

## JABATAN AGAMA ISLAM SELANGOR

### SPEKIFIKASI TEKNIKAL

---

#### **GENERAL REQUIREMENTS (MANDATORY)**

1. Penyebutharga perlu mematuhi spesifikasi teknikal minimum seperti yang dinyatakan didalam jadual berikut atau yang setara dengannya. Pernyataan surat sokongan daripada *principle* adalah **MESTI** jika ingin menawarkan spesifikasi yang setara dengan yang dikehendaki.
2. Penyebutharga perlu menyertakan surat perakuan pembekal untuk jaminan selama tiga (3) tahun bersama-sama dokumen ini.
3. Penyebutharga juga dimestikan menyatakan mukasurat/para rujukan *brochure* atau surat pengeluar yang digunakan untuk menyokong pernyataan teknikal pada setiap ruang. Cadangan penyebutharga yang tidak lengkap boleh menyebabkan tawaran penyebutharga **TIDAK DIPERTIMBANGKAN** dan **DITOLAK** daripada proses penilaian sebutarga.
4. Peralatan komputer ini mestilah boleh di sesuaikan dengan sebarang persekitaran pejabat dan mempunyai keupayaan tinggi dengan teknologi paling terkini.
5. Pihak penyebutharga mesti melakukan pengujian dan pentauliahian untuk ke semua peralatan yang di hantar, pasang (*installation*), konfigurasi (*configuration*) dan pencantuman (*integration*) bagi memastikan kesemua memenuhi keperluan dan fungsi yang diminta.
6. Pihak penyebutharga wajib menyertakan borang jaminan dari pengilang untuk tempoh tiga (3) tahun selepas sijil pemasangan dan pengujian.

## JABATAN AGAMA ISLAM SELANGOR

### SPEKIFIKASI KERJA

---

1. Tempoh jaminan peralatan ICT bagi Komputer Peribadi adalah selama tiga (3) tahun; *on-site next business day*, 3 tahun *parts* and 3 tahun *labour* (3/3/3)
2. Penyebutharga perlu membuat perbekalan, penghantaran, menganalisa, pemasangan, pengujian dan pentauliahan peralatan ICT tersebut **di Jabatan Agama Islam Selangor**. Laporan terperinci bagi kerja-kerja tersebut hendaklah diserahkan kepada pihak pengurusan **Unit Teknologi Maklumat, Jabatan Agama Islam Selangor satu (1) minggu selepas kerja-kerja selesai dijalankan**.
3. Berikut adalah spesifikasi kerja bagi Komputer Peribadi :
  - a) Penyebutharga perlu melakukan instalasi bagi perisian berikut:-
    - i. Microsoft Windows 7 Profesional
    - ii. Perisian Microsoft Office 2010 Profesional Plus
    - iii. Perisian Kaspersky Antivirus Software
    - iv. Perisian Adobe Reader
    - v. Perisian Web Browser – Internet Explorer dan Mozilla Firefox
    - vi. Font Jawi / Arabic (dibekalkan oleh Unit Teknologi Maklumat, Jabatan Agama Islam Selangor)
    - vii. Perisian SPEKS (dibekalkan oleh Unit Teknologi Maklumat, Jabatan Agama Islam Selangor)
    - viii. Perisian USB Wireless Adapter (dibekalkan oleh Unit Teknologi Maklumat, Jabatan Agama Islam Selangor)
  - b) Penyebutharga perlu melakukan konfigurasi 2 jenis pengguna iaitu **Administrator** dan **User**. Kata laluan bagi kedua-duanya akan dibekalkan oleh pihak Unit Teknologi Maklumat, Jabatan Agama Islam Selangor.
  - c) Penyebutharga perlu melakukan konfigurasi nama komputer, rangkaian, domain (jika ada) dan email (jika ada) sehingga capaiannya di dalam jabatan berkaitan dapat dilakukan.
4. Penyebutharga perlu mengadakan latihan ICT bagi pengenalan/teknikal mengikut cara yang dipersetujui kepada penyelia/pengguna di Jabatan Agama Islam Selangor dan memastikan penggunaan peralatan ICT berjaya diguna pakai.
5. Penyebutharga hendaklah bersetuju menyediakan perkhidmatan bantuan selepas jualan '**after sales services**', menyediakan alatganti, baikpulih dan menyelenggara **perkakasan dan perisian** kepada pengguna.

6. Semasa melakukan perkhidmatan bantuan selepas jualan iaitu ketika baikpulih atau menyelenggara **perkakasan** dan **perisian** sekiranya perkakasan tersebut perlu dibawa ke luar daripada jabatan ini, pihak penyebutharga perlu menyediakan perkakasan gantian sementara kepada pengguna sehingga perkakasan tersebut siap dibaiki.
7. Sekiranya berlaku kerosakan ke atas komputer peribadi dan pencetak yang dibekalkan dalam tempoh jaminan, penyebutharga perlu menggantikan peralatan tersebut dengan yang baru tanpa melibatkan kos tambahan daripada jabatan ini.
8. Penyebutharga hendaklah bersetuju menjalankan **preventive maintenance** secara berkala iaitu dua (2) kali setahun dan menetapkan masa tersebut bagi tempoh tiga (3) tahun di Jabatan Agama Islam Selangor disamping perkara-perkara berikut :
  - a) Hendaklah disebut di dalam dokumen perjanjian
  - b) Berikut adalah kerja-kerja *preventive maintenance* yang mesti dilaksanakan :
    - i. Komputer Peribadi seperti yang dinyatakan di dalam jadual spesifikasi teknikal
      - Antivirus full scanning
      - Anti-spyware full scanning
      - Disk checking (*chkdsk*) / defragmentation
      - Windows update / software update / antivirus update
      - Pembersihan internet history, cache
      - Pembersihan habuk dan kotoran
      - Akan dimaklumkan oleh pihak Unit Teknologi Maklumat, Jabatan Agama Islam Selangor kemudian.
    - c) Menyediakan dan mengemaskinikan Borang Perkhidmatan Penyelenggaraan secara *three-ply sheets* – satu (1) salinan untuk Unit Teknologi Maklumat, satu (1) salinan untuk pengguna dan satu (1) salinan untuk pembekal bagi kerja-kerja tersebut
    - d) Borang Perkhidmatan Penyelenggaraan tersebut mestilah dicop dan disahkan oleh pegawai di Jabatan/Bahagian yang berkenaan.
    - e) Laporan Penyelenggaraan Peralatan ICT selepas *preventive maintenance* hendaklah disediakan dan dipersembahkan oleh pihak pembekal kepada pihak pengurusan Unit Teknologi Maklumat sejurus selepas setiap sesi.
9. Penyebutharga yang berjaya perlu menyediakan dokumen perjanjian yang perlu ditandatangani oleh kedua-dua belah pihak. Sebarang kos penyediaan perjanjian kontrak ini adalah dibawah tanggungan pihak pembekal.

BIL	NAMA PERALATAN	SPESIFIKASI YANG DIPERLUKAN		TAWARAN PENYEBUTHARGA		CATATAN
		SPESIFIKASI MINIMUM	KUANTITI	SPESIFIKASI	KUANTITI	
<b>KOMPUTER PERIBADI</b>						
1	<b>KOMPUTER PERIBADI</b>		<b>100</b>			
	• Make/Model	<i>Sila Nyatakan</i>				
	▪ Jenis	Business PC				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Processor – Intel Core i3-550 (3.20GHz)</li> <li>• 3GB – DDR3 Memory</li> <li>• 320GB SATA Hard Drive 7200</li> <li>• Integrated Intel Graphic Media Accelerator</li> <li>• Integrated 10/100/1000Mbps Ethernet</li> <li>• Integrated High Definition Audio/Internal Speaker</li> <li>• USB Standard Keyboard</li> <li>• USB Optical Scroll Mouse</li> <li>• 16X Max DVD-RW</li> <li>• 19" LCD Monitor</li> <li>• Genuine Windows 7 Professional 32 bit (English)</li> </ul>				

BIL	NAMA PERALATAN	SPESIFIKASI YANG DIPERLUKAN		TAWARAN PENYEBUTHARGA		CATATAN
		SPESIFIKASI MINIMUM	KUANTITI	SPESIFIKASI	KUANTITI	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Genuine Windows 7 Professional 32 bit DVD Media</li> <li>• Form Factor : Convertible Minitower</li> <li>• Security Features : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Security at BIOS level. (e.g. Solenoid Lock)</li> <li>PC Security Lock</li> </ul> </li> </ul>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Microsoft Office 2010 (MLA License)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Office ProPlus ALNG LicSA Pack MVL</li> <li>• Office ProPlus 32bit x 64 ENG DiskKit MVL DVD</li> </ul> <p>(Sila rujuk syarikat pengeluar lesen Microsoft yang dibenarkan dan telah menandatangani MLA dengan Agensi kami iaitu : MESINIAGA Berhad)</p>	<p style="text-align: center;"><b>100</b> <b>1</b></p>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Antivirus</li> </ul>	Antivirus Kaspersky 3 Years License	<b>100</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Warranty</li> </ul>	3/3/3 Standard Warranty. Three Years Onsite, Next Business Day, Three Years Parts And Three Years Labor And Include Free Telephone Support 24 x 7 (Mengikut Spesifikasi Kerja Di Lampiran B)	<b>100</b>			

BIL	NAMA PERALATAN	SPESIFIKASI YANG DIPERLUKAN		TAWARAN PENYEBUTHARGA		CATATAN
		SPESIFIKASI MINIMUM	KUANTITI	SPESIFIKASI	KUANTITI	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Penyelenggaraan Pencegahan (Perkhidmatan Selepas Jualan)</li> </ul>	Penyelenggaraan Pencegahan ( <i>Preventive Maintenance</i> ) secara berkala iaitu dua (2) kali setahun selama 3 tahun.	6			
<b>PRINTER BERKELAJUAN TINGGI (LASERJET)</b>						
2	<b>PRINTER BERKELAJUAN TINGGI (LASERJET)</b>		24			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Make/Model</li> </ul>	<i>Sila Nyatakan</i>				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Print Speed, Black (normal quality mode): Up to 35 ppm</li> <li>• Print Resolution : Up to 1200 x 1200 dpi</li> <li>• Print Technology : Laser</li> <li>• Monthly Duty Cycle : Up to 50,000 pages</li> <li>• Recommended Monthly Print Volume : 750-3000 pages</li> <li>• Memory, Standard : 128MB</li> <li>• Memory, Maximum : 384MB</li> <li>• Processor Speed : 600MHz</li> <li>• Connectivity, Standard : Fast Ethernet 10/100/1000, Hi-Speed USB 2.0</li> </ul>				

BIL	NAMA PERALATAN	SPESIFIKASI YANG DIPERLUKAN		TAWARAN PENYEBUTHARGA		CATATAN
		SPESIFIKASI MINIMUM	KUANTITI	SPESIFIKASI	KUANTITI	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paper Handling Standard, Input : 250-sheet input tray; 50-sheet multi-purpose tray</li> <li>• Duplex Printing (Printing On Both Sides Of Paper) : Automatic</li> <li>• Compatible Operating Systems : Microsoft® Windows® 7 (32-bit/64-bit), Windows Vista® (32-bit/64-bit), Windows® XP (32-bit/64-bit), Windows® Server 2003 (32-bit/64-bit), Windows® 2000, Mac OS X v 10.3.9, 10.4, 10.5, 10.6</li> </ul>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Warranty</li> </ul>	3/3/3 Standard Warranty. Three Years Onsite, Next Business Day, Three Years Parts And Three Years Labor And Include Free Telephone Support 24 x 7 (Mengikut Spesifikasi Kerja Di Lampiran B)				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Penyelenggaraan Pencegahan (Perkhidmatan Selepas Jualan)</li> </ul>	Penyelenggaraan Pencegahan (Preventive Maintenance) secara berkala iaitu dua (2) kali setahun selama 3 tahun.	6			

