

7. SPESIFIKASI KERJA

Untuk makluman, kerja-kerja Mencuci dan Membersih Bangunan ini **tidak melibatkan** bahagian berikut:

(Menara Selatan)

- Tingkat 8 - Bhg. Pembangunan Insan, MAIS
- Tingkat 9 & 10 - Lembaga Zakat Selangor

(Menara Utara)

- Tingkat 9 & 10 - Majlis Agama Islam Selangor (MAIS)

- 7.1 Kontraktor adalah **dianggap telah melawat tapak kerja** dan mengetahui beban pekerjaan, jenis peralatan, mesin dan lain-lain lagi bagi kesempurnaan kerja kerana tuntutan perbelanjaan tambahan di atas kecuaiian pihak kontraktor tidak akan dipertimbangkan.
- 7.2 Pada asasnya kerja-kerja adalah untuk **membersih, menyapu, menggelap, menggilap dan mencuci bangunan serta kawasan.**
- 7.3 Semua kerja yang dijalankan hendaklah memberi kepuasan kepada Pegawai Penguasa atau wakilnya dan penghuni bangunan. Potongan harga akan dibuat berdasarkan ringkasan harga tawaran sekiranya prestasi kerja yang dijalankan tidak memuaskan Pegawai Penguasa atau wakilnya dan penghuni kediaman. Sebarang perubahan skop kerja tidak dibenarkan kecuali atas kebenaran bertulis dari Pegawai Penguasa atau wakilnya.
- 7.4 Kontraktor hendaklah menyediakan **jadual kerja** dan perlu diserahkan kepada Pegawai Penguasa untuk semakan. Pegawai Penguasa atau wakilnya berhak mengubah atau meminda jadual kerja jika difikirkan perlu dengan tiada bayaran tambahan kepada kontraktor.
- 7.5 Kontraktor hendaklah sentiasa mematuhi arahan dari Pegawai Penguasa atau wakilnya semasa melakukan kerja.
- 7.6 Kontraktor dikehendaki membersihkan longkang dan saluran-saluran air yang tersumbat. Bantuan Pegawai Penguasa hanya akan diberikan setelah dipertimbangkan dan difikirkan perlu sahaja.
- 7.7 Kontraktor hendaklah **memastikan kawasan** bangunan di dalam keadaan yang **bersih dan sempurna** dari segala peralatan, mesin dan lain-lain sebelum meninggalkan bangunan **pada tiap-tiap hari** tamat bekerja.

7.8 Tatacara am kerja seperti berikut hendaklah dipatuhi dengan sempurna:

(a) **Pembersihan Kawasan**

- i. Pembersihan (menyapu/mengemop) hendaklah dijalankan setiap hari atau seperti yang diarahkan oleh Pegawai Penguasa. Jadual perlu disediakan dan dikemukakan kepada Pegawai Penguasa bagi semakan.
- ii. Kontraktor hendaklah sentiasa membuat kerja-kerja pembersihan dan pembuangan sampah di sekitar **lobi, kawasan lapang, semua tempat duduk, kawasan berturap, laluan pejalan kaki, loading bay** dan lain-lain.
- iii. Tong sampah mestilah dijaga agar berada di dalam keadaan yang bersih. Pembuangan sampah termasuk juga pembuangan beg-beg plastik, tin/kotak minuman, kertas-kertas, kayu-kayu dan lain-lain. Rumah pembuangan sampah juga mestilah dijaga agar berada di dalam keadaan yang bersih dan hendaklah dimaklumkan kepada Pegawai Penguasa sekiranya terdapat kerosakan.

(b) **Pembersihan Bangunan**

- i. Menjaga kebersihan persekitaran binaan bangunan supaya kelihatan bersih daripada rumput dan kulat.
- ii. Menjaga kebersihan alatan elektrik yang terdapat pada bangunan tersebut.
- iii. Menjaga kebersihan bangunan tandas iaitu dari segi kebersihan lantai, dinding, siling, pintu dan sebagainya.
- iv. Melaporkan sebarang kerosakan kepada Pegawai Penguasa dengan kadar segera.

7.9 Berikut disertakan jadual spesifikasi dan kekerapan kerja yang perlu dipatuhi :-

BIL	KAWASAN/TEMPAT	SPESIFIKASI	KEKERAPAN
1.	LANTAI-LANTAI (SEMUA KAWASAN)		
1.1	Permaidani	<p>Vakum untuk membersihkan habuk-habuk dan lain-lain benda asing <i>%Spot Cleaning+</i> dengan bahan-bahan kimia yang sesuai untuk menanggalkan kesan kotoran.</p> <p>Syampu permukaan permaidani dengan kaedah <i>%Hot Water Extraction+</i> atau dengan lain-lain kaedah yang sesuai.</p>	<p>1 x Sehari dan bila perlu</p> <p>1 x setiap 3 bulan</p>
1.2	Lantai <i>Marble</i>	<p>Sapu dengan kaedah <i>%Dust Mop Sweeping+</i> untuk membersihkan pasir-pasir halus, habuk-habuk dan lain-lain benda asing serta dikeringkan dengan mesin yang dikhaskan.</p> <p>Digilap <i>%Spray Buffing+</i> dengan mesin berkuasa tinggi <i>%High Speed+</i> untuk menanggalkan kesan kotoran yang ada dan untuk meninggalkan sinarnya.</p>	<p>1 x Sehari dan bila perlu</p> <p>3 x Seminggu dan bila perlu</p>
1.3	Lantai <i>Tile</i>	<p>Menjalankan kerja-kerja pembersihan dengan menggunakan mesin yang sesuai.</p> <p>Sapu untuk membersihkan pasir-pasir halus, habuk-habuk dan lain-lain benda asing.</p> <p>Mop dengan bahan kimia yang sesuai untuk menanggalkan kesan kotoran yang ada dan lain-lain benda asing.</p> <p><i>+Scrub+</i> permukaan lantai dengan bahan kimia dan mesin yang sesuai untuk menanggalkan kesan kotoran.</p>	<p>2 x Sehari dan bila perlu</p> <p>2 x Sehari dan bila perlu</p> <p>2 x Sehari dan bila perlu</p> <p>3 x Seminggu dan jika perlu</p>
1.4	Lantai <i>Vinyl</i>	Sapu untuk membersihkan sampah-sarap, pasir-pasir halus dan lain-lain benda asing.	2 x Sehari dan bila perlu

BIL	KAWASAN/TEMPAT	SPEKIFIKASI	KEKERAPAN
		<p>Mop bersih dengan bahan kimia dan membersihkan segala kesan kotoran yang ada.</p> <p>Digilap +<i>Spray Buffing</i>+ dengan mesin berkuasa tinggi +<i>High Speed</i>+ untuk menanggalkan kesan kotoran dan untuk mengekalkan sinarnya.</p> <p>Gilap lapisan +<i>polish</i>" lama dengan mesin +<i>scrubbing</i>" dan digilap semula dengan (3) lapisan +<i>polish</i>" yang baru.</p>	<p>2 x Sehari dan bila perlu</p> <p>1 x Seminggu</p> <p>4 x Setahun dan jika perlu</p>
1.5	Simen	<p>Sapu sampah sarap, pasir-pasir halus, habuk-habuk dan lain-lain benda asing</p> <p>Mop dengan bahan kimia yang sesuai untuk membersihkan segala kesan kekotoran yang ada</p>	<p>1 x Sehari dan bila perlu</p> <p>2 x Seminggu dan bila perlu</p>
2.	PEJABAT-PEJABAT		
2.1	Perabot-perabot (Meja, Almari dll)	<p>Membuang habuk yang terdapat pada perabot dan peralatan</p> <p>Lap bersih permukaan perabot dengan bahan kimia yang sesuai</p>	<p>1 x Sehari dan bila perlu</p> <p>1 x Sehari dan bila perlu</p>
2.2	Bakul sampah, bekas habuk rokok dan lain-lain bekas	<p>Kosongkan bakul sampah dan dialas dengan karung plastik</p> <p>Bersihkan tempat habuk rokok</p>	Harian dan bila perlu
2.3	Telefon	Lap dan bersihkan kesan-kesan jari, minyak-minyak, habuk-habuk dan lain-lain kotoran yang ada dengan bahan kimia yang sesuai dan selamat.	1 x Sehari dan bila perlu
2.4	Hiasan Dinding (Ayat-ayat, jam dll)	Bersihkan habuk-habuk, sawang-sawang dan lain-lain benda asing secara dilap lembab dengan bahan kimia yang sesuai	2 x Seminggu dan bila perlu

BIL	KAWASAN/TEMPAT	SPESIFIKASI	KEKERAPAN
2.5	Bilik mesyuarat	Lap bersih permukaan meja-meja dengan bahan kimia yang sesuai. Lap bersih kerusi-kerusi dan disusun mengikut keperluannya supaya siap sedia untuk digunakan	1 x Sehari dan bila perlu Harian dan bila perlu
3.	BILIK VIP DAN DEWAN-DEWAN		
3.1	Perabot-perabot (Meja, Almari, Kerusi dll)	Lap bersih permukaan meja, almari dan lain-lain perabot dengan bahan kimia yang sesuai Lap bersih kerusi-kerusi dan disusun mengikut keperluannya supaya siap sedia untuk digunakan	1 x Sehari dan bila perlu 1 x Sehari dan bila perlu
3.2	Sofa-sofa dan set	Vakum untuk membersihkan habuk-habuk dan lain-lain benda asing. <i>%Spot Cleaning+</i> dengan bahan kimia yang sesuai untuk menghilangkan kotoran yang degil Syampu dengan kaedah yang sesuai	1 x Sehari dan bila perlu 1 x Sebulan dan bila perlu
3.3	Hiasan Dinding (Gambar, ayat-ayat dll)	Bersihkan habuk-habuk, sawang-sawang dan lain-lain benda asing secara dilap lembab dengan bahan kimia yang sesuai	2 x Seminggu dan bila perlu
3.4	Lantai	Vakum untuk membersihkan habuk-habuk dan lain-lain benda asing. <i>"Spot Cleaning"</i> dengan bahan kimia yang sesuai untuk menghilangkan kotoran yang degil Mop bersih lantai dengan bahan kimia yang sesuai	1 x Sehari dan bila perlu Harian dan jika perlu
4.	BILIK PANTRI / BILIK MAKAN		
4.1	Perabot-perabot (Meja, Almari, Kerusi dll)	Lap bersih permukaan meja, almari dan lain-lain perabot dengan bahan kimia yang sesuai Lap bersih kerusi-kerusi dan disusun mengikut keperluannya supaya siap sedia untuk digunakan	1 x Sehari dan bila perlu 1 x Sehari dan bila perlu

BIL	KAWASAN/TEMPAT	SPESIFIKASI	KEKERAPAN
4.2	Lantai	Vakum untuk membersihkan habuk-habuk dan lain-lain benda asing. <i>"Spot Cleaning"</i> dengan bahan kimia yang sesuai untuk menghilangkan kotoran yang degil Mop bersih lantai dengan bahan kimia yang sesuai	1 x Sehari dan bila perlu Harian dan jika perlu
4.3	Sinki	Cuci dan diberus dengan bahan kimia yang sesuai untuk membersihkan kesan kotoran yang ada dan dilap sehingga kering	Harian dan jika perlu
4.4	Pintu-pintu/Sesekat /Kabinet	Bersihkan sawang dan lain-lain kesan kotoran yang ada dengan bahan kimia yang sesuai Lap bersih dengan bahan kimia yang sesuai untuk menanggalkan daki-daki, kesan-kesan hitam dan lain-lain kesan kotoran yang ada serta dikeringkan	1 x Sehari dan bila perlu 1 x Sehari dan bila perlu
4.5	Tong sampah	Pastikan dikosongkan, dibersihkan serta dicuci dan diletakkan plastik	Harian dan jika perlu
5.	TANDAS (LELAKI/PEREMPUAN)		
5.1	Lantai <i>Tile</i> (termasuk mangkuk tandas)	Cuci secara diberus dengan bahan kimia yang sesuai untuk membersihkan kesan-kesan kuning dan lain-lain kesan kotoran yang ada dan dikeringkan Menentukan saluran air disinki-sinki berjalan lancar dan tidak tersumbat	3 x Sehari dan bila perlu 5 x Sehari pada tingkat bawah (G floor) 1 x Sehari dan bila perlu
5.2	Dinding, Siling dan Lampu	Bersihkan habuk-habuk dan lain-lain kesan kotoran yang ada dengan bahan kimia yang sesuai	1 x Sehari dan bila perlu

BIL	KAWASAN/TEMPAT	SPESIFIKASI	KEKERAPAN
5.3	Pintu-pintu/Sesekat /Kabinet	Bersihkan sawang dan lain-lain kesan kotoran yang ada dengan bahan kimia yang sesuai Lap bersih dengan bahan kimia yang sesuai untuk menanggalkan daki-daki, kesan-kesan hitam dan lain-lain kesan kotoran yang ada serta dikeringkan	1 x Sehari dan bila perlu 1 x Sehari dan bila perlu
5.4	Sinki dan Cermin muka	Cuci dan diberus dengan bahan kimia yang sesuai untuk membersihkan kesan kotoran yang ada dan dilap sehingga kering	1 x Sehari dan bila perlu
5.5	Tisu	Pastikan bekalan kertas tisu sentiasa mencukupi. (Diletakkan disetiap bekas tisu yang disediakan)	Harian dan bila perlu
5.6	Sabun dan pewangi	Pastikan bahan pencuci dan pewangi ini mencukupi dan berada di dalam keadaan bersih dan selamat digunakan.	Harian dan jika perlu
5.7	Bakul sampah	Pastikan dikosongkan, dibersihkan serta dicuci dan diletakkan plastik	Harian dan bila perlu
5.8	<i>Flush</i>	Lap sehingga bersih dan kilat serta hilang segala kotoran	Harian dan jika perlu
6.	SURAU DAN TEMPAT WUDUK		
6.1	Permaidani	Vakum untuk membersihkan habuk-habuk dan lain-lain benda asing " <i>Spot Cleaning</i> " dengan bahan-bahan kimia yang sesuai untuk menaggalkan kesan kotoran Syampu permukaan lantai dengan kaedah " <i>Hot Water Extraction</i> " atau dengan lain-lain kaedah yang sesuai	1 x Sehari dan bila perlu 1 x setiap 3 bulan dan bila perlu
6.2	Lantai <i>Tile</i>	Cuci secara diberus dengan bahan kimia yang sesuai untuk membersihkan kesan-kesan kuning dan lain-lain kesan kotoran yang ada dan dikeringkan Menentukan saluran air di tempat wuduk berjalan lancar dan tidak tersumbat	2 x Sehari dan bila perlu 1 x Sehari dan bila perlu

BIL	KAWASAN/TEMPAT	SPESIFIKASI	KEKERAPAN
6.3	Dinding, Siling dan Lampu	Bersihkan habuk-habuk dan lain-lain kesan kotoran yang ada dengan bahan kimia yang sesuai	1 x Sehari dan bila perlu
6.4	Bakul sampah	Pastikan dikosongkan, dibersihkan serta dicuci dan diletakkan plastik	Harian dan bila perlu
6.5	Kipas Angin	Bersihkan habuk-habuk dan lain-lain kotoran secara dicuci dengan bahan kimia yang sesuai	Harian dan bila perlu
7.	BILIK-BILIK M & E		
7.1	-Bilik kawalan -Bilik AHU -Bilik-bilik peralatan -Bahagian bumbung	Bersihkan bilik-bilik M & E secara disapu dan dimop Bersihkan sawang dan lain-lain benda asing (Pastikan mendapat kebenaran daripada pegawai yang berkenaan sebelum menjalankan kerja)	1 x Sebulan dan bila perlu 1 x Sebulan dan bila perlu
7.2	Lif	Menyapu dan mop lantai lif serta membersihkan dan mengelap dinding lif dengan bahan kimia serta pewangi	Harian dan bila perlu
7.3	Alat pemadam api	Bersihkan segala habuk-habuk dan lain-lain benda asing secara dilap lembab dengan bahan kimia yang sesuai	2 x Seminggu
7.4	Alat penghawa dingin (Pembahagi air diffuser)	Membersihkan segala habuk-habuk yang melekat pada kelengkapan penghawa dingin tersebut	1 x Sebulan
7.5	Lampu-lampu	Bersihkan lampu-lampu dari segala sawang-sawang, habuk-habuk dan lain-lain kesan kotoran yang ada	1 x Seminggu dan bila perlu
7.6	Kipas Angin	Bersihkan habuk-habuk, debu-debu dan lain-lain kotoran yang ada secara dilap dengan bahan kimia yang sesuai	1 x Seminggu dan bila perlu

BIL	KAWASAN/TEMPAT	SPEKIFIKASI	KEKERAPAN
8.	PENCUCIAN DAN PEMBERSIHAN AM		
8.1	Longkang (Dalam dan luar bangunan)	Sapu sampah-sarap, pasir-pasir halus dan lain-lain benda asing supaya pengaliran airnya berjalan lancar Bersihkan secara pancutan air dengan mesin " <i>High Pressure Water Jet</i> " untuk menghilangkan pasir-pasir halus dan lumut	1 x Sehari dan bila perlu 1 x Seminggu dan bila perlu
8.2	Tikar Pengesat Kaki " <i>Door Mat</i> "	Sapu atau vakum untuk membersihkan pasir-pasir, debu-debu dan lain-lain benda asing Basuh dengan bahan kimia yang sesuai untuk menghilangkan habuk-habuk, debu-debu dan lain-lain kotoran yang ada. Jika perlu mesin " <i>High Pressure Water Jet</i> " akan digunakan	Harian dan bila perlu 1 x Sebulan
8.3	Pintu-pintu dan Gril pintu (termasuk pintu kaca)	Lap lembab dengan bahan kimia yang sesuai untuk menghilangkan daki-daki hitam, habuk-habuk dan lain-lain kotoran yang ada dan dikeringkan	Harian dan bila perlu
8.4	Dinding/tingkap kaca (Dalaman)	Bersihkan dari segala habuk-habuk dan lain-lain kesan kotoran yang ada dengan bahan kimia dan peralatan yang sesuai	2 x Seminggu dan jika perlu
8.5	Dinding/tingkap kaca (Luaran)	Bersihkan dari segala habuk-habuk dan lain-lain kesan kotoran yang ada dengan bahan kimia dan peralatan yang sesuai. Kontraktor dikehendaki menggunakan <i>Crane</i> atau <i>Skylift</i> yang bersesuaian atau menggunakan Gondola dan <u>segala kos peralatan, pekerja dan sebagainya hendaklah dinyatakan dalam borang sebutharga.</u>	1 x Setahun
8.6	Dinding <i>Tile/Simen</i> (termasuk <i>wall paper</i>)	Bersihkan segala kesan kotoran yang terdapat di dinding tanpa menjejaskan cat/warna asalnya	1 x Seminggu dan jika perlu

BIL	KAWASAN/TEMPAT	SPESIFIKASI	KEKERAPAN
8.7	Tiang-tiang	Bersihkan tiang-tiang dari segala habuk-habuk, najis-najis siput dan lain-lain kesan kotoran yang ada dengan bahan kimia yang sesuai	Harian dan bila perlu
8.8	Tangga-tangga/ Pemegang Tangan	Sapu sampah-sarap, pasir-pasir halus dan lain-lain benda asing Mop bersih dengan bahan kimia yang sesuai untuk menanggalkan segala kesan kotoran yang ada Bersihkan pemegang tangan dari segala habuk-habuk dan lain-lain kesan kotoran yang ada dengan bahan kimia yang sesuai	Harian 3 x Seminggu dan bila perlu 2 x Seminggu
8.9	Siling	Bersihkan sawang-sawang dan lain-lain benda asing yang terdapat pada siling-siling	1 x Sebulan dan bila perlu
8.10	Papan tanda	Bersihkan segala habuk-habuk dan lain-lain benda asing secara dilap lembab dengan bahan kimia yang sesuai	1 x Seminggu
8.11	Paip-paip (saluran)	Bersihkan paip-paip dari segala habuk-habuk, debu-debu dan lain-lain benda asing yang ada	3 x Sebulan dan bila perlu
8.12	Tong sampah (<i>Steel</i>)	Kosongkan tong sampah dan dialas dengan karung plastik Cuci tong sampah dengan bahan kimia yang sesuai untuk menanggalkan segala kesan kotoran yang ada	2 x Sehari dan bila perlu 1 x Seminggu

BIL	KAWASAN/TEMPAT	SPESIFIKASI	KEKERAPAN
8.13	Taman Rekreasi (termasuk kolam air pancut)	<p>Bersihkan sampah-sarap dan lain-lain benda asing yang terdapat di dalam kolam dengan menggunakan peralatan yang sesuai</p> <p>Bersihkan lantai dan dinding kolam dengan menggunakan mesin vakum bagi menyedut segala lumut yang terkandung di dalam kolam tersebut</p> <p>Mencuci lantai dan dinding kolam pada setiap kali air kolam dikeringkan</p> <p>Menjaga dan memelihara segala hidupan yang berada di dalam kolam tersebut (termasuk ikan/pokok hiasan)</p> <p>Membekal dan menabur klorin di dalam kolam berkenaan</p>	<p>Harian dan bila perlu</p> <p>1 x Sebulan (minggu 1 & 3) dan bila perlu</p> <p>2 x Sebulan (minggu 2 & 4) dan jika perlu</p> <p>Harian dan bila perlu</p> <p>1 x Seminggu dan jika perlu</p>
8.14	Rumah Sampah	<p>Bersihkan rumah sampah dan menentukan semua sampah-sampah yang terkumpul dimasukkan ke dalam tong yang disediakan. Pastikan dikosongkan setelah rumah sampah ini penuh</p> <p>Bersihkan lantai secara di "<i>scrub</i>" dengan mesin <i>scrubbing</i> atau dengan pancutan air dengan "<i>High Pressure Water Jet</i>"</p>	<p>Harian dan bila perlu</p> <p>1 x Seminggu dan bila perlu</p>
8.15	Pondok Pengawal	Pencucian dan pembersihan rumah pengawal adalah sama seperti penyelenggaraan pejabat di Para 2.	2 x Sehari dan bila perlu
8.16	Tempat meletak kenderaan (<i>Basement</i> dan Luar bangunan)	<p>Bersihkan dengan cara disapu dan pastikan tiada sampah-sarap berada di kawasan ini</p> <p>Bersihkan lantai dengan menggunakan pancutan air "<i>High Pressure Water Jet</i>" (untuk bahagian basement sahaja)</p>	<p>Harian dan bila perlu</p> <p>2 bulan sekali dan jika perlu</p>

BIL	KAWASAN/TEMPAT	SPESIFIKASI	KEKERAPAN
9.	KAFETERIA		
9.1	Tandas		
	9.1.1 Sinki dan Cermin muka	Cuci dan lap dengan bahan kimia yang sesuai untuk membersihkan kesan kotoran yang ada dan dilap sehingga kering	1 x Sehari dan bila perlu
	9.1.2 Tisu	Pastikan bekalan kertas tisu sentiasa mencukupi. (Diletakkan di setiap bekas tisu yang disediakan)	Harian dan bila perlu
	9.1.3 Sabun dan pewangi	Pastikan bahan pencuci dan pewangi ini mencukupi dan berada di dalam keadaan bersih dan selamat digunakan	Harian dan bila perlu
	9.1.4 Bakul sampah	Pastikan dikosongkan, dibersihkan serta dicuci dan diletakkan plastik	Harian dan bila perlu
	9.1.5 Mangkuk tandas (termasuk <i>flush</i>)	Cuci sehingga bersih dan kilat serta hilang segala kotoran	2 x Sehari dan bila perlu
9.2	Sinki dan cermin muka	Cuci dan diberus dengan bahan kimia yang sesuai untuk membersihkan kesan kotoran yang ada dan dilap sehingga kering	Harian dan jika perlu
9.3	Lantai <i>tile</i>	Sapu dan kutip sampah sarap, pasir-pasir halus, habuk-habuk dan lain-lain benda asing Mop dengan bahan kimia yang sesuai untuk menanggalkan kesan kotoran yang ada dan lain-lain benda asing ' <i>Scrub</i> ' permukaan lantai dengan bahan kimia dan mesin yang sesuai untuk menanggalkan kesan kotoran	2 x Sehari dan bila perlu 2 x Sehari dan bila perlu 1 x Seminggu dan jika perlu

BIL	KAWASAN/TEMPAT	SPESIFIKASI	KEKERAPAN
9.4	Simen	<p>Sapu dan kutip sampah sarap, pasir-pasir halus, habuk-habuk dan lain-lain benda asing</p> <p>Mop dengan bahan kimia yang sesuai untuk membersihkan segala kesan kekotoran yang ada</p>	<p>2 x Sehari dan bila perlu</p> <p>2 x Sehari dan bila perlu</p>
9.5	Tong sampah	Pastikan dikosongkan, dibersihkan serta dicuci dan diletakkan plastik	Harian dan bila perlu