



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**DOKUMEN SEBUT HARGA**

**BAGI**

**PERKHIDMATAN SEMBURAN LARVASIDING (LVD) DAN SEMBURAN RUANG TERMAL (SRT) UNTUK PENCEGAHAN DAN KAWALAN DEMAM DENGGI DAN DEMAM DENGGI BERDARAH BAGI TEMPOH DUA BELAS (12) BULAN DI KAWASAN MAJLIS PERWAKILAN PENDUDUK (MPP) 1 – 12, DALAM PENTADBIRAN MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA, SELANGOR DARUL EHSAN**

|                 |                      |
|-----------------|----------------------|
| NO. SEBUT HARGA | MBSJ.KUB.400-5/6/756 |
| TARIKH BUKA     | 28 SEPTEMBER 2026    |
| TARIKH TUTUP    | 12 OKTOBER 2026      |
| MASA TUTUP      | 12.00 TENGAH HARI    |

**DATUK BANDAR  
MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA,  
USJ 5, PERSIARAN PERPADUAN,  
47610 SUBANG JAYA,  
SELANGOR D.E.  
[www.mbsj.gov.my](http://www.mbsj.gov.my)**

**PERKHIDMATAN SEMBURAN LARVASIDING (LVD) DAN SEMBURAN RUANG TERMAL (SRT) UNTUK PENCEGAHAN DAN KAWALAN DEMAM DENGGI DAN DEMAM DENGGI BERDARAH BAGI TEMPOH DUA BELAS (12) BULAN DI KAWASAN MAJLIS PERWAKILAN PENDUDUK (MPP) 1 – 12, DALAM PENTADBIRAN MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA, SELANGOR DARUL EHSAN**

**MBSJ.KUB.400-5/6/756**

| <b>BAHAGIAN</b> | <b>BUTIRAN</b>                                                                                 | <b>MUKA SURAT</b> |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>A</b>        | SENARAI SEMAK DAN PERAKUAN PETENDER                                                            | SS 1 – SS 4       |
| <b>B</b>        | SURAT AKUAN PEMBIDA – LAMPIRAN 6                                                               | SAP 1 – SAP 2     |
| <b>C</b>        | BORANG PENGISTIHARAN PEMUNYA BENEFISIAL – LAMPIRAN 12                                          | BP 1              |
| <b>D</b>        | SURAT AKUAN SYARIKAT DALAM MENANGANI JENAYAH PEMERDAGANGAN ORANG DAN BURUH PAKSA – LAMPIRAN 13 | SAS 1             |
| <b>E</b>        | ARAHAN KEPADA PETENDER                                                                         | AKP 1 – AKP 16    |
| <b>F</b>        | BORANG SEBUT HARGA                                                                             | BS 1 – BS 2       |
| <b>G</b>        | <i>PREAMBLES</i>                                                                               | P 1               |
| <b>H</b>        | JADUAL KADAR HARGA                                                                             | JKH 1 – JKH 2     |
| <b>J</b>        | SPESIFIKASI / PENENTUAN PERKHIDMATAN                                                           | PP 1 – PP 7       |
| <b>K</b>        | TERMA BAYARAN                                                                                  | TB 1              |
| <b>L</b>        | KADAR DENDA / PENALTI                                                                          | KDP 1 – KDP 2     |
| <b>M</b>        | MAKLUMAT PETENDER                                                                              | MP 1 – MP 12      |



# **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

---

## **BAHAGIAN A**

### **SENARAI SEMAK DAN PERAKUAN PETENDER**

**PERKARA-PERKARA PENTING YANG PERLU DILENGKAPKAN / DILAMPIRKAN  
KE DALAM DOKUMEN SEBUT HARGA DAN MAKLUMAT PETENDER.**

- 1) Kami telah membaca dengan teliti dan memahami semua arahan yang terkandung di dalam Arahan Kepada Petender termasuk arahan yang menghendakkan kami mengemukakan maklumat-maklumat dan dokumen-dokumen mengenai perkara seperti di dalam senarai semak bersama-sama dokumen sebut harga kami semasa mengemukakan sebut harga ini untuk membolehkan MBSJ menilai keupayaan kami untuk melaksanakan kerja yang disebut harga semasa penilaian sebut harga.
- 2) Kami faham dan mengambil maklum bahawa penilaian sebut harga ini akan mengambil kira dan mementingkan keupayaan kami melaksanakan kerja yang di sebut harga. Justeru itu sebut harga kami akan hanya dipertimbang untuk di perakukan kepada Jawatankuasa Sebut Harga di setuju terima sekiranya kami didapati berkeupayaan untuk melaksanakan projek yang disebut harga, mengikut penilaian MBSJ berasaskan maklumat-maklumat dan dokumen-dokumen yang kami kemukakan.
- 3) Kami juga mengambil maklum bahawa kami dikehendaki mengemukakan semua maklumat dan dokumen yang berkaitan bagi menyokong maklumat tertentu, sebelum sebut harga ditutup. Maklumat dan dokumen yang dikemukakan kemudian daripada itu tidak akan di pertimbangkan di dalam penilaian keupayaan kami.
- 4) Kami juga mengambil maklum bahawa penilaian ke atas **sebut harga kami akan terjejas atau mungkin tidak dipertimbangkan** sekiranya maklumat-maklumat yang diberikan tidak diisi atau tidak mencukupi atau tiada dokumen sokongan yang lengkap.
- 5) Kami dengan ini mengaku bahawa segala maklumat dan data-data yang dinyatakan adalah betul dan benar belaka. Saya bersetuju MBSJ akan bertindak mengikut budibicaranya untuk mengetahui kedudukan sebenar. Sekiranya mana-mana maklumat didapati tidak benar, MBSJ berhak membatalkan tawaran ini ataupun menarik balik kontrak berkenaan kemudian.

**SENARAI SEMAK DAN PERAKUAN PETENDER  
(KERJA/BEKALAN/PERKHIDMATAN)**

Dokumen Meja Terkawal

Sila tandakan 

|   |
|---|
| / |
|---|

 Bagi Dokumen-dokumen Yang Disertakan.

Sila tandakan 

|   |
|---|
| x |
|---|

 Bagi Dokumen-dokumen Yang Tidak Disertakan atau Tidak Berkaitan.

| Bil | Perkara / Dokumen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Untuk Ditanda Oleh Syarikat                                                                                                                                                                                             | Untuk Ditanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga                                                                                                                                                                     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <p><u>Petender adalah <b>diwajibkan</b> mengemukakan sekurang-kurangnya satu dari perkara-perkara berikut :</u></p> <p>a) Salinan Penyata Bulanan Bank bagi <b>tiga (3) bulan</b> terakhir sebelum tarikh tutup Sebut harga bagi bulan <b>Jun, Julai, Ogos atau September tahun 2026 (Penyata bank tersebut hendaklah disahkan oleh pihak bank yang mengemukakan penyata tersebut) atau;</b></p> <p>b) Jumlah simpanan yang terdiri daripada deposit tetap, Amanah Saham, Tabung Haji (bagi perniagaan jenis milikan tunggal) (jika berkaitan) <b>atau;</b></p> <p>c) Baki nilai kemudahan kredit (jika berkaitan) dengan pengesahan daripada institusi kewangan <b>atau;</b></p> <p>d) Nilai kemudahan kredit tambahan yang layak/akan diperolehi dengan pengesahan daripada bank atau institusi kewangan (jika berkaitan) <b>atau;</b></p> <p>e) Sebarang salinan dokumen/surat pengesahan sebagai bukti kepada bayaran dijangka, kemudahan pinjaman dari bank, overdraf, kemudahan kredit dari pembekal dan lain-lain <b>yang terkini dan disahkan atau;</b></p> <p>f) Salinan akaun yang diaudit oleh Akauntan bertaualiah bagi <b>3 (tiga) tahun kewangan terakhir</b> yang telah di sahkan oleh Akauntan bertaualiah tersebut bagi Syarikat Sdn Bhd sahaja;</p> <p><b>Penyata bank diatas TELAH DISAHKAN OLEH PIHAK BANK yang mengeluarkan penyata tersebut (penyata yang tidak disahkan akan mengakibatkan sebut harga tuan tidak akan dipertimbangkan semasa penilaian sebut harga dibuat)</b></p> | <div><input type="checkbox"/></div> <div><input type="checkbox"/></div> <div><input type="checkbox"/></div> <div><input type="checkbox"/></div> <div><input type="checkbox"/></div> <div><input type="checkbox"/></div> | <div><input type="checkbox"/></div> <div><input type="checkbox"/></div> <div><input type="checkbox"/></div> <div><input type="checkbox"/></div> <div><input type="checkbox"/></div> <div><input type="checkbox"/></div> |

| Bil | Perkara / Dokumen                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Untuk Ditanda Oleh Syarikat | Untuk Ditanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------|
| 2   | Borang Sebut Harga lengkap diisi (termasuk nilai) dan ditandatangani. <b>(Wajib)</b>                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>                            |
| 3   | Surat Akuan Pembida (Lampiran 6) yang telah siap diisi dan ditandatangani. <b>(Wajib).</b>                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>                            |
| 4   | Salinan Borang D atau Borang E bagi Kontraktor/Pembekal berdaftar dengan Akta Pendaftaran Perniagaan 1956. <b>atau:</b><br><br>Salinan Borang Teras <b>(‘Super Form’)</b> bagi Kontraktor/Pembekal berdaftar dengan Akta Syarikat 2016. <b>(Wajib)</b>                                                              | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>                            |
| 5   | Borang pengistiharan Pemunya Benefisial (BO) (Lampiran 12) berdasarkan Akta Syarikat (Pindaan) 2024 (Akta A 1701) dari Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) yang telah siap diisi dan ditandatangani <b>(Wajib)</b>                                                                                                  | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>                            |
| 6   | Surat Akuan Syarikat dalam Menangani Jenayah Pemerdagangan Orang Dan Buruh Paksa (Lampiran 13) yang telah siap diisi dan ditandatangani <b>(Wajib)</b>                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>                            |
| 7   | <b>Salinan sijil Pematuhan Cukai (Tax Compliance Certificate (TCC)) dari Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia</b> bagi tahun kalendar semasa dan <b>berstatus ‘PATUH’</b> - sila rujuk Garis Panduan Operasi Bil 1. Tahun 2025 Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia di lampiran kepada Arahan Kepada Petender (Wajib) | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>                            |
| 8   | Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat <b>atau</b> Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat Bumiputera dari Kementerian Kewangan Malaysia (MOF). <b>(Wajib)</b>                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>                            |
| 9   | Borang A - Surat Pengakuan Kebenaran Maklumat Dan Keesahan Dokumen Yang Dikemukakan Oleh Petender lengkap diisi dan ditandatangani. <b>(Wajib)</b>                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>                            |

| Bil                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Perkara / Dokumen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Untuk Ditanda Oleh Syarikat                                                                                                                                                                                                                                                              | Untuk Ditanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Bagi membolehkan penilaian teknikal dilakukan, petender perlu mengemukakan bukti pemilikan/ keempunyaan loji, jentera, peralatan dan lain-lain seperti (untuk mana-mana sekiranya berkaitan) :</p> <p>i) Kenderaan / jentera dengan menyertakan salinan Sijil Pemilikan Kenderaan / Sijil / Surat Pajakan</p> <p>ii) Peralatan kerja dengan menyertakan senarai peralatan beserta bilangan</p> <p>iii) Pengalaman kerja dengan menyertakan Surat Setuju Terima (SST) yang telah <b>DISAHKAN</b> dan laporan penilaian prestasi oleh agensi terlibat.</p> <p>iv) Salinan sijil-sijil kursus/ seminar/ latihan</p> | <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/></div> <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/></div> <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/></div> <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/></div>                      | <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/></div> <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/></div> <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/></div> <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/></div> |
| 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Lain-lain (Sila nyatakan):</p> <p>i) _____</p> <p>ii) _____</p> <p>iii) _____</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/></div> <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/></div> <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/></div>                                                                                       | <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/></div> <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/></div> <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/></div>                                                                  |
| <p><b>PENGESAHAN OLEH SYARIKAT:</b></p> <p>Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam Dokumen Sebut Harga. Semua maklumat yang dikemukakan (jika ada) adalah benar.</p> <p>Tandatangan :<br/> Nama:<br/> Jawatan :<br/> Tarikh :</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>UNTUK KEGUNAAN JABATAN:</b></p> <p>Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil..... (jika ada)</p> <p>Tandatangan :<br/> Nama:<br/> Jawatan :<br/> Tarikh :</p> <p>Tandatangan :<br/> Nama:<br/> Jawatan :<br/> Tarikh :</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                     |

\* Sila potong mana tidak berkenaan



# **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

---

## **BAHAGIAN B**

### **SURAT AKUAN PEMBIDA (LAMPIRAN 6)**

## SURAT AKUAN PEMBIDA

Bagi

**PERKHIDMATAN SEMBURAN LARVASIDING (LVD) DAN SEMBURAN RUANG TERMAL (SRT) UNTUK PENCEGAHAN DAN KAWALAN DEMAM DENGGI DAN DEMAM DENGGI BERDARAH BAGI TEMPOH DUA BELAS (12) BULAN DI KAWASAN MAJLIS PERWAKILAN PENDUDUK (MPP) 1 – 12, DALAM PENTADBIRAN MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA, SELANGOR DARUL EHSAN**

**MBSJ.KUB.400-5/6/756**

Saya, ..... (Nama Wakil Syarikat)  
No. Kad Pengenalan ..... yang mewakili  
..... (Nama Syarikat) nombor Pendaftaran  
..... (MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB)  
dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini:

- i. Tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa - apa suapan kepada mana-mana orang dalam **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA** atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. Tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam pakatan tipuan bida dengan syarikat lain berkenaan perolehan di atas atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam **Majlis Bandaraya Subang Jaya** atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut boleh diambil:

2.1 Hilang kelayakan untuk dinilai dan dilantik bagi perolehan di atas; dan

2.2 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa tindakan berikut akan diambil :

- 3.1 Didakwa bagi kesalahan\*\* di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing untuk kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i); atau

3.2 Tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii) dalam Surat Akuan ini. Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (turn over) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.
5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat\*\*\* memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperolehi atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan: .....

Nama : .....

No.KP : .....

Tarikh : .....

Cap Syarikat : .....

Catatan:

(i) \*\*termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.

(ii) \*\*\*seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.

(iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.

(iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.



# **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

## **BAHAGIAN C**

**BORANG PENGISYTIHARAN  
PEMUNYA BENEFISIAL  
(LAMPIRAN 12)**

**BORANG PENGISYTIHARAN PEMUNYA BENEFISIAL**

**PERKHIDMATAN SEMBURAN LARVASIDING (LVD) DAN SEMBURAN RUANG TERMAL (SRT) UNTUK PENCEGAHAN DAN KAWALAN DEMAM DENGGI DAN DEMAM DENGGI BERDARAH BAGI TEMPOH DUA BELAS (12) BULAN DI KAWASAN MAJLIS PERWAKILAN PENDUDUK (MPP) 1 – 12, DALAM PENTADBIRAN MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA, SELANGOR DARUL EHSAN**

**MBSJ.KUB.400-5/6/756**

☐ Berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) dan telah menyerahkan simpan maklumat pemunyaan benefisial di SSM

☐ Berdaftar dengan SSM dan tidak menyerahkan simpan maklumat pemunya benefisial di SSM (Syarikat enterprise)(perlu menghantar borang tanpa diisi)

☐ Tidak berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) (Perlu menghantar borang tanpa diisi)

Tandakan ☐

**Nama Syarikat:** .....

**Butiran Pemunya Benefisial:** .....

| <b>Nama Individu</b> | <b>No. Kad Pengenalan /<br/>No. Pasport</b> | <b>Jawatan dalam syarikat<br/>(sekiranya ada)</b> | <b>Kewarganegaraan</b> |
|----------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------|
|                      |                                             |                                                   |                        |
|                      |                                             |                                                   |                        |

Saya.....nombor kad pengenalan / no.pasport ..... yang mewakili syarikat/perniagaan ..... nombor pendaftaran ..... (\*MOF/CIDB/SSM) dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengesahkan bahawa senarai pemunya benefisial syarikat seperti mana pemberitahuan dalam borang ini adalah sama dengan maklumat yang diserahkan kepada Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) berdasarkan Akta Syarikat 2016 [Akta777] dan garis panduan yang dikeluarkan oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM).

Yang Benar,

Tandatangan : .....

Nama : .....

No. KP : .....

Tarikh : .....

Cap Syarikat : .....

Catatan:

**\* Potong yang mana tidak berkenaan**



## **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

### **BAHAGIAN D**

**SURAT AKUAN SYARIKAT DALAM  
MENANGANI PERMERDAGANGAN ORANG  
DAN BURUH PAKSA (LAMPIRAN 13)**

**SURAT AKUAN SYARIKAT DALAM MENANGANI JENAYAH**

**PEMERDAGANGAN ORANG DAN BURUH PAKSA**

**PERKHIDMATAN SEMBURAN LARVASIDING (LVD) DAN SEMBURAN RUANG TERMAL (SRT) UNTUK PENCEGAHAN DAN KAWALAN DEMAM DENGGI DAN DEMAM DENGGI BERDARAH BAGI TEMPOH DUA BELAS (12) BULAN DI KAWASAN MAJLIS PERWAKILAN PENDUDUK (MPP) 1 – 12, DALAM PENTADBIRAN MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA, SELANGOR DARUL EHSAN**

**MBSJ.KUB.400-5/6/756**

Saya, ..... (Nama Wakil Syarikat) No. Kad Pengenalan ..... yang mewakili .....(Nama Syarikat) nombor Pendaftaran ..... (MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB) dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini akan :

- i. Mendidik pekerja dan ahli organisasi mengenai cara mengenal pasti dan melaporkan tanda-tanda pemerdagangan orang dan buruh paksa;
- ii. Meningkatkan kesedaran tentang hak pekerja, perlindungan dan akses kepada remedi;
- dan
- iii. Memastikan pematuhan kepada undang-undang mengenai jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa selaras dengan Akta Antipemerdagangan Orang dan Anti penyeludupan Migran 2007 [Akta 670] dan Akta Kerja 1955 [Akta 265] serta mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Anti pemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 [Akta 670] dan Akta Kerja 1955 [Akta 265] serta mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.

Yang benar,

Tandatangan : .....

Nama : .....

No. KP : .....

Tarikh : .....

Cap Syarikat : .....



## **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

### **BAHAGIAN E**

#### **ARAHAN KEPADA PETENDER**



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**BAHAGIAN F**

**BORANG SEBUT HARGA**

## MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

### BORANG SEBUT HARGA

**PERKHIDMATAN SEMBURAN LARVASIDING (LVD) DAN SEMBURAN RUANG TERMAL (SRT) UNTUK PENCEGAHAN DAN KAWALAN DEMAM DENGGI DAN DEMAM DENGGI BERDARAH BAGI TEMPOH DUA BELAS (12) BULAN DI KAWASAN MAJLIS PERWAKILAN PENDUDUK (MPP) 1 – 12, DALAM PENTADBIRAN MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA, SELANGOR DARUL EHSAN**

Kepada :  
Datuk Bandar,  
MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA.

Saya/Kami yang bertandatangan di bawah ini, telah meneliti serta memahami segala syarat-syarat dan Jadual Kadar Harga serta penentuan perkhidmatan, dengan ini menawarkan diri untuk melaksanakan perkhidmatan-perkhidmatan tersebut dengan sempurna dan memuaskan dengan kadar tawaran diskaun sebanyak\*.....% (.....) peratus daripada kadar harga sepertimana di dalam Jadual Kadar Harga di dalam dokumen sebut harga ini.

Nota: \*.....Isikan kepada dua titik perpuluhan (Cth: 15.50)

Yang bertandatangan di bawah ini bersetuju bahawa nilai anggaran kerja keseluruhan perolehan ini adalah dijangka dalam lingkungan **RM41,150.00 sebulan** dan tertakluk kepada setiap arahan kerja yang dikeluarkan oleh Pegawai Penguasa atau Wakil P.P. di mana dan apabila perlu dijalankan.

Saya/Kami bersetuju bahawa jumlah harga kumulatif bagi keseluruhan tempoh perjanjian ini berkuatkuasa selama dua belas (12) bulan tertakluk kepada kelulusan pihak Majlis tidak melebihi **RM493,800.00 (Ringgit Malaysia : Empat Ratus Sembilan Puluh Tiga Ribu Lapan Ratus sahaja)** melainkan terdapat apa-apa arahan tambahan dari Pegawai Penguasa yang disifatkannya sesuai.

Saya/Kami bersetuju yang sebut harga ini akan berterusan sah dan tidak akan ditarik balik dalam tempoh sembilan puluh (90) hari dari tarikh akhir yang ditetapkan bagi penyerahan sebut harga dan bersetuju bahawa tiada apa-apa had, syarat atau janji lain akan dikenakan oleh kami selepas tarikh tersebut.

Saya/Kami bersetuju sebut harga ini ditolak sekiranya melanggar peraturan-peraturan yang telah ditetapkan.

Saya/Kami bersetuju menyerahkan **Bon Pelaksanaan** dan ia hendaklah meliputi keseleruhan tempoh kontrak dengan memilih dalam bentuk sama ada:

- Jaminan Bank / Bank Islam / Bank Pembangunan Malaysia Berhad (BPMB) / Bank Perusahaan Kecil dan Sederhana Malaysia (Bank SME) atau
- Jaminan Syarikat Kewangan atau
- Jaminan Insurans /Takaful

Petender akan **menanggung Fi penyediaan Dokumen Perjanjian** sepertimana ditetapkan oleh pihak MBSJ. Sila rujuk **Jadual Fi Bayaran di Perkara 21.0 dalam Arahan Kepada Petender.**

Bertarikh..... haribulan..... 2026

.....  
(Tandatangan Petender)

Nama Penuh : .....  
No. Kad Pengenalan : .....  
Alamat : .....  
.....  
No. Telefon : .....  
Atas Sifat : .....

.....  
(Tandatangan Saksi)

Nama Penuh : .....  
No. Kad Pengenalan : .....  
Alamat : .....  
.....  
No. Telefon : .....

.....  
(Meterai atau Cap Petender)



# MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

## BAHAGIAN G

### ***PREAMBLES***

| BIL | HURAIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p><b><u>NOTA MAKLUMAN DAN PEMATUHAN</u></b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| A   | <p>Nota makluman dan pematuhan ini merupakan sebahagian dari dokumen kontrak dan perlu dibaca bersama dengan Jadual Kadar Harga yang dinyatakan di dalamnya.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| B   | <p>Petender dinasihatkan untuk membaca dan memahami segala isi kandungan Dokumen Sebut Harga ini. Ini adalah bertujuan agar kontraktor dapat menjalankan semua kerja mengikut arahan dan penentuan perkhidmatan sepertimana yang telah ditetapkan. Kontraktor pada setiap masa, perlu merujuk kepada Pegawai Penguasa atau wakilnya sekiranya terdapat permasalahan di tapak.</p>                                                                                                                                                                            |
| C   | <p>Setiap pekerja atau mana-mana individu berkait dengan petender adalah diwajibkan memakai peralatan keselamatan seperti baju berlengan panjang, seluar panjang, respirator, pelindung telinga, sarung tangan keselamatan, cermin mata keselamatan dan lain-lain peralatan keselamatan yang perlu selama dia berada di lokasi atau tapak kerja. Kegagalan berbuat demikian, laporan kepada pihak berkuasa yang berkaitan akan dibuat untuk tindakan mengikut Akta Keselamatan Pekerja bagi setiap kesalahan oleh setiap pekerja atau individu tersebut.</p> |
| D   | <p>Semua senarai kuantiti di dalam Sebut harga ini adalah berdasarkan kadar upah buruh, kadar sewa jentera, kos harga bahan dan juga kos pengurusan (<i>overhead</i>) serta keuntungan.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|     | <p><b><u>BAYARAN FI UNTUK PENYEDIAAN DOKUMEN PERJANJIAN KONTRAK</u></b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| E   | <p>Petender akan menanggung Fi bagi penyediaan Dokumen Perjanjian Kontrak sepertimana yang telah ditetapkan oleh pihak Majlis.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| F   | <p>Lain-lain tanggungjawab di dalam melaksanakan kerja-kerja perkhidmatan penyelenggaraan mesin ini serta makluman kepada petender adalah seperti di <b>Penentuan Perkhidmatan</b>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|     | <p><b><u>PERLINDUNGAN TAKAFUL / INSURANS</u></b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| G   | <p>Kontraktor hendaklah menyediakan Perlindungan Takaful/Insurans Tanggungan Awam sebelum melaksanakan perkhidmatan ini. (rujuk Perkara 23 dalam Arahan Kepada Petender)<br/> <b>** Walau bagaimanapun, adalah digalakkan untuk mengambil Pelan Perlindungan Takaful berbanding Pelan Perlindungan Insuran Nombor Kod Majikan di bawah Skim PERKESO dan / atau Polisi Pampasan Pekerja.</b></p>                                                                                                                                                              |
|     | <p><b><u>CUKAI JUALAN DAN CUKAI PERKHIDMATAN (CJCP) BERDASARKAN AKTA CUKAI JUALAN 2018 [AKTA 806] DAN AKTA CUKAI PERKHIDMATAN 2018 [AKTA 807]</u></b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| H   | <p>Semua tawaran harga secara Sebut Harga yang dikemukakan oleh Petender hendaklah tanpa kenaan CJCP.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| I   | <p>Petender hendaklah mengisytiharkan status pendaftaran dan mengemukakan nombor pendaftaran CJCP kepada pihak Majlis sekiranya mengenakan caj CJCP kepada pihak Majlis.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| J   | <p>Sekiranya Petender yang berjaya adalah berdaftar dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM), pihak Majlis akan mengeluarkan Surat Setuju Terima kepada Petender yang berjaya dengan tawaran harga termasuk kenaan CJCP</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| K   | <p>Bagi Petender yang mengisytiharkan tidak dikenakan cukai di bawah Akta CJCP, namun akan menjadi syarikat berdaftar CJCP setelah ditawarkan perolehan tersebut, maka pihak Petender hendaklah memaklumkan dengan segera kepada pihak Majlis berkenaan perubahan status pendaftaran syarikat tersebut di bawah Akta CJCP. Pelarasan harga kenaan CJCP tersebut akan dimuktamadkan oleh Pegawai Penguasa (P.P)</p>                                                                                                                                           |



# **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

## **BAHAGIAN H**

### **JADUAL KADAR HARGA**

### JADUAL KADAR HARGA

PERKHIDMATAN SEMBURAN LARVASIDING (LVD) DAN SEMBURAN RUANG TERMAL (SRT) UNTUK PENCEGAHAN DAN KAWALAN DEMAM DENGGI DAN DEMAM DENGGI BERDARAH BAGI TEMPOH DUA BELAS (12) BULAN DI KAWASAN MAJLIS PERWAKILAN PENDUDUK (MPP) 1 – 12, DALAM PENTADBIRAN MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA, SELANGOR DARUL EHSAN

MBSJ.KUB.400-5/6/756

1. Jadual kadar harga ini merupakan sebahagian daripada kontrak dan hendaklah dibaca **bersama-sama spesifikasi / penentuan perkhidmatan.**
2. Kadar harga yang dipersetujui hendaklah digunakan sebagai asas pengiraan kos bagi apa-apa perubahan yang boleh diarahkan selaras dengan terma kontrak.
3. Semua kadar harga adalah termasuk kos pengangkutan (kakitangan, minyak dan tol), bahan kimia, **3 unit mesin semburan ruang thermal (SRT), 3 unit mesin *mistblower / spray can*** dan semua buruh dan caj lain dan semua yang lain diperlukan bagi penyiapan sempurna tiap-tiap perkara.

| BIL        | HURAIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | UNIT | KADAR HARGA (RM) |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|
| <b>1.0</b> | <b>PENYEDIAAN TUNTUTAN BAYARAN INTERIM</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |                  |
| A          | <p>Menyediakan laporan bergambar secara bulanan (seperti yang ditetapkan oleh Pihak Majlis) bagi perkhidmatan yang dilaksanakan sepanjang tempoh kontrak bermasa (12 bulan).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 salinan setiap bulan (laporan bergambar perlu berwarna)</li> <li>- Gambar-gambar laporan perlu mempunyai tarikh dan masa (wajib)</li> <li>- Selama 12 bulan</li> </ul> | BIL. | 150.00           |

| BIL | HURAIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | UNIT         | KADAR HARGA (RM) |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------|
| 2.0 | <b>SEMBURAN LARVACIDING (MEMBUNUH JENTIK-JENTIK) MENGGUNAKAN MISTBLOWER / SPRAYCAN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |              |                  |
| A   | Menyediakan kenderaan pacuan 4 roda (termasuk minyak, tol dan penyelenggaraan) dan <b>4 orang</b> pekerja (termasuk 1 penyelia) bagi setiap semburan kerja-kerja kawalan demam denggi (hari bekerja Isnin hingga Jumaat termasuk Sabtu, Ahad dan cuti umum) seperti yang ditetapkan oleh pihak Majlis (termasuk bahan kimia, mesin <i>mist blower / spraycan</i> dan penyelenggaraan)<br><br>Satu lokaliti adalah untuk 200m radius daripada rumah kes | Per Lokaliti | 450.00           |
| 3.0 | <b>SEMBURAN RUANG TERMAL (SRT) BAGI MEMBUNUH NYAMUK DEWASA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |              |                  |
| B   | Menyediakan kenderaan pacuan 4 roda (termasuk minyak, tol dan penyelenggaraan) dan <b>4 orang</b> pekerja (termasuk 1 penyelia) bagi setiap semburan kerja-kerja kawalan demam denggi (hari bekerja Isnin hingga Jumaat termasuk Sabtu, Ahad dan cuti umum) seperti yang ditetapkan oleh pihak Majlis (termasuk bahan kimia, mesin jenis pikul / sandang dan penyelenggaraan)<br><br>Satu lokaliti adalah untuk 200m radius daripada rumah kes         | Per Lokaliti | 575.00           |

Berdasarkan kepada kadar harga yang dinyatakan di dalam Jadual Kadar Harga pihak saya/kami telah bersetuju dengan kadar tawaran diskaun sebanyak\* .....%  
(dengan perkataan : .....)  
.....)  
kepada pihak Majlis Bandaraya Subang Jaya (di bawa ke Borang Sebut Harga).



# **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

## **BAHAGIAN J**

### **SPESIFIKASI / PENENTUAN PERKHIDMATAN**

**SPE SIFIKASI / PENENTUAN PERKHIDMATAN**

**KEPERLUAN KHUSUS**

**I. Skop Perkhidmatan :**

| BIL | SKOP PERKHIDMATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.0 | <b>Melaksanakan perkhidmatan semburan larvasiding untuk membunuh jentik-jentik</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|     | <p>1.1 Perkhidmatan semburan larvasiding dilakukan dalam kawasan 200 meter radius bagi setiap lokaliti kawalan</p> <p>1.2 Kerja-kerja menggunakan mesin <i>mistblower /spraycan</i> mengikut yang ditetapkan pihak Majlis.</p> <p>1.3 Bahan kimia yang digunakan bagi kerja-kerja larvasiding hendaklah dibancuh mengikut nisbah yang telah ditetapkan pihak Majlis.</p> <p>1.4 Kerja-kerja larvasiding hendaklah diisi di dalam borang laporan kawalan denggi dan hendaklah diserahkan kepada pihak Majlis</p>                                                                      |
| 2.0 | <b>Perkhidmatan semburan ruang termal (SRT) bagi membunuh nyamuk dewasa</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|     | <p>2.1 Perkhidmatan semburan dilakukan dalam kawasan 200 meter radius bagi setiap lokaliti kawalan mengikut yang ditetapkan pihak Majlis dari semasa ke semasa.</p> <p>2.2 Kerja-kerja semburan menggunakan mesin pikul/sandang seperti yang ditetapkan oleh pihak majlis.</p> <p>2.3 Bahan kimia yang digunakan bagi kerja-kerja semburan ruang termal hendaklah dibancuh mengikut nisbah yang telah ditetapkan pihak Majlis.</p> <p>2.4 Kerja-kerja semburan ruang termal hendaklah diisi di dalam borang laporan kawalan denggi dan hendaklah diserahkan kepada pihak Majlis.</p> |

| BIL | SKOP PERKHIDMATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.0 | <b>Setiap pekerja yang perlu mengenakan kelengkapan perlindungan diri yang lengkap (PPE)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|     | <p>3.1 Setiap pekerja yang menjalankan kerja-kerja kawalan dan pencegahan demam denggi perlu mengenakan kelengkapan perlindungan diri yang lengkap (PPE) seperti yang ada digaris panduan Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan Malaysia.</p> <p>3.2 Penyelia adalah bertanggungjawab memastikan pekerja memakai kelengkapan PPE sewaktu menjalankan kerja-kerja pengasapan dan semburan larvasiding</p> <p>3.3 Penyelia hendaklah melakukan <i>roll-call</i> dan memeriksa kelengkapan PPE sebelum tugas dijalankan.</p> <p>PPE yang perlu digunakan adalah seperti berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Baju berlengan panjang dan seluar panjang</li> <li>• <i>Respirator</i></li> <li>• Pelindung telinga</li> <li>• Cermin mata keselamatan</li> <li>• Sarung tangan</li> <li>• Kasut keselamatan</li> </ul> |
| 4.0 | <b>Setiap pekerja WAJIB memakai pengenalan diri sepanjang menjalankan tugas. Penyelia perlu memastikan pekerja cukup pagi setiap tugas dan menjalankan '<i>roll call</i>' sebelum tugas dilakukan.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 5.0 | <b>Pemandu kenderaan mempunyai lesen memandu yang sah. Pekerja perlu warganegara Malaysia dan berumur daripada 18 tahun hingga 55 tahun.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 6.0 | <b>Penyelia hendaklah mengisi laporan kawalan denggi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|     | <p>6.1 Penyelia hendaklah mengisi dan melaporkan kerja-kerja larvasiding membunuh jentik-jentik yang dijalankan.</p> <p>6.2 Penyelia hendaklah mengisi dan menyerahkan borang kerja-kerja semburan ruang termal yang dijalankan.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| BIL | SKOP PERKHIDMATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.0 | <b>Pihak Syarikat hendaklah menyediakan laporan kerja berwarna sebanyak 2 salinan. Setiap tuntutan bayaran mesti disertakan dengan kerja bergambar yang mempunyai tarikh dan masa gambar diambil.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|     | 7.1 Tuntutan bayaran adalah untuk semua kerja-kerja larvasiding (membunuh jentik-jentik) dan kerja-kerja semburan ruang termal (SRT) bagi membunuh nyamuk dewasa yang telah dijalankan sahaja.                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 8.0 | <b>Pihak syarikat hendaklah menyediakan kenderaan jenis 'pickup'/pacuan 4 roda bagi kerja-kerja yang dijalankan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|     | <p>8.1 Pihak syarikat perlu menyediakan kenderaan bagi membawa pekerja ke lapangan seperti yang telah ditetapkan oleh pihak Majlis.</p> <p>8.2 Kos perjalanan dan bahan api bagi kenderaan adalah di bawah tanggungan pihak syarikat.</p> <p>8.3 Mesin bagi tujuan semburan larvasiding dan semburan ruang termal dibawa oleh kenderaan yang disediakan oleh pihak syarikat ke lapangan.</p> <p>8.4 Kerja-kerja penyelenggaraan kenderaan adalah ditanggung oleh pihak syarikat.</p> |
| 9.0 | <b>Mesin bagi tujuan semburan larvasiding dan semburan ruang termal hendaklah disediakan oleh pihak syarikat.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|     | <p>9.1 Mesin yang digunakan bagi tujuan larvasiding adalah mesin <i>mistblower</i> atau <i>spraycan</i>.</p> <p>9.2 Mesin yang digunakan bagi tujuan semburan ruang termal (SRT) adalah mesin jenis pikul / sandang.</p> <p>9.3 Penyelenggaraan mesin-mesin semburan semburan adalah di bawah tanggungjawab pihak syarikat.</p>                                                                                                                                                      |

| BIL  | SKOP PERKHIDMATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.0 | <b>Bahan kimia bagi tujuan kawalan dan pencegahan demam denggi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|      | <p>10.1 Pihak syarikat perlulah menyediakan bahan kimia dari kumpulan <i>organophosphate</i>, <i>synthetic pyrethroid</i> dan BTI bagi tujuan semburan kawalan dan pencegahan demam denggi mengikut yang ditetapkan oleh pihak Majlis dari semasa ke semasa.</p> <p>10.2 Bancuhan bahan kimia adalah dilakukan oleh pihak syarikat mengikut kepada nisbah bancuhan yang ditetapkan oleh pihak Majlis seperti di Lampiran 1.</p> <p>10.3 Bancuhan bahan kimia perlu dibancuh di Stor Utama, Jabatan Kesihatan,Pejabat Cawangan dan Operasi MBSJ,Jalan TP 2, Taman Perindustrian UEP,47600 Subang Jaya,Selangor Darul Ehsan dengan diselia dan disahkan oleh kakitangan Majlis.</p> <p>10.4 Kos pembelian dan bancuhan bahan kimia ini adalah ditanggung oleh pihak Syarikat.</p> <p>10.5 Pihak Majlis boleh menetapkan untuk mengubah bahan kimia yang digunakan bagi tujuan kawalan dan pencegahan demam denggi ini pada bila-bila masa bagi tujuan mengelakkan kerintangan nyamuk Aedes kepada bahan kimia yang digunakan.</p> |
| 11.0 | <b>Jadual waktu semburan dari jam 5.00 pagi hingga 8.00 malam dan bergantung pada arahan kerja yang ditetapkan oleh pihak Majlis dari masa ke semasa</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 12.0 | <b>Pihak Majlis berhak mengarahkan lokasi kerja adalah keseluruhan kawasan berkeutamaan di MPP 1 – 12, Majlis Bandaraya Subang Jaya, Selangor Darul Ehsan dan lokaliti-lokaliti yang ditentukan mengikut arahan dari semasa ke semasa.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

**\*NISBAH BANCUIHAN BAHAN KIMIA**

| BAHAN KIMIA            | CARA SEMBURAN               | KADAR NISBAH BANCUIHAN                                        |
|------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <i>Vectobac WG</i>     | LVD<br>1 caj / 200 m radius | 125 g + 10 L air                                              |
| <i>Lavermate</i>       | LVD<br>1 caj / 200 m radius | 12.5 ml + 10 L air                                            |
|                        | SRT<br>1 caj / 200 m radius | 400 ml + 10 L air                                             |
| <i>Actellic®</i>       | SRT<br>1 caj / 200 m radius | 160 ml + 4 L air / diesel                                     |
| <i>Sumithion L-40</i>  | SRT<br>1 caj / 200 m radius | 50 ml + 950 ml air / diesel [1L]<br>200 ml [4 L]              |
| <i>Sumithion 50 EC</i> | SRT<br>1 caj / 200 m radius | 80 ml + 920 ml diesel / air [1L]<br>320 ml [4L]               |
| <i>Pesguard</i>        | SRT<br>1 caj / 200 m radius | 13 ml + 1L air                                                |
| <i>SumiPro EW</i>      | SRT<br>1 caj / 200 m radius | 100 ml + 10 L air                                             |
| <i>Moskilla</i>        | SRT<br>1 caj / 200 m radius | 5 ml + 1 L air / diesel                                       |
| <i>Abate 500E</i>      | LVD<br>1 caj / 200 m radius | 15 ml + 10 L air                                              |
| <i>Gokilahts 5EC</i>   | SRT<br>1 caj / 200 m radius | 21 ml + 979 ml air / diesel [1 L]<br>70 ml + 4 L air / diesel |

\*Petender hendaklah mematuhi nisbah bancuihan yang telah ditetapkan oleh pihak Majlis.

\*Pihak Majlis berhak mengubah bahan kimia yang digunakan bagi tujuan kawalan dan pencegahan demam denggi ini pada bila-bila masa.

## LAMPIRAN ( Senarai lokaliti MPP 1 – MPP 12)

| MPP ZON | KAWASAN MPP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | MPP ZON | KAWASAN MPP                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- SS12 – SS19</li> <li>- TAMAN WANGSA BAIDURI</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                    | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- PJS 7, 9, 11</li> <li>- BANDAR SUNWAY</li> </ul>                                                                                                                                                                                                         |
| 3       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- USJ 7 – USJ 15</li> <li>- USJ 16 – USJ 22</li> <li>- TAMAN TANAMERA</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                            | 4       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- TAMAN PERUMAHAN TP 1 – 2</li> <li>- TAMAN PERINDUSTRIAN UEP (TP 3 - 6)</li> <li>- TAMAN PERINDUSTRIAN SUBANG USJ 1</li> <li>- USJ 1 - 6</li> </ul>                                                                                                       |
| 5       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- TAMAN BATU TIGA</li> <li>- TAMAN MUTIARA SUBANG</li> <li>- TAMAN PERINDUSTRIAN SUBANG HI-TECH</li> <li>- TAMAN PERINDUSTRIAN UEP (TP 7)</li> <li>- TAMAN PINGGIRAN USJ</li> <li>- TAMAN SUBANG HEIGHTS</li> <li>- TAMAN SUBANG MAS</li> <li>- TAMAN USJ HEIGHTS</li> <li>- TROPICANA METROPARK</li> </ul> | 6       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- USJ 23 – USJ 27</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                               |
| 7       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- TAMAN PUTRA HEIGHTS</li> <li>- KAMPUNG BUKIT LANCHONG</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                          | 8       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- KAMPUNG KENANGAN</li> <li>- KAMPUNG BATU 13 ½</li> <li>- KAMPUNG TENGAH A</li> <li>- KAMPUNG TENGAH B</li> <li>- KAMPUNG KUALA SUNGAI BARU</li> </ul>                                                                                                    |
| 9       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- BANDAR METRO PUHONG</li> <li>- LAKE SIDE</li> <li>- TAMAN PERINDUSTRIAN PUCHONG SEKSYEN 1, 5 DAN 6</li> <li>- TAMAN SRI PUCHONG</li> <li>- TAMAN DENAI PUCHONG</li> </ul>                                                                                                                                 | 10      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- BUKIT TANDANG</li> <li>- BANDAR PUCHONG JAYA</li> <li>- KAMPUNG LEMBAH KINRARA</li> <li>- PUSAT PERDAGANGAN ONE PUCHONG</li> <li>- TAMAN BUKIT KINRARA</li> <li>- TAMAN PUNCAK KINRARA</li> <li>- TAMAN PERINDUSTRIAN KINRARA SEKSYEN 1 DAN 2</li> </ul> |

| MPP ZON | KAWASAN MPP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | MPP ZON | KAWASAN MPP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- TAMAN KINRARA SEKSYEN 1 – 5 DAN 7</li> <li>- TAMAN PAIK SIONG</li> <li>- TAMAN BUKIT KUCHAI</li> <li>- AMAN SARI</li> <li>- TAMAN TENAGA</li> <li>- TAMAN KANDAN BARU</li> <li>- TAMAN KANDAN LAMA</li> <li>- KOMPLEKS SURIA KINRARA</li> <li>- PUSAT PERNIAGAAN KINRARA</li> </ul> | 12      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- KAMPUNG SRI PUCHONG BATU 13</li> <li>- KAMPUNG BERSATU</li> <li>- KAMPUNG SRI LANGKAS</li> <li>- KAMPUNG SRI LANGKAS TAMBAHAN</li> <li>- KAMPUNG SRI ANDALAS</li> <li>- KAMPUNG SRI AMAN LUAR</li> <li>- KAMPUNG SRI AMAN TENGAH</li> <li>- KAMPUNG SRI AMAN DALAM</li> <li>- KAMPUNG SRI AMAN HILIR</li> <li>- PUCHONG HORIZON</li> </ul> |



## **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

### **BAHAGIAN K**

#### **TERMA BAYARAN**

**TERMA BAYARAN**

| BIL | BUTIRAN                                                                                                                                                                                  | PEMATUHAN |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1.  | Inbois yang telah ditandatangani                                                                                                                                                         | Wajib     |
| 2.  | Dua salinan Surat Pemberitahuan Penerimaan Sebut harga / <del>Tender</del>                                                                                                               | Wajib     |
| 3.  | Dua salinan Surat Setuju terima Sebut harga / <del>Tender</del>                                                                                                                          | Wajib     |
| 4.  | Surat Akuan Siap Kerja yang telah ditandatangani oleh Pengarah Syarikat                                                                                                                  | Wajib     |
| 5.  | Mengemukakan Laporan Bulanan beserta gambar-gambar lokasi kawalan (Sila Rujuk Spesifikasi / Penentuan Perkhidmatan Skop Perkhidmatan Bil 7.0 )                                           | Wajib     |
| 6.  | Salinan Dokumen Perjanjian Kontrak                                                                                                                                                       | Wajib     |
| 7.  | MBSJ berhak membuat pemotongan bayaran bulanan sekiranya terdapat sebarang pelanggaran syarat / penemuan kesalahan seperti yang telah dinyatakan dalam Skop Perkhidmatan dan Kadar Denda | Setuju    |
| 8.  | Setiap tuntutan bayaran bulanan semasa perlu dihantar pada/sebelum <b>10 haribulan</b> pada setiap bulan berikutnya                                                                      | Wajib     |



## **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

### **BAHAGIAN L**

#### **KADAR DENDA / PENALTI**

## KADAR DENDA BAGI PERKHIDMATAN YANG TIDAK MENGIKUT ARAHAN

### Kadar Denda Lewat Perkhidmatan:

Sekiranya syarikat gagal menyempurnakan bekalan/perkhidmatan yang telah ditetapkan dalam tempoh kontrak yang dipersetujui, maka syarikat dikehendaki membayar denda dalam tempoh 30 hari setelah menerima notis denda daripada kerajaan (merujuk pekeliling PK 4.2 m/s 21) dengan menggunakan formula berikut:

$$(BLR + 1\%) \times (\text{Nilai Kontrak} / 365) \times (\text{bilangan hari lewat})$$

### Jadual Kadar Denda

| BIL | SKOP PERKHIDMATAN                                                                                                                                                                                                                                         | KADAR POTONGAN                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Bilangan kenderaan dan peralatan untuk kaedah kawalan yang dinyatakan dalam sebutharga ini, hendaklah bilangan sebenar yang akan diadakan bagi melaksanakan semua kerja-kerja di bawah kontrak ini.                                                       | Kegagalan menyediakan bilangan sebenar kenderaan dan peralatan untuk kaedah kawalan dalam jumlah yang mencukupi akan dikenakan denda ganti rosak minimum sebanyak <b>RM50.00</b> bagi setiap satu perkara berkaitan untuk satu episod kerja. |
| 2.  | Bilangan pekerja yang dinyatakan dalam sebutharga ini hendaklah bilangan sebenar yang akan diadakan bagi melaksanakan semua kerja di bawah kontrak ini.                                                                                                   | Kegagalan mengadakan bilangan sebenar pekerja tersebut akan dikenakan denda ganti rosak minimum <b>RM50.00</b> bagi setiap orang pekerja yang kurang untuk satu episod kerja.                                                                |
| 3.  | Kontraktor hendaklah menyediakan kelengkapan perlindungan diri yang lengkap dan bersesuaian bagi setiap pekerjaannya seperti yang telah disyaratkan dan peralatan perlindungan diri hendaklah dipakai tiap-tiap hari semasa bekerja oleh pekerja-pekerja. | Kegagalan mematuhi syarat-syarat tersebut akan dikenakan denda ganti rosak minimum <b>RM 100.00</b> bagi satu episod kerja.                                                                                                                  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | <p>Kontraktor hendaklah menjalankan kerja-kerja semburan larvasiding (LVD), semburan ruang termal (SRT) dan ultra low volume-sembrun misting (ULV) merujuk kepada lokasi, masa dan hari bekerja yang telah dijadualkan. Kontraktor juga tertakluk kepada arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh pihak Majlis.</p>                                                                                                                                                                                  | <p>Kegagalan untuk mematuhi arahan-arahan ini akan dikenakan denda ganti rosak <b>RM 100.00</b> bagi setiap satu episod kerja.</p> |
| 5. | <p>Pihak syarikat perlulah menyediakan bahan kimia dari kumpulan <i>organophosphate</i>, <i>synthetic</i> pyrethroid dan BTI bagi tujuan semburan kawalan dan pencegahan demam denggi mengikut yang ditetapkan oleh pihak Majlis dari semasa ke semasa.</p> <p>Bancuhan bahan kimia adalah dilakukan oleh pihak syarikat mengikut kepada nisbah bancuhan yang ditetapkan oleh pihak Majlis dan bancuhan bahan kimia perlu dibancuh di Stor Utama, Jabatan Kesihatan dengan diselia oleh kakitangan Majlis.</p> | <p>Kegagalan untuk mematuhi arahan-arahan ini akan dikenakan denda ganti rosak <b>RM 100.00</b> bagi setiap satu episod kerja.</p> |



## **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

### **BAHAGIAN M**

#### **MAKLUMAT PETENDER**