

KERJA-KERJA MENAIKTARAF PERSIMPANGAN, MENURAP SEMULA JALAN DAN LAIN-LAIN KERJA YANG BERKAITAN DI JALAN KASAWARI, BANDAR PUCHONG JAYA, PUCHONG, SELANGOR DARUL EHSAN.

BIL	HURAIAN KERJA	JUMLAH (RM)
	<u>KEHENDAK PERMULAAN DAN SYARAT-SYARAT AM</u>	
	Menyediakan perkara-perkara berikut :	
A	<p>Kerja-Kerja Persediaan Awal Tapak Kos penyewaan kenderaan dan pengangkutan oleh pihak kontraktor bagi menghantar ke tapak, mengalihkan ke lokasi berkaitan didalam kontrak serta mengeluarkan dari tapak peralatan / mesin / jentera / loji mengikut kesesuaian penggunaannya ditapak dan kos menyewa lori tunda bagi tujuan mengalihkan halangan mengikut arahan Pegawai Penguasa atau wakil Pegawai Penguasa.</p>	
B	<p>Insurans / Takaful Perlindungan Takaful / Perlindungan Insurans Polisi Takaful / Insurans Tanggungan Awam (iaitu Insurans / Takaful terhadap bencana kepada orang-orang dan kerosakan harta benda)</p>	
C	Polisi Takaful/Insurans Kerja	
D	<p>Nombor-nombor pendaftaran di bawah Skim Keselamatan Sosial Pekerja (PERKESO) ** Petender adalah digalakkan untuk mengambil pelan perlindungan Takaful berbanding pelan Perlindungan Insurans.</p>	
E	<p>Menyediakan Bon Perlaksanaan (<i>Performance Bond</i>) : Bank / Islamic Bank / BPIMB / Insurans / Takaful atau Jaminan Syarikat Kewangan* Wang Jaminan Perlaksanaan (WJP)* * Potong mana yang tidak berkenaan</p>	
F	<p>Peralatan Menyediakan segala peralatan perhubungan dan keselamatan yang mencukupi bagi semua pekerja / kakitangan kontraktor yang terlibat di tapak seperti 'walkie talkie', topi keselamatan, vest keselamatan, but keselamatan, but kalis air, baju hujan dan lain - lain keperluan berkaitan yang dirasakan perlu mengikut arahan Pegawai Penguasa atau wakil Pegawai Penguasa.</p>	
G	<p>Papan Tanda Projek Menyediakan satu (1) unit papan tanda projek mengikut spesifikasi yang mengandungi logo MBSJ, nama projek, nama Pegawai Penguasa, nama wakil Pegawai Penguasa, nama kontraktor, tarikh milik tapak dan tarikh siap kerja serta lain-lain kerja yang berkaitan.</p>	
H	<p>Jadual Perancangan Kerja Menyediakan Jadual Perancangan Kerja (<i>Work Programme</i>) sebelum memulakan kerja di tapak bagi memantau dan mengenalpasti status kemajuan kerja di tapak dari semasa ke semasa termasuk laporan bergambar sebelum, sedang dan selepas kerja dijalankan di tapak.</p>	
JUMLAH DIBAWA KE HADAPAN (RM) :		

KERJA-KERJA MENAIKTARAF PERSIMPANGAN, MENURAP SEMULA JALAN DAN LAIN-LAIN KERJA YANG BERKAITAN DI JALAN KASAWARI, BANDAR PUCHONG JAYA, PUCHONG, SELANGOR DARUL EHSAN.

BIL	HURAIAN KERJA	JUMLAH (RM)
	JUMLAH DIBAWA DARI HADAPAN (RM) :	
	<u>KEHENDAK PERMULAAN DAN SYARAT-SYARAT AM (SAMB.)</u>	
A	<p>Keselamatan Lokasi Kerja</p> <p>Menyediakan satu skema penyuraian trafik melalui Pelan Pengurusan Trafik (<i>Traffic Management Plan</i>) yang mengandungi perkara berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. papantanda tunjuk arah (<i>diversion signboard</i>) b. papantanda 'AWAS' c. papantanda amaran (<i>warning signboard</i>) d. papantanda halaju e. papantanda elektronik (kerja waktu malam - WAJIB) f. kon trafik baru lengkap dengan pemantul cahaya (jarak maksima antara kon ialah 5m setiap satu) g. 'amber colour blinker light' baru (setiap 10m) (kerja waktu malam - WAJIB) h. 'red and green colour tube light' baru untuk pengawal lalulintas i. set lampu limpah baru (kerja waktu malam - WAJIB) j. set generator (kerja waktu malam - WAJIB) k. 'red and white hazard tape' l. pengawal lalulintas berbendera 	
B	Menyediakan satu kumpulan pengawal / penyurai trafik dilengkapi dengan peralatan keselamatan peribadi (PPE) yang akan menyusun semua peralatan trafik dan mengawal lalulintas dilokasi kerja sepanjang tempoh kerja dijalankan TERMASUK semasa menjalankan kerja-kerja 'coring' dan lain-lain kerja yang berkaitan sehingga sempurna seperti arahan Pegawai Penguasa atau wakil Pegawai Penguasa.	
C	<p>Laporan Bergambar</p> <p>Menyediakan laporan bergambar sebelum, sedang dan selepas kerja dijalankan di tapak. Penyediaan tuntutan bayaran lengkap dengan gambar sebelum, semasa dan selepas siap kerja dan dijilidkan, diserahkan semasa membuat tuntutan pembayaran lengkap dengan inbois, borang <i>taking off</i>, pelan lokasi kerja, gambar kerja beserta tarikh dan dijilidkan kemas.</p> <p>Ia WAJIB dicetak di atas kertas berukuran A4 putih lengkap dengan pembalut plastik (plastic cover) dibahagian hadapan dan belakang serta dijilid kemas menggunakan 'comb binding' sahaja termasuk :</p> <ul style="list-style-type: none"> i gambar sebelum, semasa, selepas kerja dijalankan menggunakan aplikasi yang mempunyai tarikh, waktu serta lokasi mengikut format tuntutan yang ditentukan oleh jabatan ii gambar kerja-kerja 'coring' termasuk gambar lokasi 'coring' bernombor dan gambar ketebalan 'coring cake' iii Laporan makmal yang mengandungi parameter seperti yang dinyatakan didalam item "coring test" serta ujian makmal' iv 'taking off' mengikut format yang ditentukan oleh jabatan. v pelan bagi lokasi yang telah diturap. vi Borang Ukuran Akhir jabatan 	
JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN SEBUT HARGA (RM) :		