dan Surat ini telah dikenakan.

Tandatangan Syarikat :

Tandatangan Saksi Syarikat :

.....
Nama Penuh :
No. Kad Pengenalan :
Alamat :
Tarikh :

.....
Nama Penuh :
No. Kad Pengenalan :
Alamat :
Tarikh :

Meterai atau Cap Syarikat

**potong mana yang tidak berkenaan*

Tandatangan & Cap (Kerajaan) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

No. *Sebut Harga / Tender / Kontrak : – (Mesy. Bil)

Lampiran A

BUTIRAN KONTRAK

CADANGAN TAWARAN
.....
.....

1. Pendaftaran Syarikat Dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) Atau Pendaftaran Koperasi Dengan Suruhanjaya Koperasi Malaysia (SKM) (jika berkaitan)

1.1 No. Pendaftaran :

1.2 Tempoh Sah Laku : Aktif

2. Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan (jika berdaftar)

2.1 No. Pendaftaran :

2.2 Tempoh Sah Laku :

2.3 Kod Bidang :

2.4 Taraf Syarikat :

2.5 Tempoh Sah Laku Taraf :

3. Pendaftaran Cukai Jualan dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia

3.1 No. Pendaftaran : -

3.2 Tarikh Kuat Kuasa : -

4. Harga dan Tempoh Kontrak

4.1 Harga *Sebut Harga :
/Tender

(butiran harga seperti di Lampiran A1)

Lampiran A1 adalah merupakan borang dalam dokumen tender dengan harga yang ditandatangani oleh syarikat. / sebut harga

4.2 Peruntukan Cukai Jualan : RM 0.00

4.3 Fi Perkhidmatan : *0.4% / 0.8%
ePerolehan Fi eP termasuk dalam harga tawaran
(sekiranya berkaitan)

4.4 Harga Kontrak :

Tandatangan & Cap (Kerajaan) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

No. *Sebut Harga / Tender / Kontrak : – (Mesy. Bil)

- 4.5 Tempoh Kontrak :
- 4.6 Tarikh Mula Kontrak :
- 4.7 Tarikh Tamat Kontrak :

5. **Tempoh dan Jadual Pembekalan Barang**

*Senarai item, kuantiti dan/atau tempoh serta jadual pembekalan yang ditetapkan seperti di **Lampiran A2**

Lampiran A2 adalah untuk menyatakan tempoh atau jadual pembekalan mengikut tawaran syarikat dan disediakan oleh Agensi

6. **Spesifikasi Pembekalan (sekiranya berkaitan)**

*Spesifikasi pembekalan yang ditetapkan seperti di **Lampiran A3**

Lampiran A3 akan disediakan oleh Agensi

7. ***Bon Pelaksanaan**

- 7.1 Kadar Bon Pelaksanaan : 2.5 % @ 5 % berdasarkan anggaran nilai satu tahun
- 7.2 Formula Pelaksanaan : 2.5 % @ 5 % berdasarkan anggaran nilai satu tahun
- 7.3 Nilai Pelaksanaan :
- 7.4 Bentuk Bon : Wang Tunai atau Bank Draft atas nama Majlis Bandaraya Petaling Jaya. Jaminan Bank/ Bank Islam / Bank Pembangunan Malaysia Berhad; atau Pelaksanaan Jaminan Syarikat Kewangan; atau Jaminan Insurans/ Takaful
- 7.5 Tempoh Sah Laku : Dari tarikh kuat kuasa kontrak sehingga 12 bulan selepas tarikh tamat kontrak atau tarikh obligasi terakhir mengikut mana yang terkemudian. Mengikut format yang ditetapkan oleh Kerajaan seperti di **Lampiran A4**
Lampiran A4 akan disediakan oleh Agensi berdasarkan format PP/PK4

Tandatangan & Cap (Kerajaan) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

No. *Sebut Harga / Tender / Kontrak : – (Mesy. Bil)

8. **No. Kod Majikan PERKESO/No. Pendaftaran KWSP/*Polisi Insurans Semua Kontraktor (jika berkaitan)**

8.1 No. Kod Majikan :
(Diisi oleh syarikat)

8.2 No. Pendaftaran KWSP :
(Diisi oleh syarikat)

*8.3 Nilai Polisi :

*8.4 Tempoh : Meliputi tempoh kontrak Perlindungan

9. **Polisi Insuran Pampasan Pekerja (jika berkaitan)**

9.1 No. Kod Majikan :
(Diisi oleh syarikat)

9.2 No. Pendaftaran KWSP :
(Diisi oleh syarikat)

*9.3 Nilai Polisi :

*9.4 Tempoh : Meliputi tempoh kontrak Perlindungan

10. **Kenaan *Denda/ Tolakan/ Liquidated & Ascertained Damages (LAD)**
(Lewat/Gagal bekal barang atau tidak menepati spesifikasi)

10.1 Formula : Formula ditentukan sendiri oleh Agensi. Tetapi hendaklah dinyatakan secara *upfront* kepada syarikat dalam dokumen pelawaan.

*10.2 Kadar sehari :

11. ***Professional Training And Education For Growing Entrepreneurs – Ready To Work (PROTÉGÉ -RTW) (jika berkaitan)**

(Bagi perolehan yang telah melebihi nilai ambang berdasarkan PP/PK1.2. Tidak terpakai bagi perolehan di bawah nilai ambang pelaksanaan PROTÉGÉ-RTW dan tidak melaksanakan PROTÉGÉ-RTW)

11.1 Tertakluk kepada : Ya / Tidak
pelaksanaan (Berdasarkan nilai ambang yang ditetapkan dalam PP/PK1)
Program PROTÉGÉ

11.2 Bilangan : peserta
PROTÉGÉ (minimum peserta) Formula:
$$\frac{1\% \times \text{Harga Kontrak}^*}{\text{RM24,000}^{**}}$$

*Bagi tujuan yang dipersetujui tanpa pengiraan PROTÉGÉcukai, Harga Kontrak adalah nilai tawaran

**Elaun PROTÉGÉ (RM2,000 seorang x 12 bulan)

**potong mana yang tidak berkenaan*

Tandatangan & Cap (Kerajaan) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

No. *Sebut Harga / Tender / Kontrak : – (Mesy. Bil)

Salinan Kepada :

Ketua Penolong Pengarah (Perolehan),
Bahagian Perolehan,
Jabatan Khidmat Pengurusan
Majlis Bandaraya Petaling Jaya
(u.p. : **Puan. Sr. Hajjah Saliza Binti Mohd Masri, CQS, P.P.T**)

Tandatangan & Cap (Kerajaan) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

No. *Sebut Harga / Tender / Kontrak : – (Mesy. Bil)

Lampiran B

SURAT AKUAN PEMBIDA BERJAYA

CADANGAN TAWARAN

(No. *Sebutharga / Tender : MBPJ/SH/B/.....)

Saya, No. Kad Pengenalan
yang mewakili (nama syarikat) nombor Pendaftaran
(*MOF/CIDB/SSM) dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau
mana-mana orang yang mewakili syarikat ini:

- i. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada manamana orang dalam mana-mana Kementerian/Agensi* atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses perolehan atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam **MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA** atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan boleh berikut diambil:

- 2.1 Penarikan balik tawaran kontrak bagi perolehan di atas; atau
- 2.2 Penamatan kontrak bagi perolehan di atas; dan
- 2.3 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa tindakan berikut akan diambil :

- 3.1 Didakwa bagi kesalahan** di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing untuk kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i); atau

Tandatangan & Cap (Kerajaan) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

No. *Sebut Harga / Tender / Kontrak : – (Mesy. Bil)

- 3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii). Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (*turn over*) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.
4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.
5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat*** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperolehi atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah seksyen 17A Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan :
Nama :
No.KP :
Tarikh :
Cop Syarikat :

Catatan:

- (i) ***termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- (ii) ***seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.

Tandatangan & Cap (Kerajaan) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

No. *Sebut Harga / Tender / Kontrak : – (Mesy. Bil)

Lampiran C

SURAT AKUAN SUMPAAH SYARIKAT

Saya.....nombor kad pengenalan.....
yang mewakili syarikat nombor pendaftaran.....
(*MOF/CIDB/SSM) dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa:

- (a) syarikat **TIDAK** membuat salah nyataan (*misrepresentation*) atau mengemukakan maklumat palsu semasa berurusan dengan Kerajaan bagi perolehan ini atau melakukan apa-apa perbuatan lain, seperti memalsukan maklumat dalam Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat, mengemukakan bon pelaksanaan atau dokumen lain yang palsu atau yang telah diubah suai;
- (b) syarikat **TIDAK** membenarkan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat disalahgunakan oleh individu/syarikat lain;
- (c) syarikat **TIDAK** terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat-syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses *sebut harga/tender sehingga dokumen kontrak ditandatangani;
- (d) syarikat/ pemilik/ rakan kongsi/ pengarah **TIDAK** disabitkan atas kesalahan jenayah di dalam atau luar Malaysia; dan
- (e) syarikat **TIDAK** digulungkan.

Sekiranya pada bila-bila masa, dibuktikan bahawa pengisytiharan perenggan di atas adalah tidak benar, Kerajaan berhak menarik balik tawaran kontrak atau menamatkan perkhidmatan syarikat bagi projek ini.

Dan saya membuat Surat Akuan Bersumpah ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar serta menurut Akta Akuan Berkanun 1960.

Diperbuat dan dengan)
sebenar-benarnya diakui oleh)
.....) Tandatangan
.....)
di.....)
pada)
Di hadapan saya,

.....
Pesuruhjaya Sumpah

Catatan:

- i. *Potong mana yang tidak berkenaan.
- ii. Surat akuan ini hendaklah ditandatangani oleh hanya penama di sijil pendaftaran MOF / CIDB

Tandatangan & Cap (Kerajaan) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

PK 1.6 - INTEGRITI DALAM PEROLEHAN KERAJAAN

KLAUSA PENCEGAHAN RASUAH DAN TIPUAN BIDA DALAM DOKUMEN PEROLEHAN KERAJAAN

Versi Bahasa Kebangsaan

“PENAMATAN DISEBABKAN OLEH RASUAH, TIPUAN BIDA, AKTIVITI HARAM ATAU AKTIVITI YANG MENYALAHAI UNDANG-UNDANG ATAU TIPUAN BIDA

- a) Tanpa prasangka kepada apa-apa hak lain Kerajaan, sekiranya [Syarikat/Kontraktor], kakitangan, pengkhidmat atau pekerjaanya disabitkan oleh Mahkamah atas kesalahan rasuah atau aktiviti haram atau aktiviti yang menyalahi undang-undang atau didapati melakukan pelanggaran larangan tipuan bida di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] yang berkaitan dengan Perjanjian ini atau apa-apa perjanjian lain yang dimasuki oleh [Syarikat/Kontraktor] dengan Kerajaan, Kerajaan hendaklah berhak untuk menamatkan Perjanjian ini pada bila-bila masa, dengan memberi notis bertulis dengan serta merta kepada [Syarikat/Kontraktor] untuk menyatakan sedemikian kepada [Syarikat/Kontraktor].
- b) Kerajaan berhak menuntut daripada [Syarikat/Kontraktor] apa-apa bentuk pampasan, kos, ganti rugi, kerosakan dan perbelanjaan termasuk apa-apa kos perbelanjaan sampingan yang ditanggung oleh Kerajaan akibat daripada penamatan itu.
- c) Pihak-Pihak bersetuju bahawa [Syarikat/Kontraktor] tidak berhak kepada apa-apa bentuk kerugian termasuk kerugian perolehan pendapatan, pampasan, ganti rugi, kos, perbelanjaan dan sebagainya akibat daripada penamatan itu”.

Versi Bahasa Inggeris

“TERMINATION ON CORRUPTION, UNLAWFUL ACTIVITIES OR ILLEGAL ACTIVITIES OR BID RIGGING

- a) *Without prejudice to any other rights of the Government, if the [Company/Contractor], its personnel, servants or employees is or are convicted by a court of law for corruption or unlawful or illegal activities or was found to be liable for an infringement of a prohibition from performing an act of bid rigging under the Competition Act 2010 [Act 712], in relation to this Agreement or any other agreement that the [Company/Contractor] may have with the Government, the Government shall be entitled to terminate this Agreement at any time, , by giving immediate written notice to that effect to the [Company/Contractor].*
- b) *Upon such termination, the Government shall be entitled to all losses, costs, damages and expenses including any incidental costs and expenses incurred by the Government arising from such termination.*
- c) *For the avoidance of doubt, the Parties hereby agree that the [Company/Contractor] shall not be entitled to any form of losses including loss of profit, damages, claims or whatsoever upon termination of this Agreement.*

****Klausa penamatan di atas telah dirujuk kepada Jabatan Peguam Negara**

LAMPIRAN 16

PENGESAHAN JAMINAN BANK/JAMINAN SYARIKAT KEWANGAN/JAMINAN INSURAN (DARIPADA BANK/SYARIKAT KEWANGAN/SYARIKAT INSURAN)

Rujukan Tuan :

Rujukan Kami :

Tarikh :

.....

(Nama/Alamat Kementerian/Jabatan Yang Berkenaan)

Tuan,

Pengesahan Jaminan Bank/Jaminan Syarikat Kewangan/Jaminan Insurans

No Jaminan :

Yang Dikeluarkan Oleh

Merujuk kepada surat tuan bil. bertarih berkenaan perkara yang tersebut di atas, sukacita mengesahkan di sini bahawa Jaminan Bank/Jaminan Syarikat Kewangan/Jaminan Insurans No. yang telah ditandatangani oleh sebagai jaminan bagi yang dikeluarkan untuk syarikat adalah sebenarnya dikeluarkan oleh Bank/Syarikat Kewangan/Syarikat Insurans ini.

Sekian, terima kasih.

(.....)

Nama :

Jawatan :

Cap Rasmi Bank/Syarikat Kewangan/Syarikat Insurans.

SENARAI KUANTITI

**MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA
JABATAN KEJURUTERAAN**

SENARAI KUANTITI

**JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK
BAHAGIAN MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA
BAGI TEMPOH 24 BULAN**

1. Senarai Kuantiti ini hendaklah dibaca berhubung dengan Arahan Kepada Penender, Borang Tender & Syarat-syarat Kontrak, Spesifikasi dan Pelan-pelan.
2. Kuantiti kerja dalam Senarai Kuantiti ini adalah “Kuantiti Sementara” yang manjadi kuantiti anggaran kerja tersebut dan ianya tidak akan diambil kira sebagai kuantiti yang benar atau tepat. Amaun yang akan dibayar kepada Kontraktor berkenaan hendaklah ditentukan dengan mengukur semula sebagaimana ianya dilaksanakan sebenarnya.
3. Senarai kuantiti ini disediakan mengikut prinsip-prinsip Kaedah Ukuran Standard Bagi Kerja-kerja Kejuruteraan awam, Edisi Ketiga (CESMM3), seperti yang diterbitkan oleh Institusi Jurutera Awam, U.K. Kaedah ukuran ini juga akan diguna pakai bagi ukuran sebarang perubahan kerja.



Pengarah,
Jabatan Kejuruteraan,
Majlis Bandaraya Petaling Jaya.

TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

Bil.	Butir-Butir Kerja	Unit	Kuantiti	Kadar
A	KERJA-KERJA AWALAN			
1.1	KEPERLUAN KONTRAK			
1.1.1	Insuran Terhadap Kecelakaan Diri dan Kerosakan Kepada Harta, Dan Insuran Kerja, ATAU Insuran Semua Risiko Kontraktor (CAR), sebagai ganti kepada kedua-dua insuran tersebut di atas dengan syarat ianya menepati kehendak-kehendak yang sama.	sum		RM 650.00
1.1.2	Insuran Pampasan Pekerja	sum		RM 200.00
1.1.3	Bon Perlaksanaan dalam bentuk gerenti bank/insuran atau wang jaminan perlaksanaan.	sum		RM 1,800.00
1.2	KEPERLUAN DITENTUKAN			
1.2.2	Gambar Kemajuan Kontraktor akan menyerahkan kepada Pegawai Penguasa, satu set gambar berwarna berserta 'soft copy' , keadaan kemajuan kerja sebelum, semasa dan selepas catatan dan keterangan ringkas untuk tujuan laporan kemajuan.	Month		RM 120.00
1.2.3	Pengangkutan menghantar kelengkapan elektrik	Month		RM 150.00

TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar
B	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI LAMPU			
	Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya			
1	Lampu LED Tube berkadar			
1.1	T5 2' 9w	no	1	RM 28.00
1.2	T5 4' 18w	no	1	RM 28.00
1.3	T8 2' 9w	no	1	RM 20.00
1.4	T8 4' 18w	no	1	RM 25.00
1.5	T8 4' 30w	no	1	RM 29.00
2	Casing Lampu			
2.1	LED 2"	no	1	RM 20.00
2.2	LED 4"	no	1	RM 20.00
2.3	Downlight 5 ½" E27	no	1	RM 12.00
3	LED Highbay berkadar			
3.1	70W	no	1	RM 200.00
3.2	100W	no	1	RM 270.00
3.3	150W	no	1	RM 350.00
3.4	200W	no	1	RM 370.00
4	LED Surface Lamp berkadar			
4.1	(Round) 4"inch 12w	no	1	RM 30.00
4.2	(Round) 6"inch 18w	no	1	RM 35.00
4.3	(Round) 6"inch 24w	no	1	RM 40.00
4.4	(Square) 4"inch 12w	no	1	RM 30.00
4.5	(Square) 6"inch 18w	no	1	RM 35.00
4.6	(Square) 6"inch 24w	no	1	RM 40.00
5	LED Slim Panel Light berkadar			
5.1	(Round) 12w	no	1	RM 20.00
5.2	(Round) 18w	no	1	RM 25.00
5.3	(Round) 24w	no	1	RM 30.00
5.4	(Square) 12w	no	1	RM 25.00
5.5	(Square) 18w	no	1	RM 25.00
5.6	(Square) 24w	no	1	RM 30.00
6	LED track light berkadar			
6.1	12w	no	1	RM 65.00
6.2	18w	no	1	RM 70.00
6.3	24w	no	1	RM 90.00
7	Mirror reflecting lengkap dengan LED Tube berkadar			
7.1	2 x 18 Watt (24" x 24")	no	1	RM 140.00
7.2	2 x 36 Watt (24" x 48")	no	1	RM 156.00

TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar	
B	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI LAMPU (samb)				
8	Lampu halogen LED lengkap dengan Driver, Casing Dan holder				
8.1	(2")	no	1	RM	33.00
8.2	(4")	no	1	RM	98.00
9	LED Floodlight berkadar				
9.1	70w	no	1	RM	120.00
9.2	150w	no	1	RM	350.00
9.3	200w	no	1	RM	420.00
10	Metal Halide Highbay Jenis Acrylic Shade bulb lengkap dengan aksesori berkadar				
10.1	70w	no	1	RM	286.00
10.2	250w	no	1	RM	352.00
10.3	400w	no	1	RM	400.00
11	Metal Halide Highbay Jenis lowbay lengkap dengan aksesori berkadar				
11.1	70w	no	1	RM	286.00
11.2	250w	no	1	RM	352.00
11.3	400w	no	1	RM	400.00
12	Metal Halide Lamp E40 berkadar				
12.1	150w	no	1	RM	80.00
12.2	250w	no	1	RM	120.00
12.3	400w	no	1	RM	160.00
13	LED Bulb Screw Type E14/E27 berkadar				
13.1	5w	no	1	RM	15.00
13.2	10w	no	1	RM	20.00
13.3	15w	no	1	RM	25.00
13.4	20w	no	1	RM	40.00
14	Ceramic Metal Halide (CMH) lengkap dengan aksesori berkadar				
14.1	70w	no	1	RM	2,800.00
14.2	100w	no	1	RM	2,800.00
14.3	150w	no	1	RM	3,200.00
15	LED Lamp Cup MR16 berkadar				
15.1	5w	no	1	RM	20.00
15.2	7w	no	1	RM	25.00
16	Bulb High Pressure Sodium Lamp (HPS) berkadar				
16.1	150w	no	1	RM	50.00
16.2	400w	no	1	RM	120.00

TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

no	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar
B	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI LAMPU (samb)			
17	<i>Ballast High Pressure Sodium Lamp (HPS) berkadar</i>			
17.1	150w	no	1	RM 50.00
17.2	400w	no	1	RM 120.00
18	<i>Capacitor berkadar</i>			
18.1	150w	no	1	RM 40.00
18.2	400w	no	1	RM 40.00
19	<i>Ignitor berkadar</i>			
19.1	150w	no	1	RM 50.00
19.2	400w	no	1	RM 50.00
20	<i>Energy saver berkadar</i>			
20.1	13w	no	1	RM 26.00
20.2	18w	no	1	RM 29.00
20.3	26w	no	1	RM 37.00
21	<i>LED Emergency Light</i>			
21.1	<i>Surface Type</i>	no	1	RM 120.00
21.2	<i>Recessed Type</i>	no	1	RM 150.00
21.3	<i>"KELUAR" Sign</i>	no	1	RM 160.00
22	<i>Stage Lamp berkadar</i>			
22.1	T11 1kwatt	no	1	RM 195.00
22.2	6474FKJ 1kwatt	no	1	RM 195.00
23	<i>Outdoor light</i>			
23.1	<i>Gate lamp</i>	no	1	RM 96.00
23.2	<i>Wall lamp</i>	no	1	RM 75.00
23.3	<i>LED Twinkle Light</i>	no	1	RM 60.00
23.4	<i>Meteor Light</i>	m	1	RM 39.00
23.5	<i>Rope Light</i>	m	1	RM 35.00
23.6	<i>Neon/strip Light</i>	m	1	RM 80.00
24	<i>Lampu LED c/w berindungan dawai jejaring berkadar</i>			
24.1	1 x 9W	no	1	RM 70.00
24.2	2 x 9W	no	1	RM 80.00
24.3	1 x 18W	no	1	RM 75.00
24.4	2 x 18W	no	1	RM 85.00
25	<i>Track Light</i>	no	1	RM 160.00
26	<i>RGB LED Flood light berkadar</i>			
26.1	50w	no	1	RM 100.00
26.2	100w	no	1	RM 165.00
26.3	150w	no	1	RM 220.00

TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar	
B	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI LAMPU (samb)				
27	<i>Photocell / Photocontrol Sensor</i> berkadar				
27.1	10A	no	1	RM	78.00
28	<i>Halogen Tube</i> berkadar				
28.1	100w	no	1	RM	33.00
28.2	150w	no	1	RM	36.00
28.3	300w	no	1	RM	39.00
28.4	500w	no	1	RM	42.00
29	Metal Halide Tube lengkap dengan choke, capacitor dan ignitor berkadar				
29.1	150w	no	1	RM	176.00
29.2	400w	no	1	RM	202.00
30	Low Bay Light Set Lengkap casing, ballast, capasitor bulb berkadar				
30.1	70w	no	1	RM	286.00
30.2	150w	no	1	RM	325.00
31	Lampu <i>Solar LED (DC)</i> Berkadar				
31.1	5w	no	1	RM	20.00
31.2	18w	no	1	RM	27.00

**TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN
MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN**

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar
C	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI <i>CABLE</i> HENDAKLAH BERPENEBAT DARIPADA JENIS PVC DAN JENIS PVC/PVC			
	Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya			
1	<i>Single PVC Insulation</i> berkadar			
1.1	1.5 mm ²	roll	1	RM 123.00
1.2	2.5 mm ²	roll	1	RM 176.00
1.3	4.0 mm ²	roll	1	RM 280.00
1.4	6.0 mm ²	roll	1	RM 405.00
1.5	10.0 mm ²	roll	1	RM 670.00
1.6	16.0 mm ²	roll	1	RM 970.00
1.7	25.0 mm ²	roll	1	RM 1,500.00
2	<i>Double PVC Insulation (PVC/PVC)</i> berkadar			
2.1	1.5 mm ²	roll	1	RM 140.00
2.2	2.5 mm ²	roll	1	RM 194.00
2.3	4.0 mm ²	roll	1	RM 290.00
2.4	6.0 mm ²	roll	1	RM 421.00
2.5	10.0 mm ²	roll	1	RM 694.00
2.6	16.0 mm ²	roll	1	RM 993.00
2.7	25.0 mm ²	roll	1	RM 1,520.00
3	<i>Flexible Kabel</i> berkadar			
3.1	Twin flat kabel 1.0 mm ²	roll	1	RM 60.00
3.2	Twin flat kabel 2.5 mm ²	roll	1	RM 360.00
3.3	2 Core Cable 1.5 mm ²	roll	1	RM 250.00
3.4	2 Core Cable 2.5 mm ²	roll	1	RM 480.00
3.5	3 Core Cable 1.5 mm ²	roll	1	RM 480.00
3.6	3 Core Cable 2.5 mm ²	roll	1	RM 650.00
3.7	5 Core Cable 6.0 mm ²	roll	1	RM 1,760.00
3.8	5 Core Cable 10.0 mm ²	roll	1	RM 2,080.00
3.9	5 Core Cable 16.0 mm ²	roll	1	RM 3,200.00
3.10	5 Core Cable 25.0 mm ²	roll	1	RM 4,200.00
3.11	5 Core Cable 35.0 mm ²	roll	1	RM 5,200.00
3.12	Single Core Cable 70m	roll	1	RM 2,080.00
4	<i>ABC cable</i> berkadar			
4.1	16mm sq + 25mm sq	m	1	RM 30.00
4.2	3 X 16mm sq + 25mm sq	m	1	RM 35.00
4.3	25mm X 1C	m	1	RM 45.00
4.4	16mm X 3C	m	1	RM 45.00
5	<i>Aluminium cable</i> berkadar			
5.1	1C X 10mm sq PVC/SWA/PVC	m	1	RM 20.00
5.2	1C X 16mm sq PVC/SWA/PVC	m	1	RM 25.00
5.3	1C X 25mm sq PVC/SWA/PVC	m	1	RM 30.00
	1C X 35mm sq PVC/SWA/PVC	m	1	RM 30.00

TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN
MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar	
C	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI <i>CABLE</i> HENDAKLAH BERPENEBAT DARIPADA JENIS PVC DAN JENIS PVC/PVC				
6	<i>Armoured Cable</i> berkadar				
6.1	2C x 6mm	m	1	RM	28.00
6.2	2C x 10mm	m	1	RM	59.00
6.3	3C x 10mm	m	1	RM	39.00
6.4	3C x 16mm	m	1	RM	65.00
6.5	4C x 10mm	m	1	RM	43.00
6.6	4C x 16mm	m	1	RM	67.00
6.7	4C x 25mm	m	1	RM	67.00

TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN

MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar
D	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI SWITCH/ TIMER/ CONNECTOR/ LAMP HOLDER/ SOCKET OUTLET/ PLUG TOP/ SOLAR PANEL			
	Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya			
1	Switch PVC Berpenebat penuh yang berkadaran 5 amp berkadar			
1.1	1 way – 1 gang	no	1	RM 8.00
1.2	1 way – 2 gang	no	1	RM 11.00
1.3	1 way – 3 gang	no	1	RM 16.00
1.4	1 way – 4 gang	no	1	RM 23.00
1.5	1 way – 5 gang	no	1	RM 12.00
1.6	2 way – 1 gang	no	1	RM 17.00
1.7	2 way – 2 gang	no	1	RM 17.00
1.8	Blank Switch	no	1	RM 7.00
2	Switch			
2.1	Door chime	no	1	RM 140.00
2.2	1 gang Door Bell	no	1	RM 12.00
2.3	1 gang 1 way 20A	no	1	RM 35.00
2.4	1 gang 2 way 20A	no	1	RM 68.00
2.5	2 gang 1 way 20A	no	1	RM 58.00
2.6	1 gang 1 way 32A	no	1	RM 65.00
2.7	1 gang 15A	no	1	RM 15.00
3	Timer Controller berkadar			
3.1	16A	no	1	RM 150.00
3.2	30A	no	1	RM 200.00
3.3	24 hours	no	1	RM 124.00
3.4	Digital 16A	no	1	RM 400.00
3.5	Digital 30A	no	1	RM 600.00
4	Switch Socket berkadar			
4.1	Outlet 13A	no	1	RM 10.00
4.2	Outlet 15A	no	1	RM 15.00
4.3	Outlet metal clad 13A	no	1	RM 18.00
4.4	Outlet metal clad 2 x 13A	no	1	RM 38.00
4.5	IP66 Isolator Waterproof Outdoor 13A	no	1	RM 60.00
4.6	IP66 3Pole Isolator Weatherproof Surface 20A	no	1	RM 32.00
4.7	IP66 3Pole Isolator Weatherproof Surface 35A	no	1	RM 40.00
4.8	IP66 3Pole Isolator 60A	no	1	RM 180.00
4.9	IP66 3Pole Isolator 100A	no	1	RM 300.00
4.10	Outdoor Waterproof Plug Single 13A	no	1	RM 90.00
4.11	Outdoor Waterproof Plug Double 13A	no	1	RM 180.00
5	Commando Socket Plug berkadar			
5.1	Single phase (Male) 16A	no	1	RM 70.00
5.2	Single phase (Female) 16A	no	1	RM 90.00
5.3	Three phase (Male) 32A	no	1	RM 80.00
5.4	Three phase (Female) 32A	no	1	RM 90.00
5.5	Three phase (Male) 60A	no	1	RM 80.00

TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN

MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar
D	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI SWITCH/ TIMER/ CONNECTOR/ LAMP HOLDER/ SOCKET OUTLET/ PLUG TOP/ SOLAR PANEL (samb)			
5.6	Three phase (Female) 60A	no	1	RM 90.00
5.7	Single phase wall mounted type (Female) 16A	no	1	RM 70.00
5.8	Three phase wall mounted type (Female) 32A	no	1	RM 90.00
5.9	Three phase wall mounted type (Female) 60A	no	1	RM 120.00
5.10	Single phase wall mounted type (Male) 16A	no	1	RM 70.00
5.11	Three phase wall mounted type (Male) 32A	no	1	RM 80.00
5.12	Three phase wall mounted type (Male) 60A	no	1	RM 120.00
5.13	Multiple Industrial 2 Way 16A	no	1	RM 90.00
5.14	Multiple Industrial 3 Way 16A	no	1	RM 120.00
6	PVC Connector			
6.1	Terminal Wire Connector 10A	no	1	RM 2.60
6.2	Terminal Wire Connector 15A	no	1	RM 4.00
6.3	Terminal Wire Connector 20A	no	1	RM 6.00
6.4	Terminal Wire Connector 30A	no	1	RM 8.00
6.5	IPC Connector 2.5mm – 95mm	no	1	RM 16.00
7	PVC Switch			
7.1	Socket box 3" x 3"	no	1	RM 4.00
7.2	Socket box 3" x 6"	no	1	RM 4.50
7.3	Socket box 3" x 10"	no	1	RM 5.00
7.4	Socket box 3" x 12"	no	1	RM 5.30
7.5	Socket box Conseal 3" x 3"	no	1	RM 4.00
8	Lamp Holder			
8.1	211 (Battern Type) 5A	no	1	RM 6.00
8.2	210 (Screw Type) 5A	no	1	RM 3.00
8.3	393 (Wadge Type) 5A	no	1	RM 6.00
9	Plug Top			
9.1	3 – Pin Plugtop 13A	no	1	RM 7.00
9.2	3 – Pin Plugtop 15A	no	1	RM 8.00
10	Selector Switch			
10.1	1 pole 16a	no	1	RM 40.00
10.2	3 pole 16a	no	1	RM 44.00
10.3	Voltmeter 10a	no	1	RM 29.00
10.4	Ammeter 10a	no	1	RM 29.00
11	Dimmer Switch			
11.1	1 gang light dimmer	no	1	RM 40.00
12	Solar Panel			
12.1	100w	no	1	RM 880.00
12.2	200w	no	1	RM 1,000.00
12.3	450w	no	1	RM 2,000.00

TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN

MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar	
D	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI SWITCH/ TIMER/ CONNECTOR/ LAMP HOLDER/ SOCKET OUTLET/ PLUG TOP/ SOLAR PANEL (samb)				
13	<i>Solar Charge Controller</i>				
13.1	10A	no	1	RM	140.00
13.2	20A	no	1	RM	180.00
13.3	30A	no	1	RM	300.00
14	<i>Power Inverter DC 12v/24v To AC</i>				
14.1	12000w	no	1	RM	200.00
14.2	20000w	no	1	RM	250.00
14.3	30000w	no	1	RM	300.00
15	<i>Battery</i>	no	1	RM	1,200.00
16	<i>MCB Solar DC</i>				
16.1	3A 1p	no	1	RM	50.00
16.2	10A 1p	no	1	RM	53.00
16.3	20A 1p	no	1	RM	55.00
16.4	10A 2p	no	1	RM	84.00
16.5	20A 2p	no	1	RM	88.00
16.6	63A 2p	no	1	RM	90.00
16.7	80A 2P	no	1	RM	120.00
16.8	100A 2P	no	1	RM	125.00
17	<i>Multi Contact (MC4) Solar Panel DC Connector</i>				
17.1	<i>Male Connector</i>	no	1	RM	5.00
17.2	<i>Female Connector</i>	no	1	RM	5.00
18	<i>Solar Cable</i>				
18.1	5m	no	1	RM	100.00
18.2	10m	no	1	RM	145.00
19	<i>Earthing Chamber</i>				
19.1	<i>PVC</i>	no	1	RM	30.00
19.2	<i>Heavy Duty</i>	no	1	RM	100.00
20	<i>Copper Tape</i>				
20.1	25mm x 1.6mm	no	1	RM	18.00
20.2	25mm x 3.0mm	no	1	RM	45.00
21	<i>Earthing Rod Clamp</i>	no	1	RM	12.00

TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN

MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar
E	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI <i>ELCB, MCB, CONSUMER BOX, MCCB, CONTACTORS DAN FIUS</i>			
	Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya			
1	<i>ELCB/RCCB</i> berkadar			
1.1	40A/240V <i>current operated with 10mA/30mA/100mA sensitivity (single phase) 2 pole</i>	no	1	RM 85.00
1.2	60A/240V <i>current operated with 10mA/30mA/100mA sensitivity (three phase) 4 pole</i>	no	1	RM 120.00
1.3	60A/415V <i>current operated with 10mA/30mA/100mA sensitivity (three phase) 4 pole</i>	no	1	RM 150.00
1.4	100A/415V <i>current operated with 10mA/30mA/100mA sensitivity (three phase) 4 pole</i>	no	1	RM 350.00
1.5	40A <i>RCCB auto recloser with 10mA/30mA/100mA (single phase) 2 pole</i>	no	1	RM 850.00
1.6	63A <i>RCCB auto recloser with 10mA/30mA/100mA (single phase) 2 pole</i>	no	1	RM 900.00
1.7	63A <i>RCCB auto recloser with 10mA/30mA/100mA (three phase) 4 pole</i>	no	1	RM 990.00
1.8	100A <i>RCCB auto recloser with 10mA/30mA/100mA (three phase) 4 pole</i>	no	1	RM 1,500.00
2	<i>Miniatur Circuit Breaker (MCB)</i> berkadar			
2.1	6A	no	1	RM 150.00
2.2	10A	no	1	RM 200.00
2.3	15A	no	1	RM 124.00
2.4	20A	no	1	RM 400.00
2.5	30A	no	1	RM 600.00
2.6	<i>Mainswitch (2 pole) 32A</i>	no	1	RM 18.00
2.7	<i>Mainswitch (2 pole) 60A</i>	no	1	RM 18.00
2.8	<i>Mainswitch 3 phase (3 pole) 60A</i>	no	1	RM 600.00
2.9	<i>Mainswitch 3 phase (3 pole) 100A</i>	no	1	RM 600.00
3	<i>Consumer Box PVC</i>			
3.1	3 way papan agihan 1 phase lengkap PVC a. 1 x 30A main suis b. 1 x 40 ELCB SPN c. 2 x 6A MCB d. 1 x 16A MCB e. Busbar link, Neutral link	no	1	RM 130.00
3.2	6 way papan agihan 1 phase lengkap PVC a. 1 x 30A main suis b. 1 x 40 ELCB SPN c. 3 x 6A MCB d. 3 x 16A MCB e. Busbar link, Neutral link	no	1	RM 156.00
3.3	8 way papan agihan 1/3 phase lengkap PVC a. 1 x 30A main suis b. 1 x 40 ELCB SPN c. 4 x 6A MCB d. 4 x 16A MCB e. Busbar link, Neutral link	no	1	RM 182.00

TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN

MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar	
E	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI ELCB, MCB, CONSUMER BOX, MCCB, CONTACTORS DAN FIUS (samb)				
3.4	10 way papan agihan 1/3 phase lengkap PVC a. 1 x 30A main suis b. 1 x 40 ELCB SPN c. 6 x 6A MCB d. 4 x 16A MCB e. Busbar link, Neutral link	no	1	RM	208.00
3.5	12 way papan agihan 1/3 phase lengkap PVC a. 1 x 30A main suis b. 1 x 40 ELCB SPN c. 6 x 6A MCB d. 6 x 16A MCB e. Busbar link, Neutral link	no	1	RM	234.00
4	<i>Molded Case Circuit Breaker (MCCB) berkadar</i>				
4.1	30A	no	1	RM	130.00
4.2	60A	no	1	RM	195.00
4.3	100A	no	1	RM	195.00
4.4	160A	no	1	RM	325.00
4.5	200A	no	1	RM	590.00
5	<i>Contactors berkadar</i>				
5.1	9A	no	1	RM	42.00
5.2	16A	no	1	RM	46.00
5.3	20A	no	1	RM	55.00
5.4	32A	no	1	RM	72.00
5.5	60A	no	1	RM	279.00
5.6	100A	no	1	RM	480.00
5.7	200A	no	1	RM	580.00
6	<i>Cut Out Fuse berkadar</i>				
6.1	10 - 30Amp	no	1	RM	13.00
6.2	60A	no	1	RM	25.00
6.3	100A	no	1	RM	38.00
7	<i>Tapak & Pemegang Fuse HRC berkadar</i>				
7.1	10 - 30Amp	no	1	RM	17.00
7.2	60A	no	1	RM	25.00
7.3	100A	no	1	RM	60.00
8	<i>Neutral Link berkadar</i>				
8.1	60A	no	1	RM	8.00
8.2	100A	no	1	RM	18.00
9	<i>Earth Leakage Relay NX 301A</i>	no	1	RM	300.00

**TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN
MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN**

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar	
E	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI ELCB, MCB, CONSUMER BOX, MCCB, CONTACTORS DAN FIUS (samb)				
10	Earth Leakage Relay Case	no	1	RM	220.00
11	Earth Leakage Relay DIN Rail	no	1	RM	225.00
12	Bus Bar Insulator berkadar				
12.1	sm35	no	1	RM	8.00
12.2	sm51	no	1	RM	9.00
12.3	sm76	no	1	RM	10.00
13	Bus Bar Copper Plate berkadar				
13.1	25 x 5	m	1	RM	10.00
13.2	50 x 5	m	1	RM	10.00
13.3	20 x 3	m	1	RM	10.00
13.4	20 x 4	m	1	RM	10.00
14	Single Pin Neutral Link	no	1	RM	20.00
15	Ct coil c/w Mounting berkadar				
15.1	150/5A	no	1	RM	87.00
15.2	200/5A	no	1	RM	87.00
15.3	250/5A	no	1	RM	80.00
15.4	300/5A	no	1	RM	80.00
16	Ammeter berkadar				
16.1	AC 30A	no	1	RM	47.00
16.2	AC 60A	no	1	RM	47.00
16.3	200/5	no	1	RM	47.00
17	Voltmeter 500V	no	1	RM	89.00
18	Pilot Indicator Lamp	no	1	RM	15.00
19	Fuse Gear HRC berkadar				
19.1	63A	no	1	RM	22.00
19.2	100A	no	1	RM	39.00
19.3	200A	no	1	RM	55.00
20	Digital Power Meter	no	1	RM	690.00
21	Metal Enclosure Meter Box	no	1	RM	250.00
22	Feeder Pillar 60A	no	1	RM	2,500.00
23	Capacitor	no	1	RM	75.00
24	Soket Rod	no	1	RM	9.00

TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN

MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar
E	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI ELCB, MCB, CONSUMER BOX, MCCB, CONTACTORS DAN FIUS (samb)			
25	Copper Rod Earth berkadar			
25.1	12mm	no	1	RM 82.00
25.2	13.5mm	no	1	RM 110.00
25.3	15mm	no	1	RM 125.00
25.4	16mm	no	1	RM 150.00
26	Connector Rod	no	1	RM 10.00
27	Molded Case Circuit Breaker (MCCB) berkadar			
27.1	100A 4 pole	no	1	RM 400.00
27.2	150A 4 pole	no	1	RM 550.00
27.3	200A 4 pole	no	1	RM 720.00
27.4	250A 4 pole	no	1	RM 860.00
28	Consumer Box Metal			
28.1	3 way papan agihan 1 phase lengkap metal a. 1 x 30A main suis b. 1 x 40 ELCB SPN c. 2 x 6A MCB d. 1 x 16A MCB e. Busbar link, Neutral link	no	1	RM 150.00
28.2	10 way papan agihan 1 phase lengkap metal a. 1 x 30A main suis b. 1 x 40 ELCB SPN c. 3 x 6A MCB d. 3 x 16A MCB e. Busbar link, Neutral link	no	1	RM 500.00
28.3	14 way papan agihan 1/3 phase lengkap metal a. 1 x 40A 2 pole main suis b. 1 x 40A 2 pole ELCB SPN c. 3 x 10A MCB d. 5 x 20A MCB e. 2 x 32A MCB f. Busbar link, Neutral link	no	1	RM 700.00
28.4	24 way papan agihan 1/3 phase lengkap metal a. 1 x 63A 3 pole main suis b. 1 x 63A 4 pole ELCB SPN c. 3 x 10A MCB d. 12 x 20A MCB e. 3 x 32A MCB f. Busbar link, Neutral link	no	1	RM 1,900.00

TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN

MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar
F	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI KIPAS, SPEAKER CABLE, AUDIO SOCKET, AUDIO CONNECTOR, TELEPHONE CABLE			
	Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya			
1	Kipas			
1.1	Kipas siling yang lengkap dengan regulator, hanging rod dan safety wire.	no	1	RM 280.00
1.2	Kipas siling yang lengkap dengan regulator, hanging rod, safety wire dan remote control.	no	1	RM 520.00
1.3	Table Fan	no	1	RM 197.00
1.4	Wall Fan 16"	no	1	RM 280.00
1.5	Stand Fan 16"	no	1	RM 280.00
1.6	Auto Fan 16"	no	1	RM 380.00
1.7	Ventilating Fans 10"	no	1	RM 267.00
1.8	Ventilating Industrial Fans wall mount	no	1	RM 980.00
1.9	Industrial Wall Fan	no	1	RM 585.00
1.10	Industrial Stand Fan	no	1	RM 585.00
1.11	Solar wall fan	no	1	RM 500.00
2	Speaker & Mic Cable			
2.1	Microphone Cable (JAPAN) 20m	roll	1	RM 260.00
2.2	Mixer Cable (JAPAN) 5m	roll	1	RM 260.00
2.3	Screen Speaker Cable (JAPAN) 10m	roll	1	RM 260.00
3	Audio Socket			
3.1	XLR Male and Female Socket – 3 pole 15m	no	1	RM 59.00
3.2	Side Entry – Euro Socket	no	1	RM 39.00
3.3	Speacon Jack 2 – PIN Clip - Lock	no	1	RM 22.00
3.4	Neutric Canon Jack (Male)	no	1	RM 18.00
4	Audio Connector			
4.1	Jack connector MONO Nickel plate yang bersaiz ¼"	no	1	RM 46.00
4.2	Jack connector STEREO Nickel plate yang bersaiz ¼"	no	1	RM 46.00
4.3	Jack Connector 3.5mm & 2.5mm MONO	no	1	RM 26.00
4.4	Jack Connector 3.5mm & 2.5mm STEREO	no	1	RM 26.00
4.5	XLR Male and Female Socket Mounting 3 pole	no	1	RM 39.00
5	Lighting Stage & Board			
5.1	PAR lights 60led RGBW	no	1	RM 250.00
5.2	Strip lights 1m	m	1	RM 15.00
5.3	Scoop lights 60w	no	1	RM 350.00
5.4	House lights and worklights.	no	1	RM 380.00
5.5	LED Wash lights.	no	1	RM 450.00
5.6	Fresnel lantern.	no	1	RM 790.00
5.7	Ellipsoidal reflector spotlight.	no	1	RM 650.00
5.8	Beam projector.	no	1	RM 290.00
5.9	Moving Lighting Stage Controller c/w Program	no	1	RM 6,000.00
5.10	Light Stand Heavy Duty /Soundking / Par can Light stand	no	1	RM 1,500.00

TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN

MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar
F	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI KIPAS, SPEAKER CABLE, AUDIO SOCKET, AUDIO CONNECTOR, TELEPHONE CABLE (Samb)			
6	Speaker House /Monitor			
6.1	Speaker box passive 6'	no	1	RM 250.00
6.2	Speaker box passive 8'	no	1	RM 360.00
6.3	Speaker box passive 10'	no	1	RM 690.00
7	Microphone Wired / Cordless/ Clip /Headset/ Conferences			
7.1	Microphone any type	no	1	RM 120.00
7.2	Microphone Shure SV100	no	1	RM 180.00
7.3	Microphone Shure sm 58	no	1	RM 250.00
7.4	Microphone Shure sm 81	no	1	RM 330.00
7.5	Microphone Sennheiser Series G4	no	1	RM 4,700.00
7.6	Mic Stand table c/w Flexible Holder	no	1	RM 150.00
7.7	Mic Stand 6' NB 100/NB101	no	1	RM 220.00
8	Mixer & Stage Box			
8.1	Mixer 6 channel analog	no	1	RM 1,200.00
8.2	Mixer 8 channel analog	no	1	RM 1,800.00
8.3	Mixer 12 channel analog	no	1	RM 2,500.00
8.4	Mixer 24 channel Digital	no	1	RM 5,500.00
8.5	Mixer 32 channel Digital	no	1	RM 12,600.00
8.6	Power Mixer 8 Channel Analog	no	1	RM 2,100.00
8.7	Power Mixer 12 Channel Digital	no	1	RM 3,700.00
8.8	Power Mixer 24 Channel Digital	no	1	RM 4,900.00
8.9	Stage Box For Digital Mixer 32 Channel above Soundcraft/yamaha/midas/ equivalent	no	1	RM 6,500.00
9	Other Audio Cable			
9.1	RCA Cable (Red,White,Yellow) 1.5m	no	1	RM 32.00
9.2	RCA Stereo Jack 1.5m	no	1	RM 28.00
9.3	RCA Mono Jack 1.5m	no	1	RM 24.00
9.4	RCA Adaptor	no	1	RM 15.00
9.5	NPN Adaptor Stereo/Mono (Besar)	no	1	RM 22.00
10	Portable Outdoor Speaker System come with mic	no	1	RM 1,600.00

TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN

MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar
G	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI PVC CONDUIT PIPE, CABLE LUG dan WALL PLUG			
	Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya			
1	PVC Conduit Pipe			
1.1	PVC Conduit ¾" @ 20mm	no	1	RM 5.00
1.2	PVC conduit 1" @ 25mm	no	1	RM 5.50
1.3	Socket ¾"	no	1	RM 1.50
1.4	Socket 1"	no	1	RM 1.50
1.5	Reducer 1" x ¾"	no	1	RM 2.00
1.6	PVC Conduit Protector LID cover	no	1	RM 2.00
1.7	Female Adapter ¾"	no	1	RM 2.50
1.8	Female Adapter 1"	no	1	RM 2.50
1.9	Spring Clip (U – Clip) ¾"	no	1	RM 2.00
1.10	Saddle & Bar ¾"	no	1	RM 2.00
1.11	Elbow ¾"	no	1	RM 3.00
1.12	Elbow 1"	no	1	RM 3.00
1.13	Inspection Tee ¾"	no	1	RM 3.00
1.14	Inspection Tee 1"	no	1	RM 3.00
1.15	One Way Box (End Box) ¾"	no	1	RM 3.00
1.16	One Way Box (End Box) 1"	no	1	RM 3.00
1.17	Through Two Way Box ¾"	no	1	RM 3.00
1.18	Through Two Way Box 1"	no	1	RM 3.00
1.19	Three Way Box ¾"	no	1	RM 3.00
1.20	Three Way Box 1"	no	1	RM 3.00
1.21	Four Way Intersection Box ¾"	no	1	RM 3.00
1.22	Four Way Intersection Box 1"	no	1	RM 3.00
1.23	Angle Box ¾"	no	1	RM 3.00
1.24	Angle Box 1"	no	1	RM 3.00
1.25	PVC Switch Basebox 3"x1	no	1	RM 3.50
1.26	PVC Switch Basebox 3"x2	no	1	RM 4.00
1.27	PVC Switch Basebox 3"x3	no	1	RM 4.00
1.28	PVC Switch Basebox 3"x4	no	1	RM 5.00
1.29	PVC Corrugated Conduit (Flexible) 20mm	no	1	RM 25.00
1.30	PVC Corrugated Conduit (Flexible) 25mm	no	1	RM 40.00
2	CABLE LUG			
2.1	Cable Lug 1.5mm	no	1	RM 1.50
2.2	Cable Lug 2.5mm	no	1	RM 2.00
2.3	Cable Lug 4.0mm	no	1	RM 2.50
2.4	Cable Lug 6.0mm	no	1	RM 3.00
2.5	Cable Lug 10mm	no	1	RM 3.50
2.6	Cable Lug 16mm	no	1	RM 4.00
2.7	Cable Lug 25mm	no	1	RM 4.50
3	Wallplug			
3.1	PVC Wallplug 6mm	no	1	RM 3.00
3.2	PVC Wallplug 50mm	no	1	RM 9.00
3.3	PVC Wallplug 75mm	no	1	RM 12.00
3.4	PVC Wallplug 100mm	no	1	RM 15.00
3.5	Nylon Butterfly Plug	no	1	RM 45.00

TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN

MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar
G	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI PVC CONDUIT PIPE, CABLE LUG dan WALL PLUG (<i>samb</i>)			
	Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya			
3.6	<i>Sleeve Anchors wallplug 8mm</i>	no	1	RM 1.50
3.7	<i>Sleeve Anchors wallplug 10mm</i>	no	1	RM 1.70
3.8	<i>Sleeve Anchors wallplug 16mm</i>	no	1	RM 2.00
4	<i>Self Drilling Srew pan head</i> berkadar			
4.1	1"	box	1	RM 80.00
4.2	1½"	box	1	RM 80.00
4.3	2"	box	1	RM 80.00
4.4	2½"	box	1	RM 80.00
4.5	¾"	box	1	RM 50.00
5	<i>Tapping Screw</i> berkadar			
5.1	1"	box	1	RM 80.00
5.2	1½"	box	1	RM 80.00
5.3	2"	box	1	RM 80.00
5.4	2½"	box	1	RM 80.00
5.5	¾"	box	1	RM 50.00
6	<i>Steelband</i> berkadar			
6.1	12mm x 2m	no	1	RM 5.70
6.2	12mm x 5m	no	1	RM 10.00
6.3	12mm x 10m	no	1	RM 13.00
6.4	17mm x 10m	no	1	RM 15.00
6.5	25mm x 10m	no	1	RM 20.00
7	<i>Cable Clip</i> berkadar			
7.1	4mm	box	1	RM 4.50
7.2	6mm	box	1	RM 5.00
7.3	8mm	box	1	RM 5.50
7.4	10mm	box	1	RM 6.00
7.5	12mm	box	1	RM 6.50
7.6	16mm	box	1	RM 7.00
7.7	18mm	box	1	RM 7.50
7.8	20mm	box	1	RM 8.00
8	<i>Drill Bit</i> berkadar			
8.1	1mm ~ 13mm	no	1	RM 20.00
8.2	14mm ~ 25mm	no	1	RM 30.00
9	<i>Holesaw</i> berkadar			
9.1	19mm	no	1	RM 40.00
9.2	20mm	no	1	RM 40.00
9.3	25mm	no	1	RM 50.00
9.4	32mm	no	1	RM 50.00
9.5	52mm	no	1	RM 60.00
10	<i>Metal Trunking (orange)</i> berkadar			
10.1	2"x 2"	no	1	RM 35.00
10.2	2"x 4"	no	1	RM 40.00

TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN

MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar
H	LAIN-LAIN ALAT GANTI:			
	Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya			
1	Cable Tie berkadar			
1.1	6 inch	no	1	RM 10.00
1.2	8 inch	no	1	RM 11.00
1.3	16 inch	no	1	RM 12.00
2	Heat Shrink Tube berkadar			
2.1	6mm	no	1	RM 2.50
2.2	10mm	no	1	RM 3.00
2.3	14mm	no	1	RM 3.50
2.4	20mm	no	1	RM 4.00
3	Tangga Aluminium (Double Sided HD) berkadar			
3.1	6 step	no	1	RM 250.00
3.2	8 step	no	1	RM 350.00
3.3	10 step	no	1	RM 500.00
3.4	12 step	no	1	RM 600.00
4	Multi purpose ladder Aluminium 16 step	no	1	RM 650.00
5	Contact Cleaner CRC	no	1	RM 55.00
6	WD - 40	no	1	RM 30.00
7	Batteri "AA"	no	1	RM 8.00
8	Batteri "AAA"	no	1	RM 8.00
9	Batteri 9V	no	1	RM 20.00
10	3M Black Elektrikal Tape	no	1	RM 9.00
11	3M Scotch Rubber Splicing Tape	no	1	RM 28.00
12	Digital multimeter	no	1	RM 280.00
13	Test Pen	no	1	RM 9.00
14	Volt Alert (Testpen)	no	1	RM 280.00
15	Wireman Cable Puller 15m	no	1	RM 32.00
16	2 Channel Cable Ramp	no	1	RM 690.00
17	Safety boots	no	1	RM 2,500.00
18	Safety glove electrical	no	1	RM 55.00
19	Crimping Pliers Cable Lug	no	1	RM 87.00

**TAJUK : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN
MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN**

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Unit	Kuantiti	Kadar	
H	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI PVC CONDUIT PIPE, CABLE LUG dan WALL PLUG (<i>samb</i>)				
20	<i>Digital Clamp Meter</i>	no	1	RM	350.00
21	<i>Socket Tester Electrical</i>	no	1	RM	52.00
22	<i>Set Electrical Tools</i>	no	1	RM	2,500.00
23	<i>Set Hand Tools</i>	no	1	RM	2,300.00
24	<i>Set Power Tools</i>	no	1	RM	4,200.00
25	<i>Extension Plug 4 Gang c/w Cable 5m</i>	no	1	RM	50.00
26	<i>Extension Plug 4 Gang c/w Cable 10m</i>	no	1	RM	70.00
27	<i>Digital Meter TNB 1 fasa</i>	no	1	RM	550.00
28	<i>Digital Meter TNB 3 fasa</i>	no	1	RM	750.00
29	<i>Head Lamp</i>	no	1	RM	800.00
30	<i>Torch Light</i>	no	1	RM	1,000.00
31	<i>Terminal Bock 4 Pole</i>	no	1	RM	95.00
32	<i>PVC Fan Base</i>				
32.1	Single	no	1	RM	10.00
32.2	Double	no	1	RM	16.00

TAJUK PROJEK: JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

HARGA SILING : RINGGIT MALAYSIA SATU JUTA (RM 1,000,000.00)/24 BULAN @ MANA YANG TERDAHULU

TEMPOH BEKALAN : 24 BULAN

Berdasarkan kepada Jadual kadar harga yang dinyatakan pihak saya/kami telah bersetuju untuk menawarkan

*% tambahan/kurangan** (.....) peratus tambahan/kurangan** nyatakan dalam perkataan) daripada Jadual Kadar Harga seperti yang tersenarai dalam dokumen ini.

Nota : * Sila isikan peratus yang ditawarkan kepada dua titik perpuluhan. (e.g 20.20)

** Sila potong yang tidak berkenaan

(KONTRAKTOR WAJIB MENGISI KEPERLUAN TEKNIKAL)

PERINGATAN PENTING

PEMBIDA WAJIB MENGEMUKAKAN SIJIL PEMATUHAN CUKAI (TAX COMPLIANCE CERTIFICATE - TCC) SEMASA MENGEMUKAKAN TAWARAN (STATUS 'PATUH' DAN MASIH DALAM TEMPOH SAH LAKU)

- Sila kepilkan sijil selepas muka surat pemberitahuan tender / sebut harga.

PEMBIDA ADALAH DIWAJIBKAN MENGISI MAKLUMAT BARU BERKAITAN

PK 1.6 - INTEGRITI DALAM PEROLEHAN KERAJAAN SEMASA MENGEMUKAKAN TAWARAN

I) BORANG PEMBERITAHUAN PEMUNYA BENEFISIAL (BENEFICIAL OWNERS - B0) - LAMPIRAN 12

II) SURAT AKUAN SYARIKAT DALAM MENANGANI JENAYAH PEMERDAGANGAN ORANG DAN BURUH PAKSA (SA) - LAMPIRAN 13

(Tandatangan Kontraktor)

Nama :

No. KP :

Jawatan :

Cop &

Alamat

Syarikat :

(Tandatangan Saksi)

Nama :

No. KP :

Alamat :

SURAT AKUAN PEMBIDA

JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN

NO. TENDER : MBPJ/TD/B/020/2026

Saya, No. Kad Pengenalan..... yang mewakili nombor Pendaftaran dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini:

- i. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa - apa suapan kepada mana-mana orang dalam mana-mana Kementerian/Agensi atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam pakatan tipuan bida dengan syarikat lain berkenaan perolehan di atas atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam **MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA** atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut boleh diambil:

- 2.1 Hilang kelayakan untuk dinilai dan dilantik bagi perolehan di atas; dan
- 2.2 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa tindakan berikut akan diambil :

- 3.1 Didakwa bagi kesalahan** di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing untuk kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i); atau
- 3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii) dalam Surat Akuan ini. Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (*turn over*) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

SURAT AKUAN PEMBIDA

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat*** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperolehi atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan : _____
Nama : _____
No.KP : _____
Tarikh : _____
Cop Syarikat : _____

Catatan:

- (i) **termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- (ii) ***seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan

**KEPERLUAN
TEKNIKAL MAJLIS**

Berikut adalah senarai kelengkapan peralatan elektrik, pembekal adalah **DIWAJIBKAN** untuk mengisi semua Model untuk setiap peralatan. Kesemua barangan peralatan hendaklah memenuhi spesifikasi dan kelulusan JMAL (JKR) / SIRIM.

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Jenama	**Jenama/Model
A	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI LAMPU Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya		
1	Lampu LED Tube	Fsl/Philip/Setaraf Dengannya	
2	Casing Lampu	Fsl/Philip/Setaraf Dengannya	
3	LED Highbay	Fsl/Philip/Setaraf Dengannya	
4	LED Surface Lamp	Fsl/Philip/Setaraf Dengannya	
5	LED Slim Panel Light	Fsl/Philip/Setaraf Dengannya	
6	LED track light	Fsl/Philip/Setaraf Dengannya	
7	Mirror reflecting lengkap dengan LED Tube	Win lite/Y-LI/Setaraf Dengannya	
8	Lampu halogen LED lengkap dengan Driver, Casing Dan holder	Fsl/Philip/Setaraf Dengannya	
9	LED Floodlight	FSL/LIKO/Setaraf Dengannya	
10	Metal Halide Highbay Jenis Acrylic Shade bulb lengkap dengan aksesori	LIKO/Setaraf Dengannya	
11	Metal Halide Highbay Jenis lowbay lengkap dengan aksesori	LIKO/Setaraf Dengannya	
12	Metal Halide Lamp E40	LIKO/Setaraf Dengannya	
13	LED Bulb Screw Type E14/E27	Philips/Setaraf Dengannya	
14	Ceramic Metal Halide (CMH) lengkap dengan aksesori	Brightway/Setaraf Dengannya	
15	LED Lamp Cup MR16	Fsl/Philip/Setaraf Dengannya	
16	Bulb High Pressure Sodium Lamp (HPS)	GE/Setaraf Dengannya	
17	Ballast High Pressure Sodium Lamp (HPS)	GE/Setaraf Dengannya	

REMARKS:

EQ = Equivalent/Setaraf Dengannya

Berikut adalah senarai kelengkapan peralatan elektrik, pembekal adalah **DIWAJIBKAN** untuk mengisi semua Model untuk setiap peralatan. Kesemua barangan peralatan hendaklah memenuhi spesifikasi dan kelulusan JMAL (JKR) / SIRIM.

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Jenama	**Jenama/Model
B	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI LAMPU (SAMBUNGAN) Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya		
18	Capacitor	NIKKON/Setaraf Dengannya	
19	Ignitor	NIKKON/Setaraf Dengannya	
20	Energy saver	OSRAM/Setaraf Dengannya	
21	LED Emergency Light	PNE/Setaraf Dengannya	
22	Stage Lamp	Behringer/Setaraf Dengannya	
23	Outdoor light	SPEEDY BEST/Setaraf Dengannya	
23.1	Gate lamp	SPEEDY BEST/Setaraf Dengannya	
23.2	Wall lamp	SPEEDY BEST/Setaraf Dengannya	
23.3	LED Twinkle Light	SPEEDY BEST/Setaraf Dengannya	
23.4	Meteor Light	SPEEDY BEST/Setaraf Dengannya	
23.5	Rope Light	OEM/Setaraf Dengannya	
23.6	Neon/strip Light	OEM/Setaraf Dengannya	
24	Lampu LED c/w berindungan dawai jejaring	Fsl/Philip/Setaraf Dengannya	
25	Track Light	SPEEDY BEST/Setaraf Dengannya	
26	RGB LED Flood light	SPEEDY BEST/Setaraf Dengannya	
27	Photocell / Photocontrol Sensor	SELCON/Setaraf Dengannya	
28	Halogen Tube	PHEONIX/Setaraf Dengannya	
29	Metal Halide Tube lengkap dengan choke, capacitor dan ignitor	LIKO/Setaraf Dengannya	
30	Low Bay Light Set Lengkap casing, ballast, capasitor bulb	LIKO/Setaraf Dengannya	
31	Lampu Solar LED (DC)	BS-light/Setaraf Dengannya	

REMARKS:

EQ = Equivalent/Setaraf Dengannya

Berikut adalah senarai kelengkapan peralatan elektrik, pembekal adalah **DIWAJIBKAN** untuk mengisi semua Model untuk setiap peralatan. Kesemua barangan peralatan hendaklah memenuhi spesifikasi dan kelulusan JMAL (JKR) / SIRIM.

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Jenama	**Jenama/Model
C	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI <i>CABLE</i> Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya		
1	<i>Single PVC Insulation</i>	Mega/Fajar/Setaraf Dengannya	
2	<i>Double PVC Insulation (PVC/PVC)</i>	Mega/Fajar/Setaraf Dengannya	
3	<i>Flexible Kabel</i>	Mega/Fajar/Setaraf Dengannya	
4	<i>ABC cable</i>	Mega/Fajar/Setaraf Dengannya	
5	<i>Aluminium cable</i>	Mega/Fajar/Setaraf Dengannya	
6	<i>Armoured Cable</i>	Mega/Fajar/Setaraf Dengannya	

REMARKS:

EQ = Equivalent/Setaraf Dengannya

Berikut adalah senarai kelengkapan peralatan elektrik, pembekal adalah **DIWAJIBKAN** untuk mengisi semua Model untuk setiap peralatan. Kesemua barangan peralatan hendaklah memenuhi spesifikasi dan kelulusan JMAL (JKR) / SIRIM.

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Jenama	**Jenama/Model
D	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya		
1	Switch PVC Berpenebat penuh yang berkadaran 5 amp	UMS/Selamat/Setaraf Dengannya	
2	Switch	UMS/Selamat/Setaraf Dengannya	
3	Timer Controller	EPS/Setaraf Dengannya	
4	Switch Socket	UMS/Selamat/Setaraf Dengannya	
5	Commando Socket Plug	CEE/Setaraf Dengannya	
6	PVC Connector	MAX/Setaraf Dengannya	
7	PVC Switch	-	
8	Lamp Holder	-	
9	Plug Top	UMS/Setaraf Dengannya	
10	Selector Switch	SALZER/Setaraf Dengannya	
11	Dimmer Switch	HAGER/UMS/Setaraf Dengannya	
12	Solar Panel	Maxson Solar/Setaraf Dengannya	
13	Solar Charge Controller	Maxson Solar/Setaraf Dengannya	
14	Power Inverter DC 12v/24v To AC	Maxson Solar/Setaraf Dengannya	
15	Battery	-	
16	MCB Solar DC	Maxson Solar/Setaraf Dengannya	
17	Multi Contact (MC4) Solar Panel DC Connector	Maxson Solar/Setaraf Dengannya	
18	Solar Cable	Maxson Solar/Setaraf Dengannya	

REMARKS:

EQ = Equivalent/Setaraf Dengannya

[illegible]

EQ = Equivalent/Setaraf Dengannya

Berikut adalah senarai kelengkapan peralatan elektrik, pembekal adalah **DIWAJIBKAN** untuk mengisi semua Model untuk setiap peralatan. Kesemua barangan peralatan hendaklah memenuhi spesifikasi dan kelulusan JMAL (JKR) / SIRIM.

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Jenama	Jenama/Model
F	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI ELCB, MCB, CONSUMER BOX, MCCB, CONTACTORS DAN FIUS Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya		
1	ELCB/RCCB	EPS/Maxguard/Setaraf Dengannya	
2	Miniatur Circuit Breaker (MCB)	EPS/Maxguard/Setaraf Dengannya	
3	Consumer Box	PVC LINK/Setaraf Dengannya	
3.1	3 way papan agihan 1 phase lengkap PVC a. 1 x 30A main suis b. 1 x 40 ELCB SPN c. 2 x 6A MCB d. 1 x 16A MCB e. Busbar link, Neutral link	PVC LINK/Setaraf Dengannya	
3.2	6 way papan agihan 1 phase lengkap PVC a. 1 x 30A main suis b. 1 x 40 ELCB SPN c. 3 x 6A MCB d. 3 x 16A MCB e. Busbar link, Neutral link	PVC LINK/Setaraf Dengannya	
3.3	8 way papan agihan 1 phase lengkap PVC a. 1 x 30A main suis b. 1 x 40 ELCB SPN c. 4 x 6A MCB d. 4 x 16A MCB e. Busbar link, Neutral link	PVC LINK/Setaraf Dengannya	
3.4	10 way papan agihan 1 phase lengkap PVC a. 1 x 30A main suis b. 1 x 40 ELCB SPN c. 6 x 6A MCB d. 4 x 16A MCB e. Busbar link, Neutral link	PVC LINK/Setaraf Dengannya	
3.5	12 way papan agihan 1 phase lengkap PVC a. 1 x 30A main suis b. 1 x 40 ELCB SPN c. 6 x 6A MCB d. 6 x 16A MCB e. Busbar link, Neutral link	PVC LINK/Setaraf Dengannya	
4	Molded Case Circuit Breaker (MCCB)	EPS/Setaraf Dengannya	
5	Contactors	SHIHLIN/Setaraf Dengannya	
6	Cut Out Fuse	SMJ/Setaraf Dengannya	

REMARKS:

EQ = Equivalent/Setaraf Dengannya

Berikut adalah senarai kelengkapan peralatan elektrik, pembekal adalah **DIWAJIBKAN** untuk mengisi semua Model untuk setiap peralatan. Kesemua barangan peralatan hendaklah memenuhi spesifikasi dan kelulusan JMAL (JKR) / SIRIM.

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Jenama	**Jenama/Model
G	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI ELCB, MCB, CONSUMER BOX, MCCB, CONTACTORS DAN FIUS (SAMBUNGAN) Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya		
7	Tapak & Pemegang <i>Fuse HRC</i>	-	
8	<i>Neutral Link</i>	RPT/Setaraf Dengannya	
9	<i>Earth Leakage Relay NX 301A</i>	MIKRO/Setaraf Dengannya	
10	Earth Leakage Relay Case	-	
11	Earth Leakage Relay DIN Rail	-	
12	Bus Bar Insulator	-	
13	Bus Bar Copper Plate	-	
14	Single Pin Neutral Link	-	
15	Ct coil c/w Mounting	-	
16	Ammeter	-	
17	Voltmeter 500V	MIKRO/Setaraf Dengannya	
18	Pilot Indicator Lamp	-	
19	Fuse Gear HRC	-	
20	Digital Power Meter	Schneider/Setaraf Dengannya	
21	Metal Enclosure Meter Box	-	
22	Feeder pillar 60A	-	
23	Capacitor	-	

REMARKS:

EQ = Equivalent/Setaraf Dengannya

Berikut adalah senarai kelengkapan peralatan elektrik, pembekal adalah **DIWAJIBKAN** untuk mengisi semua Model untuk setiap peralatan. Kesemua barangan peralatan hendaklah memenuhi spesifikasi dan kelulusan JMAL (JKR) / SIRIM.

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Jenama	**Jenama/Model
H	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI ELCB, MCB, CONSUMER BOX, MCCB, CONTACTORS DAN FIUS (SAMBUNGAN) Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya		
24	Soket Rod	-	
25	Copper Rod Earth	-	
26	Connector Rod	-	
27	Molded Case Circuit Breaker (MCCB)	Schneider/Setaraf Dengannya	
28	Consumer Box Metal		
28.1	3 way papan agihan 1 phase lengkap metal a. 1 x 30A main suis b. 1 x 40 ELCB SPN c. 2 x 6A MCB d. 1 x 16A MCB e. Busbar link, Neutral link	GEB/ Samajaya/Setaraf Dengannya	
28.2	10 way papan agihan 1 phase lengkap metal a. 1 x 30A main suis b. 1 x 40 ELCB SPN c. 3 x 6A MCB d. 3 x 16A MCB e. Busbar link, Neutral link	GEB/ Samajaya/Setaraf Dengannya	
28.3	14 way papan agihan 1/3 phase lengkap metal a. 1 x 40A 2 pole main suis b. 1 x 40A 2 pole ELCB SPN c. 3 x 10A MCB d. 5 x 20A MCB e. 2 x 32A MCB f. Busbar link, Neutral link	GEB/ Samajaya/Setaraf Dengannya	
28.4	24 way papan agihan 1/3 phase lengkap metal a. 1 x 63A 3 pole main suis b. 1 x 63A 4 pole ELCB SPN c. 3 x 10A MCB d. 12 x 20A MCB e. 3 x 32A MCB f. Busbar link, Neutral link	GEB/ Samajaya/Setaraf Dengannya	

REMARKS:

EQ = Equivalent/Setaraf Dengannya

Berikut adalah senarai kelengkapan peralatan elektrik, pembekal adalah **DIWAJIBKAN** untuk mengisi semua Model untuk setiap peralatan. Kesemua barangan peralatan hendaklah memenuhi spesifikasi dan kelulusan JMAL (JKR) / SIRIM.

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Jenama	**Jenama/Model
I	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI KIPAS, SPEAKER CABLE, AUDIO SOCKET, AUDIO CONNECTOR, TELEPHONE CABLE		
	Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya		
1	Kipas		
1.1	Kipas siling yang lengkap dengan regulator, hanging rod dan safety wire.	KDK/PANASONIC/Setaraf Dengannya	
1.2	Kipas siling yang lengkap dengan regulator, hanging rod, safety wire dan remote control.	KDK/PANASONIC/Setaraf Dengannya	
1.3	Table Fan	KDK/PANASONIC/Setaraf Dengannya	
1.4	Wall Fan 16"	KDK/PANASONIC/Setaraf Dengannya	
1.5	Stand Fan 16"	KDK/PANASONIC/Setaraf Dengannya	
1.6	Auto Fan 16"	KDK/PANASONIC/Setaraf Dengannya	
1.7	Ventilating Fans 10"	KDK/PANASONIC/Setaraf Dengannya	
1.8	Ventilating Fans wall mount	KDK/PANASONIC/Setaraf Dengannya	
1.9	Industrial Wall Fan	KDK/PANASONIC/Setaraf Dengannya	
1.10	Industrial Stand Fan	KDK/PANASONIC/Setaraf Dengannya	
1.11	Solar wall fan	Maxson/Setaraf Dengannya	
2	Speaker & Mic Cable	SOMMER/Setaraf Dengannya	
2.1	Microphone Cable (JAPAN) 20m	CANARE/Setaraf Dengannya	
2.2	Mixer Cable (JAPAN) 5m	CANARE/Setaraf Dengannya	
2.3	Screen Speaker Cable (JAPAN) 10m	CANARE/Setaraf Dengannya	
3	Audio Socket	NEUTRIK/Setaraf Dengannya	
3.1	XLR Male and Female Socket – 3 pole 15m	NEUTRIK/Setaraf Dengannya	
3.2	Side Entry – Euro Socket	NEUTRIK/Setaraf Dengannya	
3.3	Speacon Jack 2 – PIN Clip - Lock	NEUTRIK/Setaraf Dengannya	
3.4	Neutric Canon Jack (Male)	NEUTRIK/Setaraf Dengannya	
4	Audio Connector	NEUTRIK/Setaraf Dengannya	
4.1	Jack connector MONO Nickel plate yang bersaiz ¼"	NEUTRIK/Setaraf Dengannya	
4.2	Jack connector STEREO Nickel plate yang bersaiz ¼"	NEUTRIK/Setaraf Dengannya	
4.3	Jack Connector 3.5mm & 2.5mm MONO	NEUTRIK/Setaraf Dengannya	
4.4	Jack Connector 3.5mm & 2.5mm STEREO	NEUTRIK/Setaraf Dengannya	
4.5	XLR Male and Female Socket Mounting 3 pole	NEUTRIK/Setaraf Dengannya	
5	Lighting Stage & Board	KUPO/Setaraf Dengannya	
5.1	PAR lights 60led RGBW	STUDIO DUE/Setaraf Dengannya	
5.2	Strip lights 1m	STUDIO DUE/Setaraf Dengannya	
5.3	Scoop lights 60w	STUDIO DUE/MONON/Setaraf Dengannya	
5.4	House lights and worklights.	KUPO/MONON/Setaraf Dengannya	

REMARKS:

EQ = Equivalent/Setaraf Dengannya

Berikut adalah senarai kelengkapan peralatan elektrik, pembekal adalah **DIWAJIBKAN** untuk mengisi semua Model untuk setiap peralatan. Kesemua barangan peralatan hendaklah memenuhi spesifikasi dan kelulusan JMAL (JKR) / SIRIM.

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Jenama	**Jenama/Model
J	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI KIPAS, SPEAKER CABLE, AUDIO SOCKET, AUDIO CONNECTOR, TELEPHONE CABLE (SAMBUNGAN) Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya		
5.5	LED Wash lights.	STUDIO DUE/Setaraf Dengannya	
5.6	Fresnel lantern.	ALS/MONON/Setaraf Dengannya	
5.7	Ellipsoidal reflector spotlight.	MONON/KUPO/Setaraf Dengannya	
5.8	Beam projector.	STUDIO DUE/Setaraf Dengannya	
5.9	Moving Lighting Stage Controller c/w Program	AVOLITE/Setaraf Dengannya	
5.10	Light Stand Heavy Duty /Soundking / Par can Light stand	KUPO/KUZAR/Setaraf Dengannya	
6	Speaker House /Monitor	RCF/JBL/Setaraf Dengannya	
7	Microphone Wired / Cordless/ Clip /Headset/ Conferences	SHURE/SENNHEISER/Setaraf Dengannya	
7.1	Microphone any type	SHURE/SENNHEISER/Setaraf Dengannya	
7.2	Microphone Shure SV100	SHURE/SENNHEISER/Setaraf Dengannya	
7.3	Microphone Shure sm 58	SHURE/SENNHEISER/Setaraf Dengannya	
7.4	Microphone Shure sm 81	SHURE/SENNHEISER/Setaraf Dengannya	
7.5	Microphone Sennheiser Series G4	SHURE/SENNHEISER/Setaraf Dengannya	
7.6	Mic Stand table c/w Flexible Holder	K&M/Setaraf Dengannya	
7.7	Mic Stand 6' NB 100/NB101	K&M/Setaraf Dengannya	
8	Mixer & Stage Box	YAMAHA/MIDAS/Setaraf Dengannya	
8.1	Mixer 6 channel analog	YAMAHA/MIDAS/Setaraf Dengannya	
8.2	Mixer 8 channel analog	YAMAHA/MIDAS/Setaraf Dengannya	
8.3	Mixer 12 channel analog	YAMAHA/MIDAS/Setaraf Dengannya	
8.4	Mixer 24 channel Digital	YAMAHA/MIDAS/Setaraf Dengannya	
8.5	Mixer 32 channel Digital	YAMAHA/MIDAS/Setaraf Dengannya	
8.6	Power Mixer 8 Channel Analog	YAMAHA/MIDAS/Setaraf Dengannya	
8.7	Power Mixer 12 Channel Digital	YAMAHA/MIDAS/Setaraf Dengannya	
8.8	Power Mixer 24 Channel Digital	YAMAHA/MIDAS/Setaraf Dengannya	
8.9	Stage Box For Digital Mixer 32 Channel above Soundcraft/yamaha/midas/ equivalent	YAMAHA/MIDAS/Setaraf Dengannya	
9	Other Audio Cable	SOMMER/CANARE/Setaraf Dengannya	
9.1	RCA Cable (Red, White, Yellow) 1.5m	NEUTRIK/Setaraf Dengannya	
9.2	RCA Stereo Jack 1.5m	NEUTRIK/Setaraf Dengannya	
9.3	RCA Mono Jack 1.5m	NEUTRIK/Setaraf Dengannya	
9.4	RCA Adaptor	NEUTRIK/Setaraf Dengannya	
9.5	NPN Adaptor Stereo/Mono (Besar)	NEUTRIK/Setaraf Dengannya	
10	Portable Outdoor Speaker System come with mic	Shure/Setaraf Dengannya	

REMARKS:

EQ = Equivalent/Setaraf Dengannya

Berikut adalah senarai kelengkapan peralatan elektrik, pembekal adalah **DIWAJIBKAN** untuk mengisi semua Model untuk setiap peralatan. Kesemua barangan peralatan hendaklah memenuhi spesifikasi dan kelulusan JMAL (JKR) / SIRIM.

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Jenama	** Jenama/Model
K	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya		
1	PVC Conduit Pipe	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.1	PVC Conduit ¾ @ 20mm	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.2	PVC conduit 1" @ 25mm	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.3	Socket ¾	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.4	Socket 1"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.5	Reducer 1" x ¾"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.6	PVC Conduit Protector LID cover	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.7	Female Adapter ¾"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.8	Female Adapter 1"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.9	Spring Clip (U – Clip) ¾"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.10	Saddle & Bar ¾"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.11	Elbow ¾"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.12	Elbow 1"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.13	Inspection Tee ¾"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.14	Inspection Tee 1"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.15	One Way Box (End Box) ¾"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.16	One Way Box (End Box) 1"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.17	Through Two Way Box ¾"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.18	Through Two Way Box 1"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.19	Three Way Box ¾"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.20	Three Way Box 1"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.21	Four Way Intersection Box ¾"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.22	Four Way Intersection Box 1"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.23	Angle Box ¾"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.24	Angle Box 1"	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.25	PVC Switch Basebox 3"x1	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.26	PVC Switch Basebox 3"x2	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.27	PVC Switch Basebox 3"x3	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.28	PVC Switch Basebox 3"x4	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.29	PVC Corrugated Conduit (Flexible) 20mm	Wireman/Setaraf Dengannya	
1.30	PVC Corrugated Conduit (Flexible) 25mm	Wireman/Setaraf Dengannya	
2	CABLE LUG		
2.1	Cable Lug 1.5mm	SC/KVC/Setaraf Dengannya	
2.2	Cable Lug 2.5mm	SC/KVC/Setaraf Dengannya	
2.3	Cable Lug 4.0mm	SC/KVC/Setaraf Dengannya	
2.4	Cable Lug 6.0mm	SC/KVC/Setaraf Dengannya	
2.5	Cable Lug 10mm	SC/KVC/Setaraf Dengannya	
2.6	Cable Lug 16mm	SC/KVC/Setaraf Dengannya	
2.7	Cable Lug 25mm	SC/KVC/Setaraf Dengannya	

REMARKS:

EQ = Equivalent/Setaraf Dengannya

Berikut adalah senarai kelengkapan peralatan elektrik, pembekal adalah **DIWAJIBKAN** untuk mengisi semua Model untuk setiap peralatan. Kesemua barangan peralatan hendaklah memenuhi spesifikasi dan kelulusan JMAL (JKR) / SIRIM.

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Jenama	**Jenama/Model
L	PEMBEKALAN PERALATAN SERTA ALAT GANTI PVC CONDUIT PIPE, CABLE LUG dan WALL PLUG (SAMBUNGAN) Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya		
3	Wallplug		
3.1	PVC Wallplug	OK-IN/Setaraf Dengannya	
3.2	Nylon Butterfly Plug	OK-IN/Setaraf Dengannya	
3.3	Sleeve Anchors wallplug	SYW/Setaraf Dengannya	
4	Self Drilling Srew pan head	MK/Setaraf Dengannya	
5	Tapping Screw	MK/Setaraf Dengannya	
6	Steelband	SYW/Setaraf Dengannya	
7	Cable Clip	R&B/Setaraf Dengannya	
8	Drill Bit	bosch/milwakee/Setaraf Dengannya	
9	Holesaw	TCT/Setaraf Dengannya	
10	Metal Trunking (orange)	KVC/U-Li/Setaraf Dengannya	

REMARKS:

EQ = Equivalent/Setaraf Dengannya

Berikut adalah senarai kelengkapan peralatan elektrik, pembekal adalah **DIWAJIBKAN** untuk mengisi semua Model untuk setiap peralatan. Kesemua barangan peralatan hendaklah memenuhi spesifikasi dan kelulusan JMAL (JKR) / SIRIM.

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Jenama	**Jenama/Model
M	LAIN-LAIN ALAT GANTI: Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya		
1	Cable Tie	3M/Ok-In/Setaraf Dengannya	
2	Heat Shrink Tube	3M/Ok-In/Setaraf Dengannya	
3	Tangga aluminium	EVERLAST/Setaraf Dengannya	
4	Multi purpose ladder Aluminium 16 step	EVERLAST/Setaraf Dengannya	
5	Contact Cleaner CRC	EZSPACE/Setaraf Dengannya	
6	WD - 40	WD40/Setaraf Dengannya	
7	Batteri "AA"	EVEREADY/IKEA/Setaraf Dengannya	
8	Batteri "AAA"	EVEREADY/IKEA/Setaraf Dengannya	
9	Batteri 9V	EVEREADY/IKEA/Setaraf Dengannya	
10	3M Black Elektrikal Tape	3M/Setaraf Dengannya	
11	3M Scotch Rubber Splicing Tape	3M/Setaraf Dengannya	
12	Digital multimeter	SANWA/UNI-T/Setaraf Dengannya	
13	Test Pen	PHILIPS/Setaraf Dengannya	
14	Volt Alert (Testpen)	FLUKE/Setaraf Dengannya	

REMARKS:

EQ = Equivalent/Setaraf Dengannya

Berikut adalah senarai kelengkapan peralatan elektrik, pembekal adalah **DIWAJIBKAN** untuk mengisi semua Model untuk setiap peralatan. Kesemua barangan peralatan hendaklah memenuhi spesifikasi dan kelulusan JMAL (JKR) / SIRIM.

Bil.	Butir-Butir Peralatan	Jenama	**Jenama/Model
N	LAIN-LAIN ALAT GANTI (SAMBUNGAN): Nota : 1. Membekal barangan, alat ganti dan komponen-komponen elektrik yang mempunyai kelulusan / spesifikasi daripada pihak JKR/SIRIM/ST atau kelulusan daripada P.P atau wakilnya		
15	Wireman Cable Puller 15m	WIREMAN/Setaraf Dengannya	
16	2 Channel Cable Ramp	Synthetic Rubber/Setaraf Dengannya	
17	Safety boots	HAMMER/REDWING/Setaraf Dengannya	
18	Safety glove electrical	MAXIFLEX/Setaraf Dengannya	
19	Crimping Pliers Cable Lug	TOUSEN/Setaraf Dengannya	
20	Digital Clamp Meter	SANWA/UNI-T/Setaraf Dengannya	
21	Socket Tester Electrical	HABOTEST/Setaraf Dengannya	
22	Set Electrical Tools	MAKITA/SATA/Setaraf Dengannya	
23	Set Hand Tools	STANLEY/MAKITA/Setaraf Dengannya	
24	Set Power Tools	BOSCH/MAKITA/Setaraf Dengannya	
25	Extension Plug 4 Gang c/w Cable 5m	MASTERPLUG/Setaraf Dengannya	
26	Extension Plug 4 Gang c/w Cable 10m	MASTERPLUG/Setaraf Dengannya	
27	Digital Meter TNB 1 fasa	Emann/Setaraf Dengannya	
28	Digital Meter TNB 3 fasa	Emann/Setaraf Dengannya	
29	Head Lamp	FENIX/Setaraf Dengannya	
30	Torch Light	FENIX/Setaraf Dengannya	
31	Terminal Block 4 Pole	Tc/Eelic/Setaraf Dengannya	
32	PVC Fan Base	Nmc/Setaraf Dengannya	
33	Metal Rack Heavy Duty	TTF Rack/Setaraf Dengannya	

REMARKS:

EQ = Equivalent/Setaraf Dengannya

SENARAI SEMAKAN MENGEMUKAKAN TENDER UNTUK KEGUNAAN PEMBORONG

**TENDER : JADUAL KADAR HARGA BAGI MEMBEKAL KELENGKAPAN
ELEKTRIK UNTUK BAHAGIAN MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL,
MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA BAGI TEMPOH 24 BULAN**

NOTA:

- a. Senarai semakan ini bertujuan bagi menolong pemborong mengemukakan satu tender yang lengkap dan tanpa sebarang kesilapan. Semua pemborong adalah dinasihatkan supaya menggunakan senarai semakan ini bagi menyemak tender mereka sebelum menyerahkan tender masing-masing.
- b. Segala usaha telah diambil untuk menyenaraikan perkara-perkara yang lazimnya perlu diambil tindakan oleh seorang pemborong dalam mengemukakan tender. Walaubagaimanapun, adalah menjadi tanggungjawab pemborong sepenuhnya bagi menentukan lengkapnya sesuatu tender yang dikemulkannya.

BIL	PERKARA	TANDAKAN JIKA TINDAKAN TELAH DI AMBIL
1.	<u>SENARAI KUANTITI</u> 1.1 Menghargakan Senarai Kuantiti i) Hargakan semua item kuantiti dan disenaraikan di dalam senarai kuantiti. 1.2 Mengira harga, menjumlah dan memindahkan jumlah i) Semak pengiraan harga bagi setiap item. ii) Semak jumlah setiap mukasurat. iii) Pastikan bahawa jumlah setiap item/muka surat dipindahkan kemukasurat "collection" dengan betul. 1.3 'Summary Of Tender' i) Pastikan bahawa jumlah di 'Summary' atau 'General Summary' (dimana berkenaan) dipindah keborang sebutharga. ii) Isi jumlah amaun sebutharga dalam angka dan perkataan di ruang yang diperuntukan. iii) Isi tarikh, tandatangan dan cop Syarikat Pemborong. iv) Isi maklumat dan tandatangan saksi.	

BIL	PERKARA	TANDAKAN JIKA TINDAKAN TELAH DI AMBIL
2.	<u>BORANG SEBUTHARGA</u> 2.1 Mukasurat No. 2, Perenggan No. 3 : Isi tempoh menyiapkan kerja mengikut unit “Minggu” Perenggan No. 4 : Isi dengan perkataan dan juga angka amaun sebutharga (Hendaklah sama dengan jumlah di senarai kuantiti) 2.2 Mukasurat No.3, Perenggan No.10 : i) Isi Tarikh ii) Turunkan tandatangan, nama dan No. Kad Pengenalan. Pastikan penanda tangan adalah seorang yang dibenarkan untuk menandatangani kontrak bagi pihak Syarikat seperti yang tercatat di Sijil Pendaftaran (SPKK) iii) Turunkan tandatangan saksi dan isi maklumat saksi.	
3.	ISI DAN LENGKAPKAN SEMUA BORANG-BORANG MAKLUMAT BERIKUT :- i) Senaraikan kerja yang telah disiapkan. ii) Senaraikan kerja yang dalam perlaksanaan.	

BIL	PERKARA	TANDAKAN JIKA TINDAKAN TELAH DI AMBIL
4.	<u>CONTRACTOR'S PROPOSED SUPERVISOR SITE STAFF</u> i) Isi dan lengkapkan senarai kakitangan / buruh syarikat. ii) Turunkan tandatangan dan isi nama, tarikh dan no telefon.	
5.	<u>KESEMPURNAAN DOKUMEN SEBUTHARGA</u> i) Sila semak Dokumen Sebutharga anda dengan Dokumen Sebutharga Di Meja yang dipamerkan bagi menentukan supaya tidak ada mukasurat yang tertinggal (missing pages) atau diberi lebih dari yang sepatutnya (duplication of pages) ii) Pastikan Dokumen Sebutharga anda yang dikembalikan adalah sama seperti yang asal iaitu tiada dokumen yang diceraikan	

Tandatangan Pemborong :

Nama :

Syarikat :